



Procedura de preselecție a portofoliului de proiecte integrate pe domeniile de specializare inteligentă

SCOP ȘI OBIECTIVE

Scopul prezentului apel este de a constitui un portofoliu de proiecte integrate din domeniile de specializare inteligentă, proiecte care au valoare strategică din perspectiva procesului de specializare inteligentă, pentru a putea fi propuse spre finanțare în perioada de programare 2021-2027.

O primă etapă a acestui proces este preselecția, obiectivul fiind acela de a oferi un cadru deschis în vederea identificării acestor idei de proiecte, printr-un proces transparent, bazat pe principiul egalității de șanse/nediscriminării. De asemenea, această abordare va permite luarea unor decizii fundamentate pe baza unor criterii obiective, stabilite în prealabil, acordând atenție evitării oricăror situații de conflicte de interese.

Obiectivul prezentului document este de a oferi informații suplimentare promotorilor acelor idei de proiecte, care pot contribui la realizarea obiectivelor de specializare inteligentă de la nivel regional în vederea dezvoltării acestora în concordanță cu prevederile actelor normative în vigoare la nivel european și național, precum și ale documentelor de planificare strategică relevante.

BUGET PRIORITIZARE

În scopul prioritizării la finalul depunerii tuturor proiectelor pentru prezentul apel, se propune un buget total (cheltuieli eligibile) pentru cele două tipuri de proiecte, care poate fi ulterior influențat de viitoarele alocații naționale pentru finanțarea acestor proiecte. Valoarea în euro, pentru echivalarea în pragurile de mai jos, va fi obținută utilizând cursul inforeuro pentru luna martie 2020: 1 Euro= 4,8100 RON.

Valoare eligibilă buget individual proiecte tip A	<u>Min 10.000.000*,- EUR și max. 45.000.000,- EUR,¹</u>
Alocare pentru proiecte tip A	150.000.000,- EUR,
Valoare eligibilă buget individual proiecte tip B.mici	<u>Min. 500.000,- EUR și max. 5.000.000,- EUR²,</u>
Alocare pentru proiecte tip B.mici	100.000.000,- EUR,
Valoare eligibilă buget individual proiecte tip B.mari	<u>Min. 5.000.001*,- EUR și max. 25.000.000,- EUR³,</u>
Alocare pentru proiecte tip B.mari	150.000.000,- EUR,
Buget total proiecte tip A și tip B	400.000.000,- EUR,

*ATENȚIE: proiectele cu o valoare eligibilă de minim 10.000.000 Euro (TIP A) și de minim 5.000.000 Euro (Tip B.mari) vor putea beneficia de sprijin financiar pentru elaborarea documentațiilor tehnico-economice necesare pregătirii ulterioare etapei de analiză și prioritizare a proiectelor, și în condițiile specifice ce urmează a fi aprobate la nivel național. Acest demers va fi adus la cunoștința tuturor promotorilor de proiecte din cadrul prezentului apel, atunci când el va fi aprobat.

¹ Modificat prin Corrigendum nr. 2

² Modificat prin Corrigendum nr. 2

³ Modificat prin Corrigendum nr. 2



GLOSAR TERMENI

! Mai jos găsiți definiția celor mai importanți termeni utilizați în acest document. Vă rugăm să le citiți cu atenție!

- **Specializarea inteligentă** are ca obiectiv creșterea competitivității economice prin concentrarea resurselor în **domeniile competitive și cu potențial de excelență (cercetare-dezvoltare-inovare) la nivel regional**, în vederea transformării structurale a economiei.
- **Inovarea**, în termenii acestui ghid, reprezintă introducerea pe piață de noi produse (bunuri și servicii) sau de produse (bunuri și servicii) semnificativ îmbunătățite, care presupun procese noi sau semnificativ îmbunătățite de producție sau de furnizare de servicii. Inovarea la nivel de produs și proces poate fi însoțită de noi metode și modele (de organizare, de marketing, de comercializare etc.) sau metode și modele semnificativ îmbunătățite. Inovarea se bazează pe utilizarea cunoștințelor, a tehnologiei și ține cont de oportunitățile existente pe piață, de trenduri europene, globale. Noutatea sau îmbunătățirea în general se raportează la ceea ce există deja pe piața internă, însă pot exista și inovații disruptive, ceea ce înseamnă inovare prin care sunt create piețe noi sau sunt reconfigurate cele existente. Produsele (bunuri sau servicii) noi sau semnificativ îmbunătățite trebuie să aibă valoare pe piață. Cadrul european pune accent pe utilizarea tehnologiilor generice esențiale în procesul de inovare.
- **Valoarea pe piață** este determinată de nivelul la care produsul (bun sau serviciu) răspunde nevoilor mediului de afaceri ținând cont de capacitățile existente ale acestuia, respectiv de tendințele pieței. De asemenea poate răspunde unei provocări societale/unei probleme sociale.
- **Provocările societale** identificate la nivel european sunt:
 - sănătate, schimbări demografice și bunăstare,
 - mijloace de transport inteligente, ecologice și integrate,
 - securitate alimentară, agricultură durabilă, cercetare marină și maritimă și bioeconomie,
 - societăți sigure – protejarea libertății și securității Europei și cetățenilor săi,
 - combaterea efectelor schimbărilor climatice, utilizarea eficientă a resurselor și a materiilor prime,
 - surse de energie sigure, ecologice și eficiente,
 - societăți favorabile incluziunii, inovatoare și reflexive.

Pentru descrierea acestor provocări societale vă rugăm consultați documentele elaborate de Comisia Europeană. O descriere succintă a celor 7 provocări în limba română este disponibilă și pe pagina Ministerului Cercetării: <http://www.research.gov.ro/ro/categorie/2425/2>.

- **Tehnologiile generice esențiale**, la nivelul UE reprezintă o grupare a șase tehnologii, astfel: micro-și nano electronică, nanotehnologii, biotehnologii industriale, materiale avansate, fonică și tehnologii de fabricare avansate. Aplicarea lor este necesară pentru a obține economii avansate și sustenabile, ele stând la baza inovării la nivel de produse.
- **Tehnologiile de uz general** sunt cele care implică dezvoltarea unor noi modalități de producție și invenții care pot avea un impact agregat. Cele mai importante tehnologii care intră în această categorie sunt electricitatea și tehnologia informației/tehnologiile digitale. Din perspectiva acestui apel sunt relevante doar tehnologia informației/tehnologiile digitale.
- **Structuri de sprijinire a proiectelor de specializare inteligentă** reprezintă structuri clar delimitate, care asigură o serie de facilități și/sau spații pentru desfășurarea activităților economice de producție și de prestare servicii. Acestea au ca scop atragerea investițiilor și dezvoltarea potențialului resurselor umane și materiale ale zonei.

DEFINIȚIA TERMENELOR LEGATE DE REGULILE DE AJUTOR DE STAT APLICABILE⁴

- **Ajutoare/ajutor (de stat)** înseamnă orice măsură care îndeplinește toate criteriile prevăzute la art. 107 alin. (1) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene⁵;
- **Intensitatea ajutorului** înseamnă valoarea brută a ajutorului exprimată ca procent din costurile eligibile, înainte de deducerea impozitelor sau a altor taxe. Costurile eligibile se susțin prin documente

⁴ Sursa definițiilor de mai jos este **REGULAMENTUL (UE) NR. 651/2014 AL COMISIEI din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat.**

⁵ TUE, Art. 107 (1) Cu excepția derogărilor prevăzute de tratate, sunt incompatibile cu piața internă ajutoarele acordate de state sau prin intermediul resurselor de stat, sub orice formă, care denaturează sau amenință să denatureze concurența prin favorizarea anumitor întreprinderi sau a producătorii anumitor bunuri, în măsura în care acestea afectează schimburile comerciale dintre statele membre.



justificative clare, specifice și contemporane cu faptele. Ajutorul plătit în mai multe tranșe se actualizează la valoarea lui în momentul acordării. Costurile eligibile se actualizează la valoarea pe care o au la momentul acordării ajutorului. Rata dobânzii care trebuie aplicată la actualizare este rata de actualizare aplicabilă la data acordării ajutorului. Intensitatea ajutorului se calculează pentru fiecare beneficiar.

- **Data acordării ajutorului** înseamnă data la care dreptul legal de a primi ajutorul este conferit beneficiarului în conformitate cu regimul juridic național aplicabil.
- **Organizație de cercetare și diseminare a cunoștințelor** înseamnă o entitate (cum ar fi universitățile sau institutele de cercetare, agențiile de transfer de tehnologie, intermediarii pentru inovare, entitățile de colaborare fizice sau virtuale orientate spre cercetare), indiferent de statutul său juridic (organizație de drept public sau privat) sau de modalitatea de finanțare, al cărei obiectiv principal este de a efectua în mod independent cercetare fundamentală, cercetare industrială sau dezvoltare experimentală sau de a disemina la scară largă rezultatele unor astfel de activități prin predare, publicare sau transfer de cunoștințe. În cazul în care entitatea desfășoară și activități economice, finanțarea, costurile și veniturile activităților economice respective trebuie să fie contabilizate separat. Întreprinderile care pot exercita o influență decisivă asupra unei astfel de entități, de exemplu, în calitate de acționari sau asociați, nu pot beneficia de acces preferențial la rezultatele generate de aceasta;
De asemenea, se consideră organizație de cercetare și diseminare orice întreprindere, indiferent de dimensiunile sale, care are ca obiect de activitate, principal sau secundar, cercetare-dezvoltare (cod CAEN 72xx)⁶.
- **Cercetarea aplicativă/industrială** este cercetare sau investigație critică, planificată, în scopul dobândirii de cunoștințe și competențe noi pentru elaborarea unor noi produse, procese ori servicii sau pentru realizarea unei îmbunătățiri semnificative a produselor, proceselor sau serviciilor existente. Aceasta cuprinde crearea de părți componente pentru sisteme complexe și poate include construcția de prototipuri în laborator sau într-un mediu cu interfețe simulate ale sistemelor existente, precum și de linii - pilot, atunci când acest lucru este necesar pentru cercetarea industrială și, în special, pentru validarea tehnologiilor generice;
- **Dezvoltarea experimentală** înseamnă dobândirea, combinarea, modelarea și utilizarea unor cunoștințe și competențe relevante existente de ordin științific, tehnologic, de afaceri și altele, cu scopul de a dezvolta produse, procese sau servicii noi sau îmbunătățite. Aceasta poate include, de exemplu, și activități care vizează definirea, planificarea și documentarea conceptuală a noilor produse, procese sau servicii. Dezvoltarea experimentală poate include crearea de prototipuri, demonstrarea, crearea de proiecte-pilot, testarea și validarea unor produse, procese sau servicii noi ori îmbunătățite în medii reprezentative pentru condițiile de funcționare reale, în cazul în care obiectivul principal este de a aduce îmbunătățiri tehnice produselor, proceselor sau serviciilor care nu sunt defínitivate în mod substanțial. Aceasta poate include dezvoltarea unui prototip sau pilot utilizabil comercial care este în mod obligatoriu produsul comercial final și a cărui producție este prea costisitoare pentru ca acesta să fie utilizat exclusiv în scopuri demonstrative și de validare. Dezvoltarea experimentală nu include modificările de rutină sau periodice aduse produselor, liniilor de producție, proceselor de fabricație, serviciilor existente și altor operațiuni în curs, chiar dacă modificările respective ar putea reprezenta ameliorări.
- **Studiu de fezabilitate (în cadrul activității de cercetare-dezvoltare-inovare)** înseamnă evaluarea și analiza potențialului unui proiect care urmărește să vină în sprijinul procesului decizional evidențiind în mod obiectiv și rațional punctele forte și punctele slabe ale acestuia, oportunitățile și amenințările, și identificând resursele necesare pentru punerea în practică și, în ultimă instanță, perspectivele de succes ale acestuia⁷.
- **Personal cu înaltă calificare** înseamnă personalul având studii superioare și cel puțin 5 ani de experiență profesională relevantă, care poate include și formarea în cadrul unui doctorat.
- **Dețasare** înseamnă angajarea temporară de personal de către un beneficiar cu dreptul de a reveni la angajatorul anterior.
- **Servicii de consultanță în domeniul inovării** înseamnă servicii de consultanță, asistență și formare profesională în ceea ce privește transferul de cunoștințe, achiziția, protecția și valorificarea activelor necorporale, utilizarea standardelor și a reglementărilor care le conțin.

⁶ Modificat prin Corrigendum nr.1

⁷ REGULAMENTUL (UE) NR. 651/2014 AL COMISIEI din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat.



