



INSTRUCȚIUNEA nr. 12 / 06.03.2019

privind semnarea documentelor justificative depuse în cadrul cererilor de rambursare de către beneficiarii POC

Având în vedere prevederile fiscale în vigoare și pentru asigurarea de sprijin beneficiarilor în întocmirea documentelor justificative care se depun în cadrul cererilor de rambursare, Direcția Generală Programe Europene Competitivitate emite următoarea Instrucțiune:

Art. 1

Documentele financiar-contabile trebuie semnate de către persoanele responsabile de la nivelul beneficiarului (persoane care au întocmit, respectiv persoane care au avizat/aprobat), conform prevederilor în vigoare.

Art. 2

În vederea recepționării bunurilor/ serviciilor/ lucrărilor a căror rambursare se solicită, beneficiarii au obligativitatea constituirii, prin decizia reprezentantului legal, a unei Comisii compusă din cel puțin doi membri.

Art. 3

Beneficiarii care nu au posibilitatea constituirii unei Comisii compusă din cel puțin doi membri, recepționarea bunurilor/ serviciilor/ lucrărilor se va efectua de către reprezentantul legal.

Prezenta înlocuiește Instrucțiunea nr. 10/06.02.2019.

Svetlana GOMBOȘ

Director General
Direcția Generală Programe Europene Competitivitate