



MINISTERUL FONDURILOR EUROPENE

O R D I N

nr. 836 din 14.07.2020

privind modificarea Ghidul Solicitantului Condiții Specifice "Innotech Student", aferent Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa Prioritară 6 „Educație și competențe”, Obiectivul specific 6.13 „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsească un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”, aprobat prin Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 677/2020

Având în vedere:

- prevederile Decretului Președintelui României nr. 194/2020 pentru numirea Guvernului României, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 209 din 14 martie 2020;
- prevederile Regulamentului (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 347 din 20 decembrie 2013, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 aprobat prin Decizia Comisiei Europene nr. C(2015) 1287 din 25.02.2015, cu modificările ulterioare;
- prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2016, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de Referatul de aprobare al Direcției Generale Programe Europene Capital Uman nr. 60541/14.07.2020,

În temeiul art. 14 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 52/2018 privind organizarea și funcționarea Ministerului Fondurilor Europene, cu modificările ulterioare,

MINISTRUL FONDURILOR EUROPENE

emite prezentul

ORDIN:

Art. I. Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice „Innotech Student”, aferent Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa Prioritară 6 „Educație și competențe”, Obiectivul specific 6.13 „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsească un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare

inteligentă conform SNCDI”, aprobat prin Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 677/2020, cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. La Capitolul I – „Informații despre apelul de proiecte”, subcapitolul 1.2. „Tipul apelului de proiecte și perioada de depunere a cererilor de finanțare”, paragraful:

„SISTEMUL INFORMATIC MySMIS 2014 VA FI DESCHIS ÎN DATA DE 15 IULIE 2020 ORA 16.00 ȘI SE VA ÎNCHIDE ÎN DATA DE 30 SEPTEMBRIE 2020, ORA 16.00.”,

se modifică și va avea următorul cuprins:

„SISTEMUL INFORMATIC MySMIS 2014 VA FI DESCHIS ÎN DATA DE 22 IULIE 2020 ORA 16.00 ȘI SE VA ÎNCHIDE ÎN DATA DE 30 SEPTEMBRIE 2020, ORA 16.00”.

2. La capitolul 1. „Informații despre apelul de proiecte”, subcapitolul 1.2 „Tipul apelului de proiecte și perioada de depunere a propunerilor de proiecte”, secțiunea 1.2.1 „Acțiuni sprijinite în cadrul apelului”, acțiunea „**Activitatea 5 Organizarea și derularea de întreprinderi simulate (activitate obligatorie)**” se modifică și va avea următorul cuprins:

„Activitatea 5 Organizarea și derularea activităților de tip întreprinderi simulate (activitate relevantă)

Întreprinderea simulată este o metodă interactivă de învățare care vizează dezvoltarea spiritului antreprenorial al persoanelor din grupul țintă al căror plan de afaceri a fost selectat pentru finanțare, prin integrarea și aplicarea interdisciplinară a cunoștințelor și competențelor dobândite în pregătirea profesională. Scopul acestei metode didactice este dezvoltarea competențelor antreprenoriale prin simularea proceselor și a activităților care au loc într-o întreprindere reală și relațiile cu mediul extern. Întreprinderea simulată facilitează dezvoltarea cunoștințelor tehnico-economice și juridice necesare într-o întreprindere reală, formând aptitudini și competențe care pot fi aplicate în majoritatea ramurilor economice/industriale.

N.B: Prevederile Ordinului ministrului educației, cercetării și tineretului 5109/2008 privind înființarea Centralei Rețelei Firmelor de Exercițiu/Întreprinderilor Simulate din România sunt aplicabile acestei activități, în cazul în care aceasta este prevăzută în cererea de finanțare.”

3. La capitolul 1. „Informații despre apelul de proiecte”, subcapitolul 1.2 „Tipul apelului de proiecte și perioada de depunere a propunerilor de proiecte”, secțiunea 1.2.1 „Acțiuni sprijinite în cadrul apelului”, acțiunea „**Activitatea 6 Efectuarea de stagii de practică (activitate obligatorie)**” se modifică și va avea următorul cuprins:

„Activitatea 6 Efectuarea de stagii de practică (activitate obligatorie)

Persoanele ale căror planuri de afaceri au fost selectate în vederea acordării ulterioare a ajutorului de minimis, în cadrul întreprinderilor pe care le vor înființa, vor efectua, obligatoriu, câte un stagiul de practică organizat în cadrul unei întreprinderi existente, funcționale, a cărei activitate economică face parte din aceeași grupă CAEN cu cea aferentă planului de afaceri selectat.