- **Servicii de asistență/sprijinire a inovării** înseamnă furnizarea de spații de lucru, bănci de date, biblioteci, cercetare de piață, laboratoare, etichetare de calitate, testarea și certificarea calității în scopul dezvoltării de produse, procese sau servicii mai eficiente.
- **Inovare organizațională** înseamnă punerea în aplicare a unei noi metode organizaționale în practicile comerciale, organizarea locului de muncă sau relațiile externe ale unei întreprinderi, cu excepția modificărilor care sunt bazate pe metode organizaționale deja în funcțiune în întreprindere, a modificărilor aduse strategiei de gestionare, a fuziunilor și achizițiilor, a încetării utilizării unui proces, a simplei înlocuiri sau majorări a capitalului, a schimbărilor rezultate numai din modificarea prețurilor factorilor, a personalizării, a localizării, a schimbărilor regulate, sezoniere și a altor schimbări ciclice și a comercializării de produse noi sau îmbunătățite semnificativ.
- **Inovare de proces** înseamnă punerea în aplicare a unei metode de producție sau de livrare noi sau îmbunătățite semnificativ (inclusiv modificări semnificative de tehnici, echipamente sau software), excepție făcând schimbările sau îmbunătățirile minore, creșterea capacităților de producție sau de prestare de servicii prin adăugarea de sisteme de fabricație sau logistice care sunt foarte asemănătoare cu cele utilizate deja, încetarea utilizării unui proces, simpla înlocuire sau majorare a capitalului, schimbări rezultate numai din modificarea prețurilor factorilor, personalizarea producției, localizarea, schimbările regulate, sezoniere și alte schimbări ciclice și comercializarea de produse noi sau îmbunătățite semnificativ.
- **Ajutoare regionale pentru investiții** înseamnă ajutoarele regionale acordate pentru o investiție inițială sau pentru o investiție inițială în favoarea unei noi activități economice.
- **Întreprinderile**⁸, definite în sensul regulilor ajutorului de stat, se pot încadra în următoarele categorii, în funcție de numărul mediu de salariați și valoarea activelor totale/ cifrei de afaceri, în conformitate cu prevederile legale în vigoare:
 - a) **Categoria microîntreprinderilor și a întreprinderilor mici și mijlocii** („IMM-uri”) este formată din întreprinderi care au mai puțin de 250 de angajați și a căror cifră de afaceri anuală nu depășește 50 de milioane EUR și/sau ale căror active totale nu depășesc 43 de milioane EUR.
 - ✓ În cadrul categoriei IMM-urilor, **o întreprindere mijlocie** are mai puțin de 250 de salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă de până la 50 milioane euro, echivalent în lei, sau deține active totale care nu depășesc echivalentul în lei a 43 milioane euro
 - ✓ În cadrul categoriei IMM-urilor, **o întreprindere mică** are mai puțin de 50 de salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau deține active totale de până la 10 milioane euro, echivalent în lei
 - ✓ În cadrul categoriei IMM-urilor, **o microîntreprindere** are mai puțin de 10 salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau deține active totale de până la 2 milioane euro, echivalent în lei;
 - b) **Categoria întreprinderilor mari** au peste 250 de angajați, au o cifră de afaceri anuală netă care depășește 50 de milioane de euro, sau active totale care depășesc 43 de milioane de euro, echivalent în lei.
 - c) O întreprindere este întreprindere mare dacă cel puțin 25% din capitalul social ori din drepturile de vot sunt controlate, direct sau indirect, în comun ori cu titlu individual, de către una sau mai multe organisme ori colectivități publice.
 - d) Prin excepție, o întreprindere se încadrează în categoria IMM dacă pragul anterior menționat de 25% este atins sau depășit (dar să nu fie mai mare de 50%) de către următoarele categorii de investitori, cu condiția ca acești investitori să nu fie legați, individual sau în comun, de întreprinderea respectivă:
 - d.1) societăți publice de investiții, societăți de capital de risc, persoane fizice sau grupuri de persoane fizice care realizează, conform declarației anuale de venit, venituri majoritare din activitatea de investiții în capital de risc (business angels) și care investesc fonduri proprii în societăți necotate la bursă, cu condiția ca investiția totală a acestor investitori în aceeași întreprindere să nu depășească echivalentul în lei a 1.250.000 euro;
 - d.2) universități sau centre de cercetare fără scop lucrativ;
 - d.3) investitori instituționali, inclusiv fonduri de dezvoltare regională;
 - d.4) autorități ale administrației publice locale, respectiv consilii locale ale unităților administrativ-teritoriale cu un buget anual mai mic de echivalentul în lei a 10 milioane euro și cu o populație mai mică de 5.000 de locuitori.
 - e) Dacă pragul de 50% este depășit de către categoriile de investitori de mai sus, întreprinderea nu se mai încadrează în categoria IMM, fiind considerată întreprindere mare.

⁸ În ceea ce privește aplicarea regulilor de ajutor de stat toate tipurile de beneficiari (solicitant și/sau partener) sunt considerate întreprinderi, indiferent de forma de organizare din punct de vedere juridic.



- f) În cazul unui solicitant de tip parteneriat, în care membrii parteneriatului sunt entități ce se încadrează, conform Legii 346/2004, în categorii IMM diferite, atunci contribuția minimă la valoarea eligibilă, aplicabilă solicitantului parteneriat, reprezintă procentul cel mai mare din cele aferente membrilor, în funcție de încadrarea acestora pe categorii IMM/ întreprinderi mari.

Se recomandă o atenție sporită în aplicarea corectă a prevederilor Legii 346/2004, în special în ceea ce privește identificarea **întreprinderilor partenere și/sau legate** cu întreprinderea solicitantă. Încadrarea datelor solicitantului (a numărului mediu anual de salariați și a cifrei de afaceri anuale nete/ activelor totale) în pragurile prevăzute pentru categoria întreprinderilor se verifică abia după luarea în calcul a datelor aferente tuturor întreprinderilor partenere și legate cu întreprinderea solicitantă, identificate conform legii.

Metoda de calcul a datelor unei întreprinderi în cazurile în care aceasta este parteneră și/sau legată cu o altă întreprindere, prezentată în lege, este detaliată și exemplificată în cadrul unui ghid privind definirea IMM-urilor, elaborat de Comisia Europeană (varianta revizuită în 2015⁹ este disponibilă, momentan doar în limba engleză, la adresa

<http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/10109/attachments/1/translations/en/renditions/native>).

- **Întreprinderea unică:** În sensul Regulamentului *de minimis*, plafonul *de minimis* (200.000 euro) se aplică întreprinderii unice. Întreprinderea unică include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:
 1. o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi;
 2. o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;
 3. o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;
 4. o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective.

⁹ Versiunea inițială a Ghidului privind definirea IMM-urilor, elaborat de Comisia Europeană în 2005, poate fi descărcată, în limba română, la adresa <http://bookshop.europa.eu/ro/noua-defini-ie-a-imm-urilor-pbNB6004773/>
Atât versiunea din 2005 a ghidului, cât și cea revizuită în 2015, conțin detalii și explicații în legătură condițiile de încadrare în categoria IMM-urilor, prevăzute în Recomandarea CE 361/2003.



I. SPECIFICAȚII GENERALE PRIVIND IDEILE DE PROIECT

I. Proiecte tip A:

structuri de sprijinire a proiectelor de specializare inteligentă

I. 1 Cine poate transmite o idee de proiect de tip A?

Orice companie, universitate, institut de cercetare-dezvoltare, entitate de inovare și transfer tehnologic, parc științific și tehnologic, administrație publică locală, asociație sau fundație (inclusiv clustere) etc. cu activitate prezentă în Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest, sau care se angajează că se va reloca pentru activitatea prevăzută în fișa de proiect în Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest în domenii cu potențial de specializare inteligentă, individual sau în parteneriat cu alte tipuri de entități.

I. 2 Ce idei de proiecte pot fi transmise?

Toate ideile de proiect trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele criterii minime:

- ✓ Să fie în concordanță cu viziunea și obiectivele de specializare inteligentă la nivel regional.
- ✓ Să contribuie la dezvoltarea a cel puțin unui domeniu de specializare inteligentă identificat la

nivel regional.

Contribuția la mai mult decât un domeniu este de preferat, având în vedere caracterul strategic al acestor idei de proiecte (caracter multisectorial), decurgând din nevoia de a contribui semnificativ la atingerea obiectivelor de specializare inteligentă la nivel regional.

✓ Să fie în concordanță cu una sau mai multe nișe de dezvoltare identificate în legătură cu domeniul/domeniile de specializare selectate.

Nișe noi pot fi propuse și acceptate doar în cazuri excepționale și cu condiția ca acestea să aibă o legătură strânsă cu domeniile/nișele existente și să fie în concordanță cu cele mai noi tendințe europene/globale.

Justificarea propunerii unei noi nișe se va face prin completarea "Formularului noi nișe" atașat prezentului corrigendum.

Formularul se va atașa fișei de proiect la momentul transmiterii acesteia, conform prevederilor apelului de preselecție.

Aprobarea unei noi nișe nu este implicită. Oportunitatea introducerii noii nișe se va evalua de către experții ADR NV¹⁰.

În urma implementării ideii de proiect trebuie să existe capacitatea necesară creată și trebuie să existe toate condițiile necesare sprijinirii proiectelor de specializare inteligentă.

I. 3 Ce tipuri de idei de proiecte?

Ideile de **proiecte tip A** care pot fi **finanțate din fonduri publice** - Fonduri Europene Structurale și de Investiții și/sau bugetul național -, **din fonduri private** sau din **instrumente financiare**, ori pot fi susținute din finanțări mixte (publice și private).

Ideile de proiecte tip A au ca obiectiv crearea și modernizarea structurilor regionale și locale de sprijinire a proiectelor de specializare inteligentă având ca scop atragerea investițiilor, revigorarea și dezvoltarea economiilor locale și regionale, prin specializare inteligentă.

În cadrul acestui domeniu de intervenție se finanțează numai investiții inițiale. Nu sunt eligibile proiectele care implică simple investiții de înlocuire sau reabilitarea/renovarea unor active fixe existente, iar lucrările de modernizare trebuie să conducă la creșterea valorii adăugate a acesteia. Structurile de sprijinire a proiectelor de specializare inteligentă pot fi axate pe dezvoltarea activităților de cercetare și microproducție, pe dezvoltarea activităților de cercetare în vederea dezvoltării de noi modele și prototipuri sau pe oferirea de facilități pentru dezvoltarea întreprinderilor cu activitate productivă.

Având în vedere complexitatea proiectelor, structurile pot prevedea locații multiple, cu justificarea nevoii localizării pe mai multe amplasamente, în strânsă legătură cu tipurile de activități propuse.

Structura (locație unică/locații multiple) poate fi localizată atât în mediul urban cât și în mediul rural¹¹.

Nu sunt eligibile spre finanțare structurile de sprijinire a afacerilor în cadrul cărora se desfășoară activități de comerț (de ex. centre comerciale).

I. 4 Care sunt domeniile vizate?

¹⁰ Modificat prin Corrigendum nr. 1

¹¹ Modificat prin Corrigendum nr. 1

**PROCEDURĂ PENTRU PRESELECȚIA IDEILOR CE VOR PUTEA FACE PARTE DIN
PORTOFOLIUL REGIONAL DE PROIECTE INTEGRATE DE SPECIALIZARE INTELIGENTĂ
A REGIUNII DE DEZVOLTARE NORD-VEST**



Din perspectiva acestui proces sunt relevante următoarele prevederi din Strategia de Specializare Inteligentă: viziune, obiective strategice, piloni și obiectivele aferente, domenii de specializare inteligentă și nișele aferente acestor domenii, precum și indicatorul strategic la care ideile de proiecte ce urmează a fi dezvoltate trebuie să contribuie.

NOTĂ! Strategia de specializare inteligentă regională se poate descărca de pe site-ul www.nord-vest.ro.

PILONI, DOMENII DE SPECIALIZARE ȘI NIȘELE DE SPECIALIZARE

PILON I – SĂNĂTATE ȘI BUNĂSTARE
Obiectiv: Sprijinirea inovării în domenii cu tradiție în vederea soluționării provocărilor societale existente
Domeniu specializare 1: Agro-alimentar* Nișe de dezvoltare: producția de alimente sigure, sănătoase, accesibile și optimizate nutrițional bazate pe soiuri și rase autohtone, respectiv pe tradiții culinare și pe agricultura de înaltă valoare naturală, agricultura de precizie, precum și pe noi metode de genetică veterinară și agricolă; alimente funcționale
Domeniu specializare 2: Cosmetice și suplimente alimentare Nișe de dezvoltare: producția de cosmetice și suplimente alimentare naturale (bio), fără aditivi chimici dăunători sănătății, în special: a) <i>dermatocosmetice</i> , b) <i>nutraceutice</i> , <i>fitochimice/fitoproduse</i> , c) <i>produse cosmetice și suplimente alimentare care utilizează extracte naturale</i> bazate pe resurse unice regionale (de ex. plante, fructe, material sericigen etc.) pentru domeniul sănătate (în special oncologie și implantologie), dar și cosmetice, d) <i>nutricosmetice</i> (cosmetice+suplimente alimentare)
Domeniu specializare 3: Sănătate Nișe de dezvoltare: inovare în oncologie în special tratamente personalizate cu produse noi (de ex. nutraceutice, fitochimice/fitoproduse), respectiv inovare în prevenție și tratament; Inovare în balneologie prin servicii și bunuri noi; în implantologie și transplantologie; nutriție/dietetică, podiatrie prin metode și produse noi; psihologie/psihiatrie (cu accent pe metode noi de tratament ca de ex. realitatea virtuală, interacțiune cu animale); Producția de noi produse farmaceutice în special pentru afecțiuni frecvent întâlnite (de ex. medicamente hibride). NIȘĂ specială: substituit de sânge pe bază de hemoglobină (fiind singurul proiect de inovare disruptivă din regiune).
PILON II – SECTOARE EMERGENTE
Obiectiv: Valorificarea rezultatelor CD bazate pe tehnologii noi în vederea dezvoltării unor activități economice emergente în concordanță cu tendințele globale
Domeniu specializare 1: Materiale noi (avansate și compozite) Nișe de dezvoltare: materiale și bunuri inovative bazate/utilizând materiale avansate, compozite, biomateriale (de ex. biofilm, bioplastic, etc.) – utilizând inclusiv materiale obținute din reciclare -, noi acoperiri funcționale, nanomateriale, materiale multifuncționale, <i>în vederea sprijinirii unor noi activități economice în domeniile: hârtie, plastic, ambalare, prelucrare a metalului și pentru a sprijini inovarea în domeniile mobilă, agro-alimentar, cosmetice și suplimente-alimentare, sănătate, tehnologii de producție, construcții.</i>
Domeniu specializare 2: Tehnologii avansate de producție Nișe de dezvoltare: produse inovative în domeniile robotică, mecatronică, automatizări, sisteme de producție și procesare avansate (advanced manufacturing and processing), prototipare/fabricare rapidă/aditivă (additive manufacturing/ rapid prototyping); -mașini, utilaje și echipamente inovative de producere a energiei (electrice, termice), în special din surse regenerabile sau prin soluții mai puțin poluante; -mașini, utilaje, echipamente și soluții de eficientizare energetică.
PILON III – TRANSFORMARE DIGITALĂ (Agendă digitală regională)
Obiectiv: Digitalizarea economiei și societății sprijinită de tranziția către inovare a sectorului TIC
Domeniu specializare: Tehnologia informației și comunicațiilor Nișe de dezvoltare: produse inovative în IoT, sisteme cyber-fizice, securitate cibernetică și aplicații spațiale pentru utilizare civilă, cloud computing, gamification, sisteme inteligente, inteligență artificială, monede digitale și soluții FinTech, smart city (cu accent pe eficiență energetică), e-administrație/e-guvernare, e-sănătate, e-agricultură (inclusiv aplicații de telefonie mobilă).



