**Anexa 12**

**RAPORTUL DE PROGRES nr………**

|  |
| --- |
| **[ ]  INTERMEDIAR** |
| **[ ]  FINAL** |
| **Perioada de raportare:.................................** |

*[ATENŢIE: Raportul de Progres va avea ca referinţă perioada de la începutul implementării proiectului, până la finalul perioadei de raportare curente, astfel încât să se poată identifica progresul proiectului.]*

**I. Prezentare generală**

|  |  |
| --- | --- |
| Axă prioritară |  |
| Prioritate de investiţie |  |
| Acţiune |  |
| Titlu proiect  |  |
| Cod SMIS  |  |
| Contract de finanţare |  |
| Locaţii de implementare ale proiectului |  |
| Regiunea de dezvoltare |  |
| Data de începere a perioadei de implementare  |  |
| Data estimată de finalizare a perioadei de implementare  |  |

**II. Detalii despre beneficiar**

|  |  |
| --- | --- |
| Beneficiar |  |
| CUI/Cod fiscal |  |
| Adresa / sediu (strada, număr, cod poştal, localitate, municipiu, judeţ) |  |
| Telefon |  |
| Fax |  |
| Email |  |
| Reprezentant legal |  |
| Manager de proiect |  |

**III. Recomandări**

**Măsuri recomandate anterior de OIC (Dacă este cazul).**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Măsura** | **Termen propus** | **Descrierea modului de implementare** | **Data la care a fost realizată** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**IV. Stadiul implementării proiectului**

**IV.1. Stadiul activităţilor prevăzute în contract[[1]](#footnote-1)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Activităţile proiectului***(conform calendarului de activităţi contractate/modificărilor aprobate)*  | **Data până la care trebuia finalizată activitatea** *(conform calendarului de activităţi contractate/modificărilor aprobate)* | **Grad de realizare** | **Activitatea se va reprograma** *(se va trece data limită propusă pentru decalarea activităţii\*)* |
| **Complet** | **Parţial %** |
|  1. |  |  |  |  |
|  2. |  |  |  |  |
| **...** |  |  |  |  |
| **Progres fizic estimat la nivel de proiect (%)** |  |
| Comentarii: |  |

*\* Pentru activităţile care se vor reprograma, Beneficiarul va transmite o notificare în acest sens.*

**IV.2. Stadiul derulării achiziţiilor[[2]](#footnote-2)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Obiectul achiziţiei**  | **Valoare estimată (contract/act aditional)****(Lei)** | **Procedura de achiziţie utilizată( contract/act aditional)** | **Nr. şi data publicării anunțului de achiziție (SEAP/ziar/alt document/ mass-media)** | **Data (estimată) pentru începerea procedurii** | **Data (estimată) pentru finalizarea procedurii** | **Stadiul derulării procedurii de achiziţie publică** *(neiniţiat, în derulare, finalizat)* | **Nr.şi data contractului de achiziţie/denumire contractor/CUI/Acte adiţionale** | **Valoare contractată (Lei)** *(după semnarea contractului de achiziţie/Actului aditional))* | **Durata contractului/actului aditional** | **Stadiul executiei contractului****1.Finalizat***(PV receptie)***2. În desfasurare** **a. in grafic****b. in intarziere\*****(bifează motive din tabel)****3. Anulat\*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL valoare estimată** |  | **TOTAL valoare contractată** |  |

\* *În cazul în care procedura este întârziată/anulată se vor prezenta detalii în tabelul următor*

|  |
| --- |
| **Motive care au determinat întârzieri în realizarea achiziţiei sau anularea acesteia** |
|  |