Stagiul va avea o durată minimă de 40 de ore și se va desfășura la sediul social sau, după caz, la punctul de lucru al întreprinderii selectate.

Administratorul schemei de antreprenariat va intermedia identificarea întreprinderii în care va avea loc stagiul de practică. Pe perioada desfășurării acestuia, stagiarii vor fi coordonați și îndrumați de un reprezentant al întreprinderii, cu rol de mentor. Activitatea de coordonare și îndrumare a stagiului va fi remunerată prin plata unui onorariu al cărui tarif orar va respecta plafoanele salariale prevăzute în Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020.

Participarea la stagiul de practică va fi demonstrată prin prezentarea următoarelor documente:

raport de stagiul de practică în care vor fi descrise activitățile la care a participat cursantul, semnat de cursant și de reprezentantul legal al întreprinderii;
copia CIF sau extrasul ONRC al operatorului economic care asigură stagiul de practică, document care să justifice alegerea acestuia din punct de vedere al sectorului economic în care își desfășoară activitatea.

N.B: Implementarea acestei activități nu se subsumează și nu se constituie ca practică studențească în sensul stabilit de Legea 258/2007 privind practica elevilor și studenților, cu completările ulterioare, nefiind astfel parte componentă a planului de învățământ”.

4. La capitolul 1. „Informații despre apelul de proiecte”, subcapitolul 1.2 „Tipul apelului de proiecte și perioada de depunere a propunerilor de proiecte”, secțiunea 1.2.1 „Acțiuni sprijinite în cadrul apelului”, la acțiunea „**Activitatea 7 Furnizarea, de către administratorul schemei de antreprenoriat, a serviciilor personalizate de consiliere/ consultanță/ mentorat ulterior finalizării procesului de selecție a planurilor de afaceri (activitate obligatorie)**” paragraful:

„NB: Pentru activitățile 5, 6 și 7, suplimentar persoanelor selectate în vederea implementării planurilor de afaceri, administratorul schemei de antreprenoriat poate implica și maxim 3 persoane din grupul tinta și care se afla pe lista de rezerve, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut la concursul de planuri de afaceri.”

se modifică și va avea următorul cuprins:

„NB: Pentru activitățile 6 și 7 și după caz, 5, suplimentar persoanelor selectate în vederea implementării planurilor de afaceri, administratorul schemei de antreprenoriat poate implica și maxim 3 persoane din grupul tinta și care se afla pe lista de rezerve, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut la concursul de planuri de afaceri.”

5. La capitolul 1. „Informații despre apelul de proiecte”, subcapitolul 1.2 „Tipul apelului de proiecte și perioada de depunere a propunerilor de proiecte”, secțiunea 1.2.1 „Acțiuni sprijinite în cadrul apelului”, la acțiunea „**Activitatea 8 Asigurarea înființării și demarării funcționării întreprinderilor ce vor realiza planurile de afaceri cu ajutor de minimis în cadrul proiectului (activitate obligatorie)**” paragraful:

„Elemente generale privind implementarea etapei I:

- Durata maximă de implementare a etapei I (toate cele 8 activități obligatorii) este de 12 luni.”

se modifică și va avea următorul cuprins:

„Elemente generale privind implementarea etapei I:

- Durata maximă de implementare a etapei I (toate cele 7 activități obligatorii și activitatea 5, după caz) este de 12 luni.”

Art. II. Prevederile prezentului ordin intră în vigoare începând cu data publicării acestuia pe pagina de internet a Ministerului Fondurilor Europene <http://mfe.gov.ro> <http://www.fonduri-ue.ro/> în cadrul secțiunii „autorități de management” (<http://mfe.gov.ro/informatii-de-interes-public/anunturi/anunturi-autoritati-de-management/>), cu indicarea clară a datei respective.

Art. III. Direcția Generală Programe Europene Capital Uman va duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