*Având în vedere faptul că procedura de preselecție are ca obiectiv selectarea unor idei de proiecte ce urmează a fi finanțate din Fondul European de Dezvoltare Regională ideile de proiecte vizând producția primară și secundară de produse alimentare nu sunt eligibile, deoarece cad sub incidența Politicii Agricole Comune, fiind finanțate din Fondul European pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală. Pentru mai multe informații cu privire la domeniile de sub Politica Agricolă Comună vă rugăm consultați Anexa 1 a Tratatului privind Uniunea Europeană.

I. 5 Activități

Activitățile eligibile în cadrul proiectului tip A sunt:

- Construirea/ modernizarea/ extinderea de clădiri și anexe aferente, care vor fi utilizate de operatori economici, cu precădere IMM-uri, pentru activități de producție și/sau prestare servicii;
- Construirea/ modernizarea/ extinderea infrastructurii rutiere/feroviare din interiorul structurilor de sprijinire a proiectelor de specializare inteligentă și a drumurilor de acces; Această activitate și cheltuielile aferente sunt eligibile numai în cazul în care se poate argumenta că valorificarea proiectului este afectată de infrastructura de acces deficitară. Acest aspect va fi evaluat în cadrul etapei de evaluare tehnică și financiară. Cheltuielile pentru construirea/ modernizarea/ extinderea drumurilor de acces către structurile de sprijinire a proiectelor de specializare inteligentă sunt eligibile în limita a 10% din valoarea totală a proiectului
- Crearea/ modernizarea/ extinderea utilităților de bază din interiorul structurilor de sprijinire a proiectelor de specializare inteligentă: stații de tratare a apei, unități de furnizare a energiei și a gazului, sistem de canalizare, conectare la rețele broadband, inclusiv cablarea clădirii;
- Dotarea cu echipamente a structurilor de sprijinire a proiectelor de specializare inteligentă construite/ modernizate/ extinse;

Echipamentele achiziționate trebuie să fie noi.

În cazul beneficiarilor APL, cheltuielile cu achiziționarea echipamentelor sunt eligibile numai în limita a 50% din valoarea eligibilă a proiectului.

Lista activităților eligibile de mai sus este orientativă. Alte activități decât cele de mai sus pot fi considerate eligibile dacă solicitantul justifică necesitatea derulării lor în scopul implementării în condiții optime a proiectului.

Atenție! Eligibilitatea unei activități nu este echivalentă cu eligibilitatea cheltuielilor efectuate pentru realizarea acelei activități.

I. 6 Cheltuieli

Categoriile de cheltuieli ce pot fi prevăzute în bugetul ideilor de proiect sunt determinate de categoriile de activități eligibile, respectiv de categoriile de ajutor de stat aplicabile/aferente acestor categorii de activități.

ATENȚIE!

Lista finală a cheltuielilor eligibile va fi disponibilă la momentul aprobării programelor de finanțare din fonduri structurale pentru perioada 2021-2027

(1) Sunt eligibile cheltuielile privind achiziționarea terenului, amenajarea acestuia și amenajări pentru protecția mediului.
(2) Cheltuielile efectuate pentru achiziționarea de terenuri sau expropriere sunt considerate eligibile în limita a 10% din valoarea totală eligibilă a proiectului, cu respectarea prevederilor art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 759/2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale.
(3) Pentru amenajarea terenului sunt considerate cheltuieli eligibile cheltuielile efectuate la începutul lucrărilor pentru pregătirea amplasamentului și care constau în demontări, demolări, defrișări, evacuări de materiale rezultate, devieri de rețele de utilități din amplasament, drenaje.
(4) În cazul amenajărilor pentru protecția mediului sunt considerate eligibile cheltuielile efectuate pentru lucrări și acțiuni de protecția mediului, inclusiv pentru refacerea cadrului natural după terminarea lucrărilor.
(5) Sunt considerate eligibile cheltuielile aferente asigurării cu utilitățile necesare funcționării obiectivului de investiție, precum: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu gaze naturale, agent termic, energie electrică, telecomunicații, care se execută pe amplasamentul delimitat din punct de vedere juridic ca aparținând obiectivului de investiție, precum și cheltuielile aferente racordării la rețelele de utilități.
(6) Pentru investiția de bază sunt considerate cheltuieli eligibile cele efectuate pentru construcții și instalații, precum și pentru dotarea cu <u>utilaje</u> , echipamente <u>cu și fără montaj</u> , dotări și active <u>necorporale</u> (brevete, licențe,



<u>mărci comerciale, programe informatice, drepturi de utilizare, alte drepturi și active similare, Know-how, cunoștințe tehnice nebrețate</u> ¹²
(7) Cheltuielile eligibile efectuate pentru construcții și instalații cuprind cheltuielile aferente execuției obiectivului investiției, și anume cheltuieli de lucrări pentru:
a) construirea/modernizarea/extinderea de clădiri și anexe aferente, care vor fi utilizate de operatorii economici, cu precădere IMM-uri pentru activități de producție și/sau servicii;
b) construirea/modernizarea/extinderea infrastructurii rutiere/feroviare din interiorul structurilor de sprijinire a proiectelor de specializare inteligentă și a drumurilor de acces către structurile de sprijinire a proiectelor de specializare inteligentă. Cheltuielile pentru construirea/modernizarea/extinderea drumurilor de acces către structurile de sprijinire a proiectelor de specializare inteligentă sunt eligibile în limita a maximum 10% din valoarea eligibilă a proiectului;
c) crearea/modernizarea/extinderea utilităților de bază din interiorul structurilor de sprijinire a proiectelor de specializare inteligentă: stații de tratare a apei, unitățile de furnizare a energiei și gazului, sistemul de canalizare, cablarea clădirii, conectarea la rețele broadband (internet).
(8) Cheltuielile aferente fiecărui obiect sunt determinate prin devizul pe obiect.
(9) Sunt eligibile cheltuielile efectuate pentru dotarea cu echipamente a structurilor de sprijinire a proiectelor de specializare inteligentă construite/modernizate/extinse.
(10) Cheltuielile se desfășoară pe obiecte, iar delimitarea obiectelor se face de către proiectant.
(11) Sunt eligibile cheltuielile privind organizarea de șantier, lucrările de construcții și instalații aferente organizării de șantier.
(12) Cheltuielile eligibile efectuate pentru organizarea de șantier cuprind cheltuielile estimate ca fiind necesare contractantului în vederea creării condițiilor de desfășurare a activității de construcții-montaj.
(13) Pentru realizarea lucrărilor de construcții și instalații aferente organizării de șantier, cheltuielile considerate eligibile sunt cele efectuate pentru lucrările de nivelări ale terenurilor naturale, defaectări locale de căi de comunicație sau construcții, bransarea la utilități, realizarea de căi de acces.
(14) Cheltuielile diverse și neprevăzute se consideră eligibile dacă sunt detaliate prin documente justificative corespunzător și doar în limita a maximum 10% din <u>investiția de bază</u> ¹³ .
(15) Din procentul stabilit se acoperă, după caz, cheltuielile rezultate în urma modificărilor de soluții tehnice, cantități suplimentare de lucrări, utilaje sau dotări ce se impun pe parcursul derulării investiției, precum și cheltuielile de conservare pe parcursul întreruperii execuției din cauze independente de autoritatea contractantă.

Cheltuieli eligibile a fi finanțate prin ajutor de minimis¹⁴:

- studii de teren: se cuprind cheltuielile pentru studii geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeotehnice, fotogrammetrice, topografice și de stabilitate ale terenului pe care se amplasează obiectivul de investiție.
- cheltuieli pentru obținere avize, acorduri, autorizații
- proiectare și inginerie - se includ cheltuielile pentru elaborarea tuturor fazelor de proiectare (studiu de fezabilitate, proiect tehnic și detalii de execuție), pentru plata verificării tehnice a proiectării, precum și pentru elaborarea documentațiilor necesare obținerii acordurilor, avizelor și autorizațiilor aferente obiectivului de investiție (documentații ce stau la baza emiterii avizelor și acordurilor impuse prin certificatul de urbanism, documentații urbanistice, studii de impact, studii/expertize de amplasament, certificarea performanței energetice și auditul energetic).
- cheltuieli pentru consultanță - se includ cheltuielile efectuate, după caz, pentru:
 - a) plata serviciilor de consultanță la elaborarea cererii de finanțare și a tuturor studiilor necesare întocmirii acesteia inclusiv plan de marketing;
 - b) plata serviciilor de consultanță în domeniul managementului proiectului
 - c) serviciile de consultanță/asistență juridică în scopul elaborării documentației de atribuire și/sau aplicării procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, dacă este cazul
 - d) plata serviciilor de evaluare, efectuate de un expert ANEVAR, în vederea stabilirii valorii terenurilor achiziționate.
- cheltuieli pentru asistență tehnică - se includ cheltuielile efectuate, după caz, pentru:

¹² Modificat prin Corrigendum nr. 1

¹³ Modificat prin Corrigendum nr. 1

¹⁴ Modificat prin Corrigendum nr. 1



- a) asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor (în cazul în care aceasta nu intră în tarifarea proiectului);
- b) plata diriginților de șantier, desemnați de autoritatea contractantă, autorizați conform prevederilor legale pentru verificarea execuției lucrărilor de construcții și instalații.
- cheltuieli pentru comisioane, cote, taxe
- cheltuieli cu servicii pentru organizare de evenimente și cursuri de formare
 - a) Cheltuieli de promovare a serviciilor de transfer tehnologic oferite
 - b) Organizarea și participarea la evenimente pentru creșterea nivelului de conștientizare asupra inovării cum ar fi târguri, conferințe, vizite de studiu, întâlniri între actorii din domeniu (firme și organizații de cercetare)
 - c) facilitarea de parteneriate (de afaceri, de transfer tehnologic)
- cheltuieli cu servicii pentru internaționalizare - se includ cheltuielile cu participarea, la nivel internațional, în afara României, la târguri, misiuni comerciale, expoziții, în calitate de expozant: taxa de participare, închirierea stand-ului, transportul și cazarea pe perioada evenimentului pentru maximum 2 delegați, transportul și depozitarea mostrelor și materialelor promoționale
- cheltuieli pentru crearea și actualizarea platformelor de tranzacționare pentru cererea și oferta de proprietate intelectuală
- cheltuieli cu servicii de asistență și consultanță pentru realizarea de modele experimentale și prototipuri – se cuprind:
 - a) Facilitățile în laboratoare de cercetare-demonstrații-încercări care pot fi comercializate
 - b) construirea și testarea prototipurilor pentru produse/procese;
 - c) realizarea și operarea planurilor pilot constând în: evaluarea ipotezelor, elaborarea de noi formule de producție, stabilirea de noi specificații de producție, proiectarea unor echipamente și structuri speciale cerute de noi procese, pregătirea instrucțiunilor de operare sau a manualelor pentru procese cu condiția ca acestea să nu fie utilizate în scop comercial;
 - d) activitățile necesare producției experimentale și testării produselor și proceselor (din producția experimentală) în vederea producției pe scară largă, cu condiția ca aceste loturi să nu fie utilizate în scop comercial sau transformate spre a fi utilizate în aplicații industriale.
 - e) achiziționarea de servicii de consultanță și servicii echivalente folosite exclusiv pentru activitățile de dezvoltare experimentală.
- cheltuieli privind implementarea și certificarea sistemelor de management al calității
- cheltuieli privind certificarea națională/ internațională a produselor, serviciilor sau diferitelor procese specifice
- cheltuieli privind inovarea de produs/proces
- cheltuieli cu instrumente de comercializare on-line – se includ:
 - a) portofoliul de brevete și licențe ale centrelor CI
 - b) Open Labs pentru promovarea ofertei de servicii a laboratoarelor și deschiderea acestora către mediul de afaceri
 - c) dezvoltare de platforme pentru "open source" și "social innovation"
- cheltuieli cu servicii tehnologice specifice - se includ:
 - a) evaluare tehnologică și audit tehnologic
 - b) studii de investiții tehnologice
 - c) asistență la retehnologizarea agenților economici
 - d) asistență și consultanță tehnică de specialitate la aplicarea / achiziționarea de tehnologii
 - e) transfer tehnologic și validare tehnologică
 - f) consultanță pentru implementarea de soluții tehnologice în IMM-uri
 - g) Verificarea planurilor pilot constând în: evaluarea ipotezelor, elaborarea de noi formule de producție, stabilirea de noi specificații de producție, proiectarea unor echipamente și structuri speciale cerute de noi procese, pregătirea instrucțiunilor de operare sau a manualelor pentru procese cu condiția ca acestea să nu fie utilizate în scop comercial;
 - h) elaborarea, realizarea, experimentarea modelului sau soluției noi pentru produs/ metodă/ sistem/ tehnologie/ serviciu, etc



- cheltuieli pentru servicii de sprijinire a inovării - se includ:
 - a) formare și consultanță în domeniul managementului inovării; prognoza, evaluare tehnologică; analize statistice și indicatori ai eficienței inovării)
 - b) dezvoltarea de baze de date cu informații privind ofertele de cercetare –dezvoltare - inovare (CDI) și cererea în domeniu provenită de la mediul economic
 - c) acordarea de sprijin IMM inovatoare pentru recrutarea de personal calificat
 - d) elaborarea de analize, studii, cercetări de piață, prognoze pe teme legate de CDI sau transfer tehnologic la solicitarea mediului privat
 - e) acordare de sprijin privind gestionarea drepturilor de proprietate intelectuală
 - f) activități de ”Proof of concept”; activități de prototipare și demonstrație (living lab și fablab)
 - g) servicii de mentorat /coaching de specialitate
 - h) realizarea de studii tehnice (de fezabilitate) pregătitoare pentru activitățile de dezvoltare experimentală,
 - i) obținerea și validarea drepturilor de proprietate industrială
 - j) achiziționarea de servicii de consultanță pentru inovare: consultanță managerială, asistență tehnologică, servicii de transfer de tehnologie, protejare și comercializare a drepturilor de proprietate intelectuală și pentru acordurile de acordare a licențelor, servicii de consiliere referitoare la utilizarea standardelor,
- onorarii/venituri asimilate salariilor pentru experți proprii/cooptati

Valoarea ajutorului de minimis este de până la 200.000 euro, acordat unei întreprinderi unice pe o perioadă de trei ani fiscali consecutivi.