**IV.3 Evidenţa produselor/serviciilor achiziţionate**

|  |
| --- |
| **ECHIPAMENTE**  |
| Echipament (denumirea sub care a fost achiziţionat) | Cantitate | Număr serial | Inventariat separat (cu nr. de identificare) | Departament unde a fost instalat | În funcţiuneDa/Nu | PV de predare primire semnat/PV de recepţie şi punere în funcţiune |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **NECORPORALE** |
| Tip necorporal | Cantitate | Serie licenţă/Nr. brevet, etc (dacă este cazul) | Inventariat ca item separat (cu nr. de identificare) | Departament unde a fost instalat | În funcţiuneDa/Nu | PV de predare primire semnat/PV de recepţie şi punere în funcţiune |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **SERVICII (inclusiv auditarea pe proiect)** |
| Obiectul serviciilor | Documentaţii/livrabile recepţionate în urma serviciilor | Departamentul care utilizează rezultatele serviciului | PV de predare primire semnat/PV de recepţie şi punere în funcţiune |
|  |  |  |  |
| **ACTIVITĂŢI DE CERCETARE (după caz)** |
| Denumirea rezultatului cercetării (studiu, documentaţie execuţie, prototip, teste şi încercări etc.) – se anexează rezumatul rezultatului cercetării | Nr. Procesul verbal de avizare internă/procesul verbal de recepţie (după caz) – se anexează procesele verbale | Nr. Raportului de activitate al echipei de cercetare - se anexează raportul de activitate |
|  |  |  |
| **LUCRĂRI (după caz)** |
| Starea lucrărilor corespunde contractului de finanţare / calendarului activităţilor/ofertei declarate câştigătoare ? | DA | NU | Comentarii |
| Aprobări /autorizaţii/documentaţie de mediu relevante; există probleme în obţinerea avizelor? | DA | NU | Comentarii |
| Exista probleme în desfăşurarea lucrărilor? | DA | NU | Comentarii |

**IV.4 Stadiul respectării graficelor cererilor de rambursare**

IV.4.1 Situaţia cererilor de plată

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr.cerere plată | Valoare estimată a cheltuielilor eligibile solicitate în cererea de plată (LEI) | Data depunerii cererii de plata la OI | Data efectuarii plătii de către AMPOC |
|  |  |  |  |

IV.4.2 Situaţie Cereri de rambursare[[3]](#footnote-3)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr.cerere de rambursare | Valoare estimată a cheltuielilor eligibile solicitate în cererea de rambursare (LEI) | Data depunerii cererii de rambursare la OI | Valoarea rambursată şi data rambursării AMPOC |
|  |  |  |  |

**V. Rezumat al progresului înregistrat în derularea proiectului în perioada raportării**

|  |
| --- |
|  |

**Implementarea proiectului progresează conform prevederilor contractului aprobat?**

|  |
| --- |
| **[ ]  DA** |
| **[ ]  NU** |

**Dacă NU, vă rugăm prezentaţi stadiul implementării proiectului:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Obiect** | **Da**  | **Nu** | **Observaţii** |
| **Exista posibilitatea nefinalizării proiectului in graficul de implementare si este necesara solicitarea unui act adiţional de prelungire a perioadei?** |  |  | * *Explicaţii şi soluţii propuse în vederea reducerii întârzierilor (dacă este necesar)*
* *Dacă a fost inaintat un act aditional către OI, se va preciza data transmiterii către OI şi obiectul modificărilor propuse*
 |
| **Au existat riscuri, probleme în implementarea proiectului?** |  |  | *Se va preciza dacă situaţia a fost remediată sau persistă* |
| **Proiectul Tehnic a suferit modificări?** |  |  | Se va detalia modificarea, cauza, stadiul |

**Probleme întâmpinate de beneficiarul de finanţare nerambursabilă în timpul implementării proiectului**

|  |
| --- |
| *Detalierea problemelor sesizate de beneficiar* |

**VI Rezultatele proiectului/ Indicatori**

**VI.1 Indicatori**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Indicator de realizare** | **Valori aprobate/ revizuite** | **Valoare raportată anterior** | **Valoarea indicatorului obţinută până în prezent (cumulat de la data începerii proiectului)** |
| **Denumire** | **UM** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**VII. Cerinţe cu privire la publicitatea proiectului**