Intensitatea maximă este de 100%.

Nu sunt eligibile următoarele cheltuieli:

- a. cheltuielile prevăzute la art. 13 din HG. Nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin FEDR, FSE, FC 2014-2020, astfel:
 - i. cheltuielile cu achiziția de terenuri cu sau fără construcții, care depășesc limitele prevăzute la art. 69 alin. (3) [lit. b](#)) din Regulamentul (UE) nr. 1.303/2013, și cheltuielile prevăzute la art. 69 alin. (3) [lit. a](#)) și [c](#));
 - ii. achiziția de echipamente și autovehicule sau mijloace de transport second-hand;
 - iii. amenzi, penalități, cheltuieli de judecată și cheltuieli de arbitraj;
 - iv. cheltuielile efectuate peste plafoanele specifice stabilite de autoritățile de management prin ghidul solicitantului, în aplicarea prevederilor art. 2 alin. (1) [lit. e](#));
 - v. cheltuielile excluse de la finanțare de autoritățile de management prin ghidul solicitantului, în aplicarea prevederilor art. 2 alin. (1) [lit. e](#)), corespunzător specificului programului și particularităților operațiunilor.
- b. costurile operaționale, de funcționare și întreținere cu excepția cheltuielilor salariale menționate,
- c. costuri administrative (chiriile și reparații ale imobilizărilor de interes general în administrație; energie, combustibil și alte consumuri similare; cheltuieli administrativ-gospodărești; alte cheltuieli generale de administrație) cu excepția celor prevăzute,
- d. cheltuieli financiare, respectiv prime de asigurare, taxe, comisioane, rata și dobânzi aferente creditelor,
- e. contribuția în natură,
- f. cheltuielile cu leasingul prevăzute la art. 9 din HG nr. 399/2015,
- g. cheltuielile cu achiziționarea autovehiculelor și a mijloacelor de transport, așa cum sunt ele clasificate în Subgrupa 2.3. „Mijloace de transport” din HG 2139/2004, pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe,
- h. cheltuielile privind achiziția de dotări / echipamente second-hand,
- i. TVA, amenzi, penalități, dobânzi, cheltuieli de judecată și cheltuieli de arbitraj,
- j. cheltuielile efectuate înainte de data depunerii cererii de finanțare, cu excepția în anumite cazuri a cheltuielilor eligibile aferente activităților de pregătire de proiect.

I. 7 Valoarea totală eligibilă a proiectului

Având în vedere faptul că proiectele trebuie să aibă un impact mare la nivel regional, și ținând cont de caracterul integrat al acestora, dar și de mărimea alocării suplimentare valoarea totală a bugetului eligibil este propus să fie între 10.000.000,- EUR și 45.000.000, - EUR, utilizând cursul inforeuro pentru luna martie 2020: 1 Euro= 4,8100 RON.

I. 8 Perioada de implementare

Perioada maximă de implementare a unui proiect nu poate depăși 36 de luni.



I. 9 Rate de finanțare

Intensitatea maximă a ajutorului reprezintă procentul maxim calculat la valoarea eligibilă a proiectului (suma cheltuielilor eligibile) care poate fi finanțat din fonduri nerambursabile, respectiv din FEDR și/sau din bugetul de stat.

Hotărârea Guvernului nr. 946/2006¹⁵ privind intensitatea maximă a ajutorului de stat regional pentru investiții inițiale stabilește procentele pentru **ajutorul ce poate fi acordat întreprinderilor ce nu intră în categoria întreprinderilor mici și mijlocii**. Astfel, intensitatea maximă a ajutorului regional, în funcție de încadrarea solicitantului în categoria IMM este prezentată mai jos:

<i>Regiunea de dezvoltare</i>	Intensitatea maximă a ajutorului regional		
	Întreprinderi mari	Întreprinderi mijlocii	Întreprinderi mici și micro
Regiunea de dezvoltare Nord Vest	50%	60%	70%

O întreprindere reprezintă orice entitate angajată într-o activitate economică, indiferent de forma juridică de constituire¹⁶.

În conformitate cu prevederile Recomandării CE 361/2003 privind definirea microîntreprinderilor, întreprinderilor mici și mijlocii, o întreprindere nu poate fi considerată IMM dacă 25% sau mai mult din capitalul sau drepturile de vot ale acesteia sunt controlate direct sau indirect, individual sau în comun, de unul sau mai multe organisme publice.

Astfel, în vederea stabilirii intensității maxime a ajutorului regional, **autoritățile publice locale**¹⁷ (unitățile administrativ teritoriale, inclusiv parteneriatele între acestea, constituite în scopul implementării proiectului) sunt încadrate în categoria întreprinderilor mari.

Intensitatea maximă a ajutorului în funcție de tipul solicitantului eligibil este următoarea:

<i>Tipul solicitantului</i>	Contribuția proprie minimă a solicitantului la valoarea eligibilă a proiectului	Finanțarea nerambursabilă maximă din FEDR (din valoarea eligibilă a proiectului)
Universități, administrație publică locală, asociație sau fundație (inclusiv clustere), structuri de sprijinire a afacerilor etc.	50%	50%
CC/AS/SC încadrate în categoria întreprinderilor mijlocii	40%	60%
CC/AS/SC încadrate în categoria întreprinderilor micro sau mici	30%	70%

APL- autoritate a administrației publice locale (unitate administrativ teritorială), CC- cameră de comerț, AS- asociație care reprezintă mediul de afaceri, SC- societate comercială sau cooperativă.

În întocmirea bugetului, solicitantul va ține cont atât de condițiile în care cheltuielile prevăzute în proiect pot fi considerate eligibile, cât și de pragurile de mai sus, pentru a stabili contribuția proprie și a determina cuantumul maxim al finanțării nerambursabile (intensitatea ajutorului) pe care îl poate solicita.

I. 10 Ce alte elemente trebuie avute în vedere?

- ✓ Suplimentar, ideile de proiecte ar trebui: Să fie **inovatoare** sau să sprijine inovarea și să fie în concordanță cu conceptul general al **specializării inteligente**
- ✓ Să aducă rezultate care au o **valoare pe piață**

Valoarea pe piață este determinată de nivelul în care produsul (bun sau serviciu) răspunde nevoilor mediului de afaceri ținând cont de capacitățile existente ale mediului de afaceri, de tendințele pieței. De asemenea poate răspunde unei provocări societale/unei probleme sociale.

¹⁵ Publicată în Monitorul Oficial nr. 663 din 2 august 2006. Vezi și Harta ajutoarelor de stat cu destinație regională, aprobată prin Decizia CE N-2/2007, publicată în [Jurnalul Oficial al Uniunii Europene C/73/2007](#)

¹⁶ Conform prevederilor Recomandării CE 361/2003 privind definirea microîntreprinderilor, întreprinderilor mici și mijlocii

¹⁷ Cu excepția unităților administrativ-teritoriale care au un buget anual mai mic de 10 milioane EUR și mai puțin de 5.000 locuitori, care intră în categoria IMM.



II. Proiecte tip B:

proiecte de cercetare-inovare și investiții în domenii de specializare inteligentă

II. 1 Cine poate transmite o idee de proiect de tip B?

Orice companie, universitate, institut de cercetare-dezvoltare, entitate de inovare și transfer tehnologic, parc științific și tehnologic, administrație publică locală, asociație sau fundație (inclusiv clustere), structuri de sprijinire a proiectelor de specializare inteligentă etc. cu activitate prezentă în Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest, sau care se angajează că se va reloca pentru activitatea prevăzută în fișa de proiect în Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest în domenii cu potențial de specializare inteligentă, individual sau în parteneriat cu alte tipuri de entități.

II. 2 Ce idei de proiecte pot fi transmise?

Toate ideile de proiect trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele criterii minime:

- ✓ Să fie în concordanță cu viziunea și obiectivele de specializare inteligentă la nivel regional.
- ✓ Să contribuie la dezvoltarea a cel puțin unui domeniu de specializare inteligentă identificat la nivel regional.

Contribuția la mai mult decât un domeniu este de preferat, având în vedere caracterul strategic al acestor idei de proiecte (caracter multisectorial), decurgând din nevoia de a contribui semnificativ la atingerea obiectivelor de specializare inteligentă la nivel regional.

- ✓ Să fie în concordanță cu una sau mai multe nișe de dezvoltare identificate în legătură cu domeniul/domeniile de specializare selectate.

Nișe noi pot fi propuse și acceptate doar în cazuri excepționale și cu condiția ca acestea să aibă o legătură strânsă cu domeniile/nișele existente și să fie în concordanță cu cele mai noi tendințe europene/globale.

Justificarea propunerii unei noi nișe se va face prin completarea "Formularului noi nișe" atașat prezentului corrigendum.

Formularul se va atașa fișei de proiect la momentul transmiterii acesteia, conform prevederilor apelului de preselecție.

Aprobarea unei noi nișe nu este implicită. Oportunitatea introducerii noii nișe se va evalua de către experții ADR NV¹⁸.

- ✓ Să rezulte în produs (bun sau serviciu) inovativ fabricat/furnizat în/din Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest.

În urma implementării ideii de proiect trebuie să existe capacitatea necesară creată și trebuie să existe toate condițiile necesare producției în serie a bunului sau a bunurilor inovative vizate sau în cazul serviciilor cele necesare prestării/furnizării acestor servicii.

- ✓ Să prezinte un set de activități complexe, integrate, îmbinând cel puțin activități de cercetare – dezvoltare - inovare și de investiții, cele privind sprijinirea comercializării fiind opționale.
- ✓ Să demonstreze că utilizează cel puțin o tehnologie generică esențială și/sau tehnologii digitale în vederea obținerii produsului inovativ.

Precum și, având în vedere aspectele teoretice și metodologice privind specializarea inteligentă:

Să demonstreze că produsul inovativ se bazează pe resurse unice la nivelul regiunii de dezvoltare Nord-Vest (resurse umane, infrastructurale, naturale), SAU contribuie la rezolvarea a cel puțin una din provocările societale majore de la nivel european SAU că produsul inovativ are potențial de comercializare (rezolvând o nevoie a consumatorilor sau cu potențialul dovedit de a crea noi piețe) și/sau ține cont de tendințele pieței.

II. 3 Ce tipuri de idei de proiecte așteptăm?

Ideii de **proiecte tip B** care pot fi **finanțate din fonduri publice** - Fonduri Europene Structurale și de Investiții și/sau bugetul național -, **din fonduri private** sau din **instrumente financiare**, ori pot fi susținute din finanțări mixte (publice și private).

Ideile de proiecte tip B sunt proiecte complexe integrate care îmbină obligatoriu mai multe tipuri de activități – de ex. cercetare și dezvoltare, transfer tehnologic, elaborare de studii etc. care presupun mai multe tipuri de cheltuieli, de ex. infrastructurale, de elaborare de studii și analize, de resurse umane etc. - și de regulă prezintă o abordare multidisciplinară (trans-sectorială – *a se vedea și mai jos*) și pot aduce o contribuție la dezvoltarea mai multor domenii de specializare inteligentă, identificate la nivel regional. Având în vedere complexitatea lor, acestea presupun implicarea mai multor tipuri de actori cheie (în special întreprinderi/mediul de afaceri și entități de CDI/universități/cercetători) și asigurarea unui impact mare prin atingerea rezultatelor vizate. Proiectele integrate sunt proiecte care vor deveni proiectele strategice ale actualei Strategii de Specializare Inteligentă.

¹⁸ Modificat prin Corrigendum nr. 1



II. 4 Care sunt domeniile vizate?

Din perspectiva acestui proces sunt relevante următoarele prevederi din Strategia de Specializare Inteligentă: viziune, obiective strategice, piloni și obiectivele aferente, domenii de specializare inteligentă și nișele aferente acestor domenii, precum și indicatorul strategic la care ideile de proiecte ce urmează a fi dezvoltate trebuie să contribuie.

NOTĂ! Strategia de specializare inteligentă regională se poate descărca de pe site-ul www.nord-vest.ro.

VIZIUNE STRATEGICĂ

Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest va intra până în 2034 în topul celor mai inovative regiuni din Europa Centrală și de Est valorificând activitatea de cercetare-dezvoltare-inovare în scopul creșterii veniturilor, a numărului locurilor de muncă și a standardului de viață.

OBIECTIVE STRATEGICE

- Alinierea la tendințele europene și globale prin adoptarea/crearea și diseminarea de noi tehnologii în scopul transformării activităților economice și schimbarea structurală a economiei regionale
- Sprijinirea inovării în domeniile cu tradiție în economia regională
- Reducerea ecartului de dezvoltare față de regiunile mai dezvoltate prin adaptarea rapidă la a 4-a revoluție industrială (digitalizare socială și economică)
- Utilizarea rațională și eficientă a resurselor conform principiilor economiei circulare
- Gestionarea inovativă a provocărilor societale

PILONI, DOMENII DE SPECIALIZARE ȘI NIȘELE DE SPECIALIZARE

PILON I – SĂNĂTATE ȘI BUNĂSTARE
Obiectiv: Sprijinirea inovării în domenii cu tradiție în vederea soluționării provocărilor societale existente
Domeniu specializare 1: Agro-alimentar*
Nișe de dezvoltare: producția de alimente sigure, sănătoase, accesibile și optimizate nutrițional bazate pe soiuri și rase autohtone, respectiv pe tradiții culinare și pe agricultura de înaltă valoare naturală, agricultura de precizie, precum și pe noi metode de genetică veterinară și agricolă; alimente funcționale
Domeniu specializare 2: Cosmetice și suplimente alimentare
Nișe de dezvoltare: producția de cosmetice și suplimente alimentare naturale (bio), fără aditivi chimici dăunători sănătății, în special: a) <i>dermatocosmetice</i> , b) <i>nutraceutice</i> , <i>fitochimice/fitoproduse</i> , c) <i>produse cosmetice și suplimente alimentare care utilizează extracte naturale</i> bazate pe resurse unice regionale (de ex. plante, fructe, material sericigen etc.) pentru domeniul sănătate (în special oncologie și implantologie), dar și cosmetice, d) <i>nutricosmetice</i> (cosmetice+suplimente alimentare)
Domeniu specializare 3: Sănătate
Nișe de dezvoltare: inovare în oncologie în special tratamente personalizate cu produse noi (de ex. nutraceutice, fitochimice/fitoproduse), respectiv inovare în prevenție și tratament; Inovare în balneologie prin servicii și bunuri noi; în implantologie și transplantologie; nutriție/dietetică, podiatrie prin metode și produse noi; psihologie/psihiatrie (cu accent pe metode noi de tratament ca de ex. realitatea virtuală, interacțiune cu animale); Producția de noi produse farmaceutice în special pentru afecțiuni frecvent întâlnite (de ex. medicamente hibride). NIȘĂ specială: substitut de sânge pe bază de hemoglobină (fiind singurul proiect de inovare disruptivă din regiune).
PILON II – SECTOARE EMERGENTE
Obiectiv: Valorificarea rezultatelor CD bazate pe tehnologii noi în vederea dezvoltării unor activități economice emergente în concordanță cu tendințele globale
Domeniu specializare 1: Materiale noi (avansate și compozite)
Nișe de dezvoltare: materiale și bunuri inovative bazate/utilizând materiale avansate, compozite, biomateriale (de ex. biofilm, bioplastic etc.) – utilizând inclusiv materiale obținute din reciclare, noi acoperiri funcționale, nanomateriale, materiale multifuncționale, <i>în vederea sprijinirii unor noi activități economice în domeniile: hârtie, plastic, ambalare, prelucrare a metalului și pentru a sprijini inovarea în domeniile mobilă, agro-alimentar, cosmetice și suplimente-alimentare, sănătate, tehnologii de producție, construcții.</i>
Domeniu specializare 2: Tehnologii avansate de producție
Nișe de dezvoltare: produse inovative în domeniile robotică, mecatronică, automatizări, sisteme de producție și procesare avansate (advanced manufacturing and processing), prototipare/fabricare rapidă/aditivă (additive manufacturing/ rapid prototyping); -mașini, utilaje și echipamente inovative de producere a energiei (electrice, termice), în special din surse regenerabile sau prin soluții mai puțin poluante; -mașini, utilaje, echipamente și soluții de eficientizare energetică.
PILON III – TRANSFORMARE DIGITALĂ (Agendă digitală regională)
Obiectiv: Digitalizarea economiei și societății sprijinită de tranziția către inovare a sectorului TIC



Domeniu specializare: Tehnologia informației și comunicațiilor

Nișe de dezvoltare: produse inovative în IoT, sisteme cyber-fizice, securitate cibernetică și aplicații spațiale pentru utilizare civilă, cloud computing, gamification, sisteme inteligente, inteligență artificială, monede digitale și soluții FinTech, smart city (cu accent pe eficiență energetică), e-administrație/e-guvernare, e-sănătate, e-agricultură (inclusiv aplicații de telefonie mobilă).

*Având în vedere faptul că procedura de preselecție are ca obiectiv selectarea unor idei de proiecte ce urmează a fi finanțate din Fondul European de Dezvoltare Regională ideile de proiecte vizând producția primară și secundară de produse alimentare nu sunt eligibile, deoarece cad sub incidența Politicii Agricole Comune, fiind finanțate din Fondul European pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală. Pentru mai multe informații cu privire la domeniile de sub Politica Agricolă Comună vă rugăm consultați Anexa 1 a Tratatului privind Uniunea Europeană.

II. 5 Activități

Ideile de proiecte pot conține activități din următoarele categorii, **din care activitățile de cercetare – dezvoltare - inovare și activități de investiții în producție/furnizare de servicii sunt obligatorii:**

- a) **Activități de cercetare – dezvoltare - inovare** (însemnând doar activități de cercetare industrială, dezvoltare experimentală, dezvoltare tehnologică și activități de inovare), care implică investiții în active fixe corporale și necorporale, cheltuieli salariale și servicii achiziționate din surse externe, dar și investiții în clădiri și terenuri în anumite condiții;

Sub-activități:

- i. cercetare industrială
- ii. dezvoltare experimentală
- iii. studii de fezabilitate¹⁹
- iv. activități de inovare (DOAR pentru IMM)

- b) **Activități de investiții** în vederea pregătirii producției bunurilor inovatoare sau a furnizării serviciilor inovatoare, rezultate ale activităților de cercetare, vizând construcția, extinderea, modernizarea spațiilor de producție/furnizare de servicii și dotarea acestora cu active corporale și necorporale, prin raportare la definiția investiției inițiale în sensul prevederilor din Regulamentul 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014, de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind Funcționarea UE;

Sub-activități:

- i. crearea unei noi unități de producție/prestare de servicii cu relevanță pentru domeniile și nișele RIS3;
 - ii. extinderea capacității unei unități de producție existente prin creșterea volumului a cel puțin unui produs (bun/serviciu);
 - iii. diversificarea producției unei unități prin produse (bunuri/servicii) care nu au fost fabricate/prestate anterior în unitatea respectivă.
- c) **Activități de sprijinire a comercializării și activități de inovare**, alte decât cele prevăzute la punctul a), vizând achiziționarea de servicii suport, respectiv implementarea de activități complementare pentru desfășurarea activităților de cercetare-dezvoltare-inovare și investiționale incluse în proiectul integrat și asigurarea impactului așteptat al acestuia, respectiv pentru a acoperi costurile necesare implementării activităților de management proiect.

Sub-activități:

- i. Activități de omologare, certificare și standardizare a produselor/serviciilor/proceselor, obținerea, validarea și protejarea proprietății industriale, intelectuale,
- ii. Activități de introducere în/pregătirea fabricației, punere în funcțiune/operare/ aplicare și pregătirea documentațiilor tehnico-economice necesare,
- iii. Activități de formare de personal calificat pentru activitatea de producție, comercializare și internaționalizare, dezvoltare de competente antreprenoriale și tehnologice,
- iv. Activități de comercializare, studii de piață, activități de marketing, cercetare a pieței sau în vederea identificării pieței, dezvoltare instrumente de comercializare on-line, inclusiv module de co-creare produs, activități de stimulare a cererii, activități de internaționalizare (participarea, la nivel internațional, în afara României, la târguri, misiuni comerciale, expoziții, în calitate de expozant), dezvoltare eticheta de calitate, identitate locală, brand,

¹⁹ În contextul ajutorului de stat pentru CDI, în conformitate cu **REGULAMENTUL (UE) NR. 651/2014 AL COMISIEI** din 17 iunie 2014 prin **studiu de fezabilitate** se înțelege evaluarea și analiza potențialului unui proiect care urmărește să vină în sprijinul procesului decizional evidențind în mod obiectiv și rațional punctele forte și punctele slabe ale acestuia, oportunitățile și amenințările, și identificând resursele necesare pentru punerea în practică și, în ultimă instanță, perspectivele de succes ale acestuia.



v. Management de proiect.

II. 6 Cheltuieli

Categoriile de cheltuieli ce pot fi prevăzute în bugetul ideilor de proiect sunt determinate de categoriile de activități eligibile, respectiv de categoriile de ajutor de stat aplicabile/aferele acestor categorii de activități.

ATENȚIE! Lista finală a cheltuielilor eligibile va fi disponibilă la momentul aprobării programelor de finanțare din fonduri structurale pentru perioada 2021-2027

I. AJUTOARE PENTRU CERCETARE-DEZVOLTARE-INOVARIE/COMPONENTA CDI

A) Ajutor pentru cercetare, dezvoltare

DOAR pentru organizații de cercetare și diseminare a cunoștințelor SAU pentru parteneriate între organizații de cercetare și diseminare a cunoștințelor și întreprinderi cu obiect de activitate cercetare-dezvoltare (COD CAEN 72.xx), dar pentru care activitatea de cercetare-dezvoltare nu constituie obiectul principal de activitate.

Categoriile de cost pe acest tip de ajutor de stat/aferele activităților de CD sunt:

- costurile cu personalul: cercetători, tehnicieni și alți membri ai personalului auxiliar, în măsura în care aceștia sunt angajați în proiect;
Cheltuielile salariale pe proiect nu pot depăși plafoanele prevăzute în Anexa 3 la Hotărârea Guvernului nr. 583/2015 pentru aprobarea Planului național de cercetare-dezvoltare și inovare pentru perioada 2015-2020 (PNCDI III)²⁰.
- cheltuieli de deplasare (transport, cazare, diurnă) a personalului în scopul realizării activității de cercetare-dezvoltare;
- costurile instrumentelor și ale echipamentelor (active corporale), necesare activităților de dezvoltare experimentală și cercetare industrială, în măsura în care acestea sunt utilizate în cadrul proiectului și pe durata acestei utilizări. În cazul în care aceste instrumente și echipamente nu sunt folosite pe întreaga lor durată de viață în proiect, sunt considerate eligibile doar costurile de amortizare corespunzătoare duratei proiectului, calculate pe baza principiilor contabile general acceptate;
- costurile cu clădirile și terenurile necesare activităților de dezvoltare experimentală și cercetare industrială, în măsura utilizării acestora în cadrul proiectului și pe durata perioadei acestei utilizări. În ceea ce privește clădirile, sunt considerate eligibile doar costurile de amortizare corespunzătoare duratei proiectului, calculate pe baza principiilor contabile general acceptate.
- costurile aferente cercetării contractuale²¹, cunoștințelor și brevetelor cumpărate sau obținute cu licență din surse externe, în condiții de concurență deplină
- costuri pentru studii de fezabilitate pregătitoare pentru activitățile de dezvoltare experimentală și cercetare industrială;
- costurile aferente serviciilor de consultanță și serviciilor echivalente folosite exclusiv pentru activitățile de cercetare propuse:
 - Cheltuieli cu servicii de consultanță și servicii echivalente pentru realizarea, testarea și verificarea de modele și prototipuri necomerciale, design de produs/proces/sistem și proiectarea produsului și a fluxurilor tehnologice, realizarea, operarea și verificarea planurilor pilot constând în: evaluarea ipotezelor, elaborarea de noi formule de producție, stabilirea de noi specificații de producție, proiectarea unor echipamente și structuri speciale cerute de noi procese, pregătirea instrucțiunilor de operare sau a manualelor de utilizare pentru produse/procese cu condiția ca acestea să nu fie utilizate în scop comercial²².
 - Cheltuieli cu servicii de consultanță și servicii de asistență pentru construirea și testarea modele experimentale și prototipuri comerciale, în cadrul activităților de dezvoltare experimentală²³.
- cheltuielile de regie suplimentare și alte costuri de exploatare, inclusiv costurile materialelor, consumabilelor și ale altor produse similare, suportate direct ca urmare a proiectului.
- Rata forfetară de 15% aplicată tuturor costurilor directe eligibile pentru activitatea de cercetare-dezvoltare-inovare, fără a lua în calcul costurile directe eligibile pentru achiziția de servicii active necorporale, servicii, din surse externe în condiții de concurență deplină, cheltuieli pentru obținerea, validarea și protejarea brevetelor și altor active necorporale pentru activități de inovare, cheltuieli pentru