|  |
| --- |
| **a. Care din următoarele măsuri au fost întreprinse pentru a face publicitate proiectului?****(se vor introduce toate** mijloacele de informare şi publicitate, utilizate conform Cererii de finanţare**)** |
| 🞎 Indicatoare vizibile🞎 Plăci permanente pe clădiri🞎 Difuzări media şi în presă🞎 Confirmări în toate difuzările media🞎 Prezentări în toată documentaţia proiectului🞎 Altele (vă rugăm specificaţi) |
| b. **Publicitatea a fost făcută in conformitate cu Manualul Identităţii Vizuale**? 🞎 Da 🞎 Nu Materialele publicitare realizate în cadrul proiectului au fost avizate de către Direcţia de Comunicare OI POC? 🞎 Da 🞎 Nu |
| c. Au fost numite persoane la nivel de Beneficiar pentru a se ocupa de acţiunile de informare şi publicitate? Detaliaţi |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Activitatea/produsele de informare si publicitate\*** | **Data/perioada realizării** | **Cantitate** | **Proces verbal de receptie numer/data** | **Unde s-a desfășurat (a fost publicat /a avut loc, etc.) (după caz)**  | **Detalii****(nr. exemplare diseminate, nr. participanți la eveniment, etc.)\*\*** |
|  |  |  |  |  |  |

**VIII. Modificări aprobate ale contractului de finanţare**

|  |
| --- |
| Aprobate |
| Act adiţional | Nr. şi data actului adiţional | Obiect act adiţional |
|  |  |
|  |  |
| Notificare | Nr. şi data notificării, inclusiv nr şi data notificării de aprobare | Obiect notificare |
|  |  |
|  |  |

**IX Principii orizontale(conform informaţiilor din Cererea de finanţare)**

**IX.1 – Egalitatea de sanse**

|  |
| --- |
|  |

**IX.2 – Dezvoltarea durabila**

|  |
| --- |
|  |

Semnătura Reprezentantului Legal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Semnătura Directorului de proiect: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Numele in clar: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Numele in clar: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***ATENȚIE:***

***Raportul de progres va fi însoțit de Anexele 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 scanate. Anexele sunt parte componentă a Raportului de progres.***

***Anexele 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 și orice alt document care trebuie atașat raportului de progres se va scana și se va transmite pe un CD care va însoți raportul de progres***

**Anexa 2.1**

**la Raportul de progres**

***PO: Competitivitate***

***Axa prioritară 1: Cercetare, dezvoltare tehnologică și inovare (CDI) în sprijinul competitivităţii economice și dezvoltării afacerilor***

***Acțiunea:***

***Denumire Proiect:***

***ID / Cod MySMIS:***

***Nr. Contract:***

**RAPORT DE ACTIVITATE AL ECHIPEI DE IMPLEMENTARE / MANAGEMENT**

**Perioada :…………………………………….**

**In aceasta perioada au fost desfășurate următoarele activități :**

***1. Activitatea (\*)***

* + Sub- activitatea (\*\*)
	+ ….

Au fost implicate următoarele persoane :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nr. Crt.* | *Nume si Prenume* | *Funcția in Proiect* | *Sub-activități desfășurate**(\*)* | *Perioada in care si-a desfășurat activitatea* | *Nr. Ore lucrate**(aferent perioadei de raportare)* |
| *1.* |  |  |  |  |  |
| *…* |  |  |  |  |  |

***Activitatea (\*)***

* + Sub- activitatea (\*\*)
	+ ..........

***2.* In urma desfășurării activităților/ sub- activităților prezentate, au fost obținute următoarele rezultate (\*\*\*) :**

* ………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………………

**În perioada…………………………, personalul implicat în managementul proiectului a fost următorul:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nr. Crt.* | *Nume si Prenume* | *Funcția in Proiect* | *Activități/ Sub-activități desfășurate**(\*)* | *Corespondenta cu HG 583/2015**(se va preciza in clar pentru fiecare persoana incadrarea conform HG 583/2015 si respectarea plafonului de salarizare aferet functiei) ⃰ In cazul în care cheltuiala este eligibilă prin proiect* | *Nr. Ore lucrate**(aferent perioadei de raportare)* |
| *1.* |  |  |  |  |  |
| *…* |  |  |  |  |  |