²⁰ Modificat prin Corrigendum nr. 1

²¹ Modificat prin Corrigendum nr. 1

²² Modificat prin Corrigendum nr. 1

²³ Modificat prin Corrigendum nr. 1



<p>studii de fezabilitate.</p> <p>În cazul solicitanților tip întreprindere rata forfetară se va calcula luând în considerare intensitățile ajutorului pentru fiecare activitate eligibilă.</p> <p><u>În cadrul acestei subcategorii se pot include: cheltuielile de deplasarea (transport, cazare, diurna, etc.) în scopul realizării proiectului includ și deplasările membrilor echipei de implementare la manifestări științifice (conferințe, simpozioane etc) în vederea prezentării rezultatelor obținute în cadrul activităților de cercetare – dezvoltare desfășurate în proiect. Vor fi considerate cheltuieli eligibile în categoria cheltuieli de deplasare în scopul realizării proiectului transportul, cazarea și diurna. – cu încadrarea în prevederile legale aplicabile institutiilor publice.</u></p> <p><u>Cheltuielile cu diseminarea pe scara larga a cunostintelor obtinute in urma activitatilor de cercetare aplicata/dezvoltare tehnologica/cercetare experimentală , inclusiv taxele de participare la manifestari stiintifice si alte asemenea²⁴.</u></p>
<p>B) Ajutor pentru inovare, respectiv ajutor pentru inovare de proces și organizațională destinate IMM-urilor</p> <p><i>DOAR pentru IMM-uri cu sau fără activitate/cod CAEN de cercetare-dezvoltare, în vederea acoperirii costurilor pentru componenta de cercetare-dezvoltare-inovare. Costurile nu pot să se suprapună cu cele care urmează a fi bugetate sub ajutorul de minimis.</i></p>
<p><u>Costurile aferente ajutorului de stat pentru inovare destinat IMM-urilor/legate de activitățile de CD sunt:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- costurile obținerii, validării și protejării brevetelor și altor active necorporale;- costurile pentru detașarea de personal cu înaltă calificare de la un organism de cercetare și de difuzare a cunoștințelor sau de la o întreprindere, care efectuează activități de cercetare, dezvoltare și inovare, într-o funcție nou creată în cadrul întreprinderii beneficiare, fără să se înlocuiască alți membri ai personalului;- costurile pentru serviciile de consultanță în domeniul inovării (ca de ex. asistență și formare profesională în ceea ce privește transferul de cunoștințe, achiziția, protecția și valorificarea activelor necorporale, utilizarea standardelor și a reglementărilor care le conțin) și pentru serviciile de sprijinire a inovării; <p><u>Costurile aferente ajutorului de stat pentru inovare de proces și organizațională destinat IMM-urilor/legate de activitățile de CD sunt:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- costurile cu personalul implicat în activitatea de inovare de proces și organizațională;- <u>Cheltuielile salariale pe proiect nu pot depăși plafoanele prevăzute în Anexa 3 la Hotărârea Guvernului nr. 583/2015 pentru aprobarea Planului național de cercetare-dezvoltare și inovare pentru perioada 2015-2020 (PNCDI III).</u>²⁵- costurile instrumentelor, echipamentelor (activelor corporale), clădirilor și terenurilor, în măsura în care acestea sunt utilizate în cadrul proiectului și pe durata acestei utilizări. În cazul în care aceste <u>clădiri</u>²⁶, instrumente și echipamente nu sunt folosite pe întreaga lor durată de viață în proiect, sunt considerate eligibile doar costurile de amortizare corespunzătoare duratei proiectului, calculate pe baza principiilor contabile general acceptate;- costurile cu servicii aferente cercetării contractuale;- costuri pentru achiziția activelor necorporale (cunoștințe și brevete cumpărate sau obținute cu licență) din surse externe în condiții de concurență deplină;- cheltuielile de regie suplimentare și alte costuri de exploatare, inclusiv costurile materialelor, ale consumabilelor și ale altor produse similare suportate direct ca urmare a proiectului.
<p>II. AJUTOR PENTRU INVESTIȚII REGIONALE</p> <p><u>Tipurile de cost pe această categorie de ajutor de stat/aferente activităților de investiții sunt:</u></p> <p>Costurile investițiilor în:</p> <ul style="list-style-type: none">- terenuri și clădiri: eligibile pentru achiziția terenului necesar investiției în limita a 10% a totalului cheltuielilor eligibile aferente acestei componente, cheltuieli pentru amenajarea terenului (inclusiv pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială pentru activitățile de investiții) și asigurarea utilităților, cheltuieli pentru construcții și instalații, respectiv de asigurare a accesului la clădire, cheltuieli pentru lucrări de construcții și organizare de șantier,- <u>Cheltuieli cu achiziționarea de echipamente informatice, echipamente tehnologice, utilaje, instalații de lucru, instrumente pentru punerea în fabricație/ funcțiune/ operare/ aplicare (executarea și/sau exploatarea seriei „zero” a produsului ori a instalației-pilot/ testarea prototipurilor pentru</u>

²⁴ Modificat prin Corrigendum nr. 1

²⁵ Modificat prin Corrigendum nr. 1

²⁶ Modificat prin Corrigendum nr. 1



produse/procese, de natura mijloacelor fixe, din Hotărârea Guvernului nr. 2139/ 2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare și care se încadrează în limita valorică aferentă mijloacelor fixe, stabilită prin reglementările legale în vigoare la data depunerii cererii de finanțare²⁷.

Nu sunt eligibile cheltuielile pentru procurarea de bunuri care, conform legii, intră în categoria obiectelor de inventar²⁸.

Nu este eligibilă înlocuirea de echipamente²⁹.

- active necorporale: cheltuieli cu brevete, licențe, mărci comerciale, programe informatice, drepturi de utilizare și alte drepturi și active similare, know-how, cunoștințe tehnice nebrevetate³⁰.

Costuri diverse și neprevăzute în limita a 10% din valoarea totală eligibilă a investiției de bază³¹.

III. AJUTOR DE MINIMIS

ATENȚIE: Promotorii, partenerii selectează activitățile aferente categoriei de ajutor pentru inovare pentru IMM-uri trebuie să aibă în vedere să NU DUBLEZE anumite categorii de costuri de sub acea componentă, respectiv componenta *de minimis*.

Costurile eligibile pe această categorie de ajutor de stat/aferente activităților de sprijinire a comercializării sunt:

- costuri salariale pentru personalul implicat în management de proiect și personal specializat în activitatea de comercializare (de ex. specialiști pe transfer tehnologic, căutători de piețe, comercializare, marketing, protejare drepturi de proprietate etc.)³²

Cheltuielile salariale pentru personalul specializat în activitatea de comercializare nu pot depăși plafoanele prevăzute în Anexa 3 la Hotărârea Guvernului nr. 583/2015 pentru aprobarea Planului național de cercetare-dezvoltare și inovare pentru perioada 2015-2020 (PNCDI III)³³.

- cheltuielile pentru elaborarea tuturor fazelor de proiectare (studiu de fezabilitate, proiect tehnic și detalii de execuție), pentru plata verificării tehnice a proiectării, precum și pentru elaborarea documentațiilor necesare obținerii acordurilor, avizelor și autorizațiilor aferente obiectivului de investiție (documentații ce stau la baza emiterii avizelor și acordurilor impuse prin certificatul de urbanism, documentații urbanistice, studii de impact, studii/expertize de amplasament, certificarea performanței energetice și auditul energetic), asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor (în cazul în care aceasta nu intră în tariful proiectului); plata diriginților de șantier, desemnați de autoritatea contractantă, autorizați conform prevederilor legale pentru verificarea execuției lucrărilor de construcții și instalații³⁴ precum și costurile cu serviciile tehnologilor necesare proiectării fluxurilor de producție;
- costuri cu servicii achiziționate: implementarea și certificarea sistemelor de management a calității, certificarea si/sau omologarea națională/internațională a produselor, serviciilor sau diferitelor procese specifice, sprijinire a comercializării (de ex. studii de piață, marketing, internaționalizare, etc.), participarea în calitate de expozant, la târguri, misiuni comerciale, expoziții organizate în afara României, dezvoltarea de platforme on line pentru produsele/serviciile proprii ale solicitantului, organizare de evenimente și cursuri de formare profesională/perfecționare personal ce va fi implicat în activitatea de producție și comercializare, internaționalizare, crearea de competențe necesare³⁵.

- studii de teren;

- costuri pentru obținerea de avize, acorduri, autorizații³⁶;

- cheltuieli pentru comisioane, cote, taxe³⁷;

- plata serviciilor de consultanță la elaborarea cererii de finanțare, a serviciilor de consultanță în domeniul managementului proiectului, serviciile de consultanță/asistență juridică în scopul elaborării documentației de atribuire și/sau aplicării procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, dacă este cazul, plata serviciilor de evaluare, efectuate de un expert ANEVAR, în vederea stabilirii valorii terenurilor achiziționate, plata serviciilor de elaborare a documentației pentru certificarea sistemului de management a

²⁷ Modificat prin Corrigendum nr. 1

²⁸ Modificat prin Corrigendum nr. 1

²⁹ Modificat prin Corrigendum nr. 1

³⁰ Modificat prin Corrigendum nr. 1

³¹ Modificat prin Corrigendum nr. 1

³² Modificat prin Corrigendum nr. 1

³³ Modificat prin Corrigendum nr. 1

³⁴ Modificat prin Corrigendum nr. 1

³⁵ Modificat prin Corrigendum nr. 1

³⁶ Modificat prin Corrigendum nr. 1

³⁷ Modificat prin Corrigendum nr. 1



calității, certificarea și/sau omologarea națională/internațională a produselor, serviciilor sau diferitelor procese specifice³⁸;

Nu sunt eligibile următoarele cheltuieli:

- a. cheltuielile prevăzute la art. 13 din HG. Nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin FEDR, FSE, FC 2014-2020, astfel:
 - i. cheltuielile cu achiziția de terenuri cu sau fără construcții, care depășesc limitele prevăzute la art. 69 alin. (3) lit. b) din Regulamentul (UE) nr. 1.303/2013, și cheltuielile prevăzute la art. 69 alin. (3) lit. a) și c);
 - ii. achiziția de echipamente și autovehicule sau mijloace de transport second-hand;
 - iii. amenzi, penalități, cheltuieli de judecată și cheltuieli de arbitraj;
 - iv. cheltuielile efectuate peste plafoanele specifice stabilite de autoritățile de management prin ghidul solicitantului, în aplicarea prevederilor art. 2 alin. (1) lit. e);
 - v. cheltuielile excluse de la finanțare de autoritățile de management prin ghidul solicitantului, în aplicarea prevederilor art. 2 alin. (1) lit. e), corespunzător specificului programului și particularităților operațiunilor.
- b. costurile operaționale, de funcționare și întreținere cu excepția cheltuielilor salariale menționate,
- c. costuri administrative (chiriile și reparații ale imobilizărilor de interes general în administrație; energie, combustibil și alte consumuri similare; cheltuieli administrativ-gospodărești; alte cheltuieli generale de administrație) cu excepția celor prevăzute,
- d. cheltuieli financiare, respectiv prime de asigurare, taxe, comisioane, rata și dobânzi aferente creditelor,
- e. contribuția în natură,
- f. cheltuielile cu leasingul prevăzute la art. 9 din HG nr. 399/2015,
- g. cheltuielile cu achiziționarea autovehiculelor și a mijloacelor de transport, așa cum sunt ele clasificate în Subgrupa 2.3. „Mijloace de transport” din HG 2139/2004, pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe,
- h. cheltuielile privind achiziția de dotări / echipamente second-hand,
- i. TVA, amenzi, penalități, dobânzi, cheltuieli de judecată și cheltuieli de arbitraj,
- j. cheltuielile efectuate înainte de data depunerii cererii de finanțare, cu excepția în anumite cazuri a cheltuielilor eligibile aferente activităților de pregătire de proiect,
- k. costul bunurilor de natura obiectelor de inventar³⁹.

II. 6 Valoarea totală eligibilă a proiectului

Având în vedere faptul că proiectele trebuie să aibă un impact mare la nivel regional, și ținând cont de caracterul integrat al acestora, dar și de mărimea alocării suplimentare valoarea totală a bugetului eligibil este propusă a fi structurată pe două categorii de proiecte, pentru care se va face prioritizare pe fiecare categorie în funcție de alocarea propusă la începutul prezentului document.

Tip B.mici între 500.000,- EUR și 5.000.000, - EUR,

Tip B.mari între 5.000.001,- EUR și 25.000.000, - EUR,

utilizând înforeuro pentru luna martie 2020: 1 Euro= 4,8100 RON.

II. 7 Perioada de implementare

Perioada maximă de implementare a unui proiect nu poate depăși 36 de luni.

II. 8 Rate de finanțare

Intensitățile maxime ale finanțării depind de categoria de întreprindere în care se încadrează promotorul și/sau partenerii responsabili pentru o anumită categorie de activitate, încadrarea categoriei de activitate respective în tipuri de ajutor de stat, respectiv în anumite cazuri de tipurile de cheltuieli aferente acestei activități, precum și de anumite condiții ce pot sau nu fi îndeplinite în legătură cu activitățile respective.

- **Intensitățile maxime pentru activitățile ce cad sub incidența ajutorului pentru cercetare, dezvoltare, respectiv ajutorului pentru inovare în IMM-uri sunt:**

Activitate	Întreprindere		
	Mare	Mijlocie	Mică (inclusiv micro)
Organizații de cercetare individual sau în parteneriat cu o întreprindere pentru care activitatea de cercetare nu reprezintă obiectul principal de activitate			

³⁸ Modificat prin Corrigendum nr. 1

³⁹ Modificat prin Corrigendum nr. 1



Cercetare industrială	50%	60%	70%
Cercetare industrială în colaborare efectivă sau cu diseminarea rezultatelor	65%	75%	80%
Dezvoltare experimentală	25%	35%	45%
Dezvoltare experimentală în colaborare efectivă sau cu diseminarea rezultatelor	40%	50%	60%
Realizarea de studii de fezabilitate pregătitoare pentru activitățile CD	50%	60%	70%
Întreprinderi mici și mijlocii			
Ajutor pentru inovare destinat IMM-urilor		50%	50%
Ajutor pentru inovare de proces și organizațională destinat IMM-urilor		50%	50%

- **Intensitatea maximă pentru activitățile/costurile ce cad sub incidența ajutorului de stat pentru investiții regionale în regiuni mai puțin dezvoltate sunt:**

	Întreprindere		
	Mare	Mijlocie	Mică (inclusiv micro)
Intensitatea maximă a ajutorului de stat regional în regiunea de dezvoltare Nord-Vest	50%	60%	70%

- **Valoarea maximă pentru activitățile/costurile ce cad sub incidența ajutorului de *minimis* sunt:**

Valoarea ajutorului de *minimis* este de până la 200.000 euro, acordate unei întreprinderi unice pe o perioadă de trei ani fiscali consecutivi.

Intensitatea maximă este de 100%⁴⁰.

II. 9 Ce alte elemente trebuie avute în vedere?

- ✓ Suplimentar, ideile de proiecte ar trebui: Să fie **inovatoare** sau să sprijine inovarea și să fie în concordanță cu conceptul general al **specializării inteligente**

Specializarea inteligentă are ca obiectiv creșterea competitivității economice prin concentrarea resurselor în **domeniile competitive și cu potențial de excelență (cercetare-dezvoltare-inovare) la nivel regional.**

Inovarea reprezintă introducerea pe piață: a) de noi produse (bunuri și servicii), respectiv de noi procese, metode de marketing, modele de organizare sau b) de produse, procese, metode și modele semnificativ îmbunătățite. Inovarea se bazează pe utilizarea cunoștințelor, a tehnologiei și ține cont de oportunitățile existente pe piață, de trenduri globale. Noutatea sau îmbunătățirea în general se raportează la ceea ce există deja pe piața internă, însă pot exista și inovații disruptive, ceea ce înseamnă inovare prin care sunt create piețe noi sau sunt reconfigurate cele existente.

Sprijinul pentru inovare presupune existența unor infrastructuri (de transport, de afaceri, de cercetare, de transfer tehnologic, etc.) sau a unor resurse umane etc.

- ✓ Să aducă rezultate care au o **valoare pe piață**

Valoarea pe piață este determinată de nivelul la care produsul (bun sau serviciu) răspunde nevoilor mediului de afaceri ținând cont de capacitățile existente ale mediului de afaceri, de tendințele pieței. De asemenea poate răspunde unei provocări societale/unei probleme sociale.

Rezultatul activităților de cercetare-dezvoltare-inovare trebuie să presupună **minim realizarea și validarea unui model de prototip la nivel de laborator pentru soluția inovativă dezvoltată în etapa de cercetare industrială / dezvoltare experimentală (testare de laborator și analiza testelor prin raportare la sistemul real), respectiv nivelul 5 de maturitate tehnologică (TRL).**

TRL 5 presupune validarea modelului de laborator, la scară redusă sau mărită, după caz, cu reproducerea prin similitudine a condițiilor reale de funcționare. Toate componentele tehnologiei sunt asamblate astfel încât configurația sistemului este similară aplicației finale în aproape toate aspectele. Livrabilele includ rezultatele testelor de laborator, analiza diferențelor între condițiile de laborator, analiza semnificației testelor de laborator pentru funcționarea sistemului real. TRL 5 presupune creșterea fidelității testelor de laborator în raport cu sistemul real, respectiv cu condițiile reale de operare. Sistemul testat este foarte apropiat de prototip⁴¹.

De asemenea, este indicat ca ele să:

⁴⁰ Modificat prin Corrigendum nr. 1

⁴¹ Modificat prin Corrigendum nr. 1



- ✓ Presupună utilizarea **tehnologiilor generice esențiale** sau a **tehnologiilor de uz general**

La nivelul UE, **tehnologiile generice esențiale** reprezintă o grupare a șase tehnologii, astfel: micro și nano electronică, nanotehnologii, biotehnologii industriale, materiale avansate, fonică și tehnologii de fabricare avansate. Aplicarea lor este necesară pentru a obține economii avansate și sustenabile, ele stând la baza inovării la nivel de produse.

Tehnologiile de uz general sunt cele care implică dezvoltarea unor noi modalități de producție și invenții care pot avea un impact agregat. Cele mai importante tehnologii care intră în această categorie sunt electricitatea și tehnologia informației/tehnologiile digitale.

III. PROCESUL DE ELABORARE ȘI TRANSMITERE A FIȘELOR

Fișele de preselecție pot fi transmise, până la data anunțată la lansarea apelului, conform instrucțiunilor de mai jos.

Versiunea electronică (semnată electronic) sau scanată (semnată olograf) vor fi încărcate pe platforma Agenției de Dezvoltare Regională Nord-Vest, **INNO.RO** secțiunea **FINANȚĂRI ȘI PROIECTE** - Proiecte specializare inteligentă

Cererile trebuie elaborate folosind formularele anexate prezentului apel, astfel:

- Formular fișă de preselecție, tip A sau B inclusiv declarația din cadrul acesteia,
- Formular buget preselecție proiect tip B (dacă este cazul)
- Documentele vor fi semnate olograf și ștampilate sau semnate electronic de către reprezentantul legal.

Versiunea electronică va trebui să conțină cererea de preselecție și declarația, precum și bugetul. Pentru acest proces de preselecție pot fi transmise alte documente suport/justificative față de cele solicitate, însă prezentarea lor trebuie justificată în contextul ideii de proiect propusă, și menționate în fișa completată, la secțiunea relevantă.

Fișa și declarația de la finalul acesteia, și bugetul trebuie completate în limba română.

Documentele se completează electronic. Nu se vor accepta fișe, declarații și bugete completate altfel.

În cursul perioadei de elaborare a cererilor eventualele întrebări vor fi transmise doar în scris pe următoarea adresă: inno@nord-vest.ro (cu mențiunea Solicitare clarificări apel proiecte specializare inteligentă).

IV. PROCESUL DE SELECȚIE ȘI PRIORITIZARE

Fiecare fișă depusă va parcurge o etapă de selecție.

Etapa Administrativă și calitativă: în această etapă 2 experți independenți vor verifica îndeplinirea criteriilor administrative și calitative conform criteriilor publicate împreună cu prezentul apel (a se vedea anexa). Promotorii trebuie să prezinte toate aspectele solicitate și relevante în cerere, deoarece nu se vor transmite întrebări de clarificare sau solicita/accepta date/informații suplimentare în cursul procesului. Lipsa unor informații solicitate pentru a fi analizate va conduce la depunerea la criteriul corespunzător. La finalul acestei proceduri promotorii de proiecte care au depus idei de proiect în cadrul acestei proceduri de preselecție vor fi anunțați cu privire la rezultatele procedurii prin e-mail, pe adresele de e-mail indicate în secțiunea I a fișei de proiect. Solicitanții vor fi informați asupra punctajului final, având opțiunea de a solicita grila simplificată anterior depunerii contestației. Contestațiile trebuie transmise în cel mult 3 zile lucrătoare de la data transmiterii rezultatului. Contestațiile trebuie să conțină numele și adresa promotorului, motivul contestației, o justificare a elementelor contestate, semnătura și ștampila (în cazul documentelor trimise scanate) sau semnătura electronică a reprezentantului legal. Acestea se vor trimite pe adresa de e-mail: inno@nord-vest.ro.

Etapa finală de prioritizare: Pentru fiecare din cererile care au trecut de ambele etape prezentate mai sus se va realiza media aritmetică a punctajului acordat de cei doi experți independenți. În eventualitatea în care cele două punctaje diferă cu mai mult de 5 puncte, se va recurge la mediere, aceasta fiind realizată de către președintele comisiei. La final cererile vor fi aranjate descrescător, în funcție de punctajul final.

În afară de punctajul obținut, proiectele vor fi selectate și în funcție de buget, însemnând că vor fi selectate primele cereri care se încadrează în limita bugetară detaliată la începutul prezentei proceduri.

Ulterior acestei prioritizări lista finală va fi transmisă spre avizare Comitetului Director al Strategiei de Specializare Inteligentă a regiunii de dezvoltare Nord-Vest, precum și Consiliului de Dezvoltare Regională a regiunii de dezvoltare Nord-Vest împreună cu un raport sintetic al procesului de selecție.

**PROCEDURĂ PENTRU PRESELECȚIA IDEILOR CE VOR PUTEA FACE PARTE DIN
PORTOFOLIUL REGIONAL DE PROIECTE INTEGRATE DE SPECIALIZARE INTELIGENTĂ
A REGIUNII DE DEZVOLTARE NORD-VEST**



CALENDARUL APELULUI⁴²

Avizarea apelului și a criteriilor de prioritizare de către Comitetul Director al Strategiei de Specializare Inteligentă	28 februarie 2020
Lansarea apelului deschis	10 martie 2020
Data limită de depunere a proiectelor	<u>15 mai 2020 ora 12:00</u>
Analiza și prioritizarea ideilor de proiect	<u>18 mai 2020 – 5 iunie 2020</u> <i>Notă: informarea cu privire la lista proiectelor prioritizate va fi publicată pe site-ul inno.ro și nord-vest.ro</i>
Avizarea apelului și a listelor prioritizate de proiecte prin Consiliul de Dezvoltare Regională a regiunii de Nord-Vest	<u>Iunie 2020</u>

⁴² Modificat prin Corrigendum nr. 1

FIȘĂ DE PRESELECȚIE
Proiect tip A
structuri de sprijinire a proiectelor de specializare inteligentă

I. DATE PROMOTOR:

I.1. Date de identificare și contact:

Denumire oficială organizație/instituție:	
Date de contact sediu:	Adresă: Pagină web: Număr telefon:
Cod unic de înregistrare:	
Nume, prenume reprezentant legal:	
Date contact reprezentant legal:	Adresă e-mail: Număr telefon:
Nume, prenume persoană de contact:	
Date contact ale persoanei de contact:	Adresă e-mail: Număr telefon:
Coduri CAEN relevante autorizate pentru proiectul propus prin prezenta fișă:	(dacă societatea nu are în prezent autorizate codurile relevante, se va bifa căsuța din dreapta, dar se vor completa mai jos codurile necesare a fi autorizate)
CAEN Cercetare-inovare:	<input type="checkbox"/> Principal <input type="checkbox"/> Secundar <input type="checkbox"/> Nu e autorizat în prezent
CAEN Activitate economică (Producție/Servicii):	<input type="checkbox"/> Principal <input type="checkbox"/> Secundar <input type="checkbox"/> Nu e autorizat în prezent
CAEN Principal în prezent:	

I.2. Rolul promotorului:

Descrieți pe scurt rolul promotorului în inițierea și implementarea ideii de proiect, precum și experiența legată de acele activități economice care au fost selectate mai sus ca fiind relevante pentru această idee.

--

I.a DATE PARTENERI (Dacă este cazul, dacă nu secțiunea va fi eliminată):

Vă rugăm multiplicați întreaga secțiune de mai jos în funcție de numărul de parteneri:

I.1. a Date de identificare și contact:

Denumire oficială organizație/instituție:	
Date de contact sediu:	Adresă: Pagină web: Număr telefon:
Cod unic de înregistrare:	
Nume, prenume reprezentant legal:	
Date contact reprezentant legal:	Adresă e-mail: Număr telefon:
Nume, prenume persoană de	

contact:	
Date contact ale persoanei de contact:	Adresă e-mail: Număr telefon:
Coduri CAEN relevante autorizate pentru proiectul propus prin prezenta fișă,:	(dacă societatea nu are în prezent autorizate codurile relevante, se va bifa căsuța din dreapta, dar se vor completa mai jos codurile necesare a fi autorizate)
CAEN Cercetare-inovare:	<input type="checkbox"/> Principal <input type="checkbox"/> Secundar <input type="checkbox"/> Nu e autorizat în prezent
CAEN Producție/Servicii:	<input type="checkbox"/> Principal <input type="checkbox"/> Secundar <input type="checkbox"/> Nu e autorizat în prezent
CAEN Principal în prezent:	

I.2.a Rolul partenerului:

Descrieți pe scurt rolul partenerului în inițierea și implementarea ideii de proiect, precum și experiența legată de acele activități economice care au fost selectate mai sus ca fiind relevante pentru această idee.

--

II. DESCRIEREA IDEII DE PROIECT:

II.1. Titlu:

II.2. Descrierea scurtă a ideii:

Prezentați succint obiectivele, activitățile și principalele rezultate ale ideii, precum și impactul așteptat al acesteia.

--

II.2.a Locația propusă pentru dezvoltare ideii de proiect (obligatorie selectarea uneia dintre cele doua bife):

Suprafața alocată pentru teren:

Suprafața alocată pentru construcții (dacă este cazul):

Locația este în prezent identificată și în proprietatea/alte forme legale de utilizare a promotorului

Locația este în prezent identificată și promotorul își asumă efectuarea etapelor necesare dobândirii dreptului de proprietatea/ altor forme legale de utilizare a locației promotorului

Detaliați informații despre locație/ situația proprietății

--

II.3. Relevanța propunerii din perspectiva procesului de specializare inteligentă:

II.3.a. Contribuția la dezvoltarea domeniilor și nișelor relevante:

Vă rugăm descrieți modalitatea prin care ideea de proiect va contribui la dezvoltarea nișelor specifice domeniului/domeniilor de specializare selectate.

Atenție! Nișe noi pot fi propuse și acceptate doar în cazuri excepționale și cu condiția ca acestea să aibă o legătură strânsă cu domeniile/nișele existente ȘI să fie în concordanță cu cele mai noi tendințe europene/globale.

Justificarea propunerii unei noi nișe se va face prin completarea "Formularului noi nișe" atașat prezentului corrigendum. Formularul se va atașa fișei de proiect la momentul transmiterii acesteia, conform prevederilor apelului de preselecție. Aprobarea unei noi nișe nu este implicită. Oportunitatea introducerii noii nișe se va evalua de către experții ADR NV⁴³.

--

II.4. Justificarea necesității implementării proiectului

De ce este nevoie de implementarea proiectului? Vă rugăm să faceți referire la provocări societale europene relevante și/sau la exploatarea unor oportunități – bazate de ex. pe resurse umane, naturale, infrastructurale unice la nivel regional – și/sau la tendințe globale/europene ale pieței, etc.

--

⁴³ Modificat conform Corrigendum nr. 1

II.5. Potențialii beneficiari ai proiectului

Indicați grupurile / entitățile care vor beneficia de rezultatele proiectului, direct sau indirect, precum și modul în care acestea au fost / vor fi consultate și / sau implicate în procesul de concepere, dezvoltare și/sau implementare a proiectului.

Exemplu: Beneficiarii direcți ai proiectului sunt firmele ce vor fi găzduite în cadrul structurii de sprijinire a afacerilor sau aplicantul în cazul în care acesta dezvoltă pentru activitatea proprie o astfel de structură. Precizați, în acest caz, caracteristicile acestor firme/acestei firme (locatari): domenii de activitate, mărime etc⁴⁴.

II.6. Sustenabilitatea proiectului

Precizați modul în care proiectul se va auto-susține financiar după încetarea finanțării solicitate prin prezenta cerere de finanțare, capacitatea de a asigura operarea și întreținerea investiției după finalizare (entități responsabile, fonduri, activități, orizont de timp), precum și de menținere și/sau creștere a gradului de ocupare a structurii și a locurilor de muncă nou create.

II.7. Riscuri și managementul acestora

Vă rugăm prezentați care sunt riscurile financiare, operaționale, legale ca ar putea să apară în cursul implementării ideii de proiect, respectiv ulterior acestuia. Pentru fiecare risc prezentați măsurile de management a riscurilor.