**Nota:** \*, \*\*, \*\*\* se vor înscrie activitățile, subactivitățile și rezultatele așa cum sunt definite ele în proiect (cererea de finanțare

**În perioada…………………………, personalul implicat in implementarea proiectului a fost următorul:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nr. Crt.* | *Nume si Prenume* | *Funcția in Proiect* | *Activități/ Sub-activități desfășurate**(\*)* | *Corespondenta cu HG 583/2015**(se va preciza in clar pentru fiecare persoana incadrarea conform HG 583/2015 si respectarea plafonului de salarizare aferet functiei)* | *Nr. Ore lucrate**(aferent perioadei de raportare)* |
| *1.* |  |  |  |  |  |
| *…* |  |  |  |  |  |

**Director de Proiect, Data:**

**Anexa 2.2**

**la Raportul de progres**

***PO: Competitivitate***

***Axa prioritară 1: Cercetare, dezvoltare tehnologică și inovare (CDI) în sprijinul competitivităţii economice și dezvoltării afacerilor***

***Acțiunea:***

***Denumire Proiect:***

***ID / Cod MySMIS:***

***Nr. Contract:***

**Lista persoanelor din echipa de management/implementare**

**care au fost in CO in perioada Raportului de progres nr......**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Nume prenume** | **Funcția in proiect** | **Perioada de CO****(data de început-data de final)** | **Nr de ore pentru care se solicita indemnizație de CO (conf. Contractului de munca/act adițional** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Director de Proiect, Data:**

**Anexa 2.3**

**la raportul de progres**

***PO: Competitivitate***

***Axa prioritară 1: Cercetare, dezvoltare tehnologică și inovare (CDI) în sprijinul competitivităţii economice și dezvoltării afacerilor***

***Acțiunea:***

***Denumire Proiect:***

***ID / Cod MySMIS:***

***Nr. Contract:***

**LISTA ECHIPAMENTELOR ACHIZIȚIONATE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. Crt. | Denumire conform cu cererea de finanțareCapitol, pozitie nr. | Activitate/Subactivitate nr. -se indica nr. Act/subact | Compartimentul unde a fost instalat | Denumire echipament pe factură | Furnizor | Producător | Model | Seria | Nr. Inventar | Accesorii | Contract de furnizare | Factura/ poziția pe factură | Proces verbal predare primire/ recepție/punere în funcțiune | Garanție(nr. luni) | Nr. SEAP/Lot licitație | Valoare echipament fără TVA(lei) | Cererea de Rambursare în care a fost solicitat/se va solicita |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Director de Proiect, Data:**

**Anexa 2.4**

**la raportul de progres**

***PO: Competitivitate***

***Axa prioritară 1: Cercetare, dezvoltare tehnologică și inovare (CDI) în sprijinul competitivităţii economice și dezvoltării afacerilor***

***Acțiunea:***

***Denumire Proiect:***

***ID / Cod MySMIS:***

***Nr. Contract:***

**LISTA NECORPORALELOR ACHIZITIONATE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. Crt. | Denumire conform cu cererea de finanțareCapitol, pozitie nr. | Activitate/Subactivitate nr. -se indica nr. Act/subact | Compartimentul unde a fost instalat | Denumire echipament pe factură | Furnizor | Producător | Model | Seria | Nr. Inventar | Accesorii | Contract de furnizare | Factura/ poziția pe factură | Proces verbal predare primire/ recepție/punere în funcțiune | Garanție(nr. luni) | Nr. SEAP/Lot licitație | Valoare echipament fără TVA(lei) | Cererea de Rambursare în care a fost solicitat/se va solicita |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Director de Proiect, Data:**

1. activităţile descrise vor fi cele de după intrarea în vigoare a contractului de finanţare/modificarile aprobate, după caz [↑](#footnote-ref-1)
2. ConformAnexei……..:*Cererea de finanţare* la contractul de finanţare, secţiunea*Achiziţiiderulateîncadrulproiectului* [↑](#footnote-ref-2)
3. Se prezintă situaţia rambursărilor până la data depunerii Raportului de Progres al Beneficiarului [↑](#footnote-ref-3)