III. BUGET:

III.1 Buget total

Nr. crt	Denumirea capitolelor și subcapitolelor	Cheltuieli neeligibile (fără TVA)	Cheltuieli eligibile (fără TVA)	TVA
1	2	3	4	5 = X % * (3+4)
1	Cap. 1 – Cheltuieli pentru achiziționarea (exproprierea) terenului și a amenajări			
1.1.	Achiziționarea (exproprierea) terenului			
1.2.	Amenajarea terenului			
1.3.	Amenajarea pentru protecția mediului			
Total Capitol 1				
2	Cap. 2 – Asigurarea cu utilități			
2.1.	Asigurarea cu utilități a obiectivului			
Total Capitol 2				
3	Cap. 3 – Cheltuieli pentru investiții			
3.1.	Construcții și instalații			
3.2.	Dotarea cu echipamente			
Total Capitol 3				
4	Cap. 4 Cheltuieli pentru organizarea de șantier			
4.1.	Organizarea de șantier			
Total Capitol 4				
5	Cap. 5 Cheltuieli diverse și neprevăzute			
5.1	Cheltuieli diverse și neprevăzute			
Total Capitol 5				
6	Cap. 6 Alte cheltuieli eligibile			
6.1	e.g. cheltuieli cu elaborarea studiilor pregătitoare (documentația tehnico-economică, PT, Plan de afaceri),			
Total Capitol 6				
7	Cap. 7 Alte cheltuieli aferente ajutorului de minimis			
7.1				

⁴⁴ Modificat conform Corrigendum nr. 1

7.2				
7....				
Total Capitol 7				
8	Cap. 8 Alte cheltuieli neeligibile			
8.1	alte cheltuieli necesare proiectului, dar care nu se regăsesc în categoriile de cheltuieli eligibile, taxe diverse aferente implementării proiectului			
Total Capitol 8				
TOTAL		Total col. 3	Total col. 4	Total col. 5
TOTAL GENERAL		Total col. 3 + Total col. 4 + Total col. 5		

Vă rugăm să argumentați cheltuielile propuse și corelarea lor cu nevoile identificate, precum și corelarea cheltuielilor cu activitățile propuse prin proiect⁴⁵.

--

III.2. Surse proprii

Vă rugăm menționați din ce surse veți acoperi co-finanțarea proprie, cheltuielile neeligibile și din ce veți asigura finanțarea necesară implementării activităților, până la rambursarea cheltuielilor. Astfel de surse pot fi de exemplu: capital financiar propriu, împrumuturi bancare, etc. Prezentați aceste aspecte pe fiecare partener în parte care are buget.

--

⁴⁵ Modificat conform Corrigendum nr. 1

DECLARAȚIE⁴⁶

Subsemnatul..... (nume/ prenume), în calitate de reprezentant legal, având drept de semnătură pentru..... (numele organizației),(adresa oficială / număr de înregistrare), cunoscând faptul că falsul în declarații reprezintă o infracțiune pedepsită de legea penală, prin prezenta declar pe proprie răspundere în numele entității pe care o reprezint, că informațiile furnizate în Fișa de preselecție sunt exacte și corespund realității, că am luat la cunoștință cerințele și regulile cuprinse în documentația aferentă procedurii de pre-selecție, și în eventualitatea în care ideea de proiect prezentată în cadrul acestui formular va fi selectată în cadrul procedurii de pre-selecție mă angajez/declar la următoarele:

- Sunt în cunoștință de cauză că, Fișa depusă spre analiză va constitui un document pe baza căruia va fi realizat procesul preliminar de creare a portofoliului regional de proiecte integrate de specializare inteligentă, și că acest lucru nu implică nici un fel de angajament din partea autorităților sau al altor organisme implicate în gestionarea fondurilor europene, de a încheia un contract de finanțare pentru implementarea proiectului;

- În cazul în care ideea este selectată, mă angajez, în numele entității pe care o reprezint, să întreprind, în limita resurselor instituționale, demersuri pentru a dezvolta și a depune o aplicație în cadrul viitoarelor apeluri pentru finanțare propuse prin autoritățile naționale și regionale și în condițiile prevăzute de acested⁴⁷

De asemenea declar că nu mă aflu în una sau mai multe din situațiile de mai jos:

(a) în stare de faliment sau fac obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, au încheiat concordate judiciare, și-au suspendat activitatea economică sau fac obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri similare prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;

(b) nu am fost condamnat printr-o hotărâre cu valoare de res judicata a unei autorități competente a unui stat membru pentru un delict legat de conduita lor profesională;

(c) nu am comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate prin orice mijloace pe care autoritatea contractantă le poate justifica, inclusiv prin hotărâri ale BEI și ale organizațiilor internaționale;

(d) nu mi-am respectat obligațiile de plată a contribuțiilor de asigurări sociale sau de achitare a impozitelor în conformitate cu prevederile legale ale țării în care sunt stabiliți sau ale țării autorității contractante sau ale țării unde se execută contractul;

(e) nu am fost condamnat printr-o hotărâre cu valoare de res judicata pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală, spălare de bani sau participare la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Uniunii;

Denumire oficială promotor:	
Data:	
Nume, prenume reprezentant legal:	
Semnătura reprezentantului legal (și ștampila după caz):	

⁴⁶ Se completează de către reprezentantul legal din partea Promotorului care înaintează prezentul formular în numele întregului parteneriat.

⁴⁷ Modificat conform Corrigendum nr. 1

FIȘĂ DE PRESELECȚIE

Proiect tip B

proiecte de cercetare-inovare și investiții în domenii de specializare inteligentă

I. DATE PROMOTOR:

I.1. Date de identificare și contact:

Denumire oficială organizație/instituție:	
Date de contact sediu:	Adresă: Pagină web: Număr telefon:
Cod unic de înregistrare:	
Nume, prenume reprezentant legal:	
Date contact reprezentant legal:	Adresă e-mail: Număr telefon:
Nume, prenume persoană de contact:	
Date contact ale persoanei de contact:	Adresă e-mail: Număr telefon:
Coduri CAEN relevante autorizate pentru proiectul propus prin prezenta fișă:	(dacă societatea nu are în prezent autorizate codurile relevante, se va bifa căsuța din dreapta, dar se vor completa mai jos codurile necesare a fi autorizate)
CAEN Cercetare-inovare:	<input type="checkbox"/> Principal <input type="checkbox"/> Secundar <input type="checkbox"/> Nu e autorizat în prezent
CAEN Activitate economică (Producție/Servicii):	<input type="checkbox"/> Principal <input type="checkbox"/> Secundar <input type="checkbox"/> Nu e autorizat în prezent
CAEN Principal în prezent:	

I.2. Rolul promotorului:

Descrieți pe scurt rolul promotorului în inițierea și implementarea ideii de proiect, precum și experiența legată de acele activități economice care au fost selectate mai sus ca fiind relevante pentru această idee.

--

I.a DATE PARTENERI (Dacă este cazul, dacă nu secțiunea va fi eliminată):

Vă rugăm multiplicați întreaga secțiune de mai jos în funcție de numărul de parteneri:

I.1. a Date de identificare și contact:

Denumire oficială organizație/instituție:	
Date de contact sediu:	Adresă: Pagină web: Număr telefon:
Cod unic de înregistrare:	
Nume, prenume reprezentant legal:	
Date contact reprezentant legal:	Adresă e-mail: Număr telefon:
Nume, prenume persoană de contact:	

Date contact ale persoanei de contact:	Adresă e-mail: Număr telefon:	
Coduri CAEN relevante autorizate pentru proiectul propus prin prezenta fișă,:	(dacă societatea nu are în prezent autorizate codurile relevante, se va bifa căsuța din dreapta, dar se vor completa mai jos codurile necesare a fi autorizate)	
CAEN Cercetare-inovare:		<input type="checkbox"/> Principal <input type="checkbox"/> Secundar <input type="checkbox"/> Nu e autorizat în prezent
CAEN Producție/Servicii:		<input type="checkbox"/> Principal <input type="checkbox"/> Secundar <input type="checkbox"/> Nu e autorizat în prezent
CAEN Principal în prezent:		

I.2.a Rolul partenerului:

Descrieți pe scurt rolul partenerului în inițierea și implementarea ideii de proiect, precum și experiența legată de acele activități economice care au fost selectate mai sus ca fiind relevante pentru această idee.

--

II. DESCRIEREA IDEII DE PROIECT:

II.1. Titlu:

II.2. Descrierea scurtă a ideii:

Prezentați obiectivele, activitățile și principalele rezultate ale ideii, precum și impactul așteptat al acesteia.

--

II.2.a Locația propusă pentru dezvoltarea ideii de proiect (obligatorie selectarea uneia dintre cele trei variante propuse mai jos):

Suprafața necesară pentru teren:

Suprafața necesară pentru construcții

(detaliere necesar pentru componenta de cercetare și producție):

Locația/Locațiile este/sunt în prezent identificată/identificate și în proprietatea/alte forme legale de utilizare a promotorului*

Locația/Locațiile nu este/sunt în prezent identificată/identificate și în proprietatea/alte forme legale de utilizare a promotorului, dar au fost făcute demersuri în acest sens*

Locația/Locațiile nu este/sunt în prezent identificată/identificate și în proprietatea/alte forme legale de utilizare a promotorului *

* În măsura în care există posibilitatea ca proiectul să se localizeze în una din structurile de sprijin a proiectelor din domeniile specializării inteligente (proiecte de tip A) propuse din prezentul apel de preselecție, indiferent de varianta selectată la momentul completării fișei de proiect.

II.3. Relevanța propunerii din perspectiva procesului de specializare inteligentă:

II.3.a. Domeniile de specializare inteligentă relevante:

Vă rugăm bifați check-boxurile aferente domeniilor relevante:

<input type="checkbox"/> Agro-alimentar	<input type="checkbox"/> Materiale noi
<input type="checkbox"/> Cosmetice și suplimente alimentare	<input type="checkbox"/> Tehnologii avansate de producție
<input type="checkbox"/> Sănătate	<input type="checkbox"/> Tehnologia informației și comunicațiilor

II.3.b. Contribuția la dezvoltarea domeniilor și nișelor relevante:

Vă rugăm descrieți modalitatea prin care ideea de proiect va contribui la dezvoltarea nișelor specifice domeniului/domeniilor de specializare selectate.

Prezentați, de asemenea, dacă ați identificat actori locali/regionali cu care se pot crea sinergii în cadrul activităților propuse (clustere, autorități locale, inițiative ale agenților economici privați, inclusiv structuri de sprijin propuse prin prezentul apel: idei de proiect de tip A.). Prezentați modul în care aceste sinergii, clar identificate (inclusiv prin colaborări anterioare sau prezente) au un efect multiplicator și contribuie la revigorarea și dezvoltarea economiei locale și regionale prin specializare inteligentă⁴⁸.

⁴⁸ Modificat conform Corrigendum nr. 1

Atenție! Nișe noi pot fi propuse și acceptate doar în cazuri excepționale și cu condiția ca acestea să aibă o legătură strânsă cu domeniile/nișele existente și să fie în concordanță cu cele mai noi tendințe europene/globale. Justificarea propunerii unei noi nișe se va face prin completarea “Formularului noi nișe” atașat prezentului corrigendum. Formularul se va atașa fișei de proiect la momentul transmiterii acesteia, conform prevederilor apelului de preselecție. Aprobarea unei noi nișe nu este implicită. Oportunitatea introducerii noii nișe se va evalua de către experții ADR NV⁴⁹

II.3.c. Contribuția la indicatorii strategici:

Vă rugăm bifați una din variantele prezentate în lista de mai jos și în secțiunea descriptivă descrieți pe scurt produsul (bun sau serviciu) inovator care va putea fi fabricat în masă/ prestat în urma implementării proiectului propus, respectiv tipul de inovare (inovare disruptivă, produs nou, produs semnificativ îmbunătățit).

Ideea de proiect va rezulta în:

- Bun inovator produs în Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest
- Serviciu inovator prestat în Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest
- Bun și serviciu inovator produs/prestat în Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest

II.4. Justificarea produsului (bun și/sau serviciu) inovator:

De ce este nevoie de produsul/serviciul inovator? Vă rugăm să faceți referire la provocări societale europene relevante și/sau la exploatarea unor oportunități – bazate de ex. pe resurse umane, naturale, infrastructurale unice la nivel regional – și/sau la tendințe globale/europene ale pieței etc.

II.5. Stadiul de dezvoltare a ideii de proiect:

Vă rugăm prezentați în ce stadiu se află activitatea de cercetare-inovare și rezultatele deja obținute pe care propuneți să le dezvoltați mai departe în vederea lansării pe piață a unui produs (bun, serviciu) inovator. Puteți include informații și despre alți pași realizați. Informațiile legate de terenuri, clădiri, respectiv documente, studii elaborate se includ într-o altă secțiune.

II.6. Componenta de cercetare-inovare:

II.6.a. Etapele activității de cercetare-inovare propuse:

Vă rugăm prezentați toate etapele ce trebuie parcurse în componenta de cercetare-inovare-dezvoltare-inovare pentru a ajunge la un prototip/serviciu final ce poate fi produs în masă și comercializat ulterior implementării proiectului. Aveți în vedere stadiul actual și definiția etapelor de cercetare-inovare relevante (cercetare-inovare industrială, dezvoltare experimentală). Adăugați aspecte privind proiectarea fluxului tehnologic sau în cazul serviciilor a procedurilor/metodologiilor.

II.6.b. Utilizarea tehnologiilor generice esențiale și tehnologiilor digitale:

Vă rugăm prezentați în ce măsură ați utilizat, planificați să utilizați în activitatea de cercetare-inovare-dezvoltare-inovare tehnologiile generice esențiale (menționând inclusiv care dintre ele), și/sau tehnologia digitală.

II.6.c. Echipamentele necesare activității de cercetare-inovare:

Vă rugăm descrieți echipamentele de cercetare-inovare necesare implementării activității, cu referire inclusiv la caracteristicile tehnice ale acestora. Menționați care sunt echipamentele pe care le dețineți deja și care sunt echipamentele care urmează a fi achiziționate.

II.6.d. Resursele umane necesare activității de cercetare-inovare:

Vă rugăm descrieți echipa de cercetare-inovare necesară implementării, cu referire la poziții, rol, responsabilități, nivel de experiență în domeniul de cercetare-inovare propus prin proiect. Pentru fiecare expert vă rugăm menționați dacă este angajat sau urmează să fie recrutat. Pentru cercetătorii deja angajați vă rugăm descrieți și sarcinile actuale, iar pentru cei care urmează să fie angajați menționați dacă au fost identificați deja sau urmează să fie. În acest ultim caz, vă rugăm descrieți criteriile de selecție/recrutare avute în vedere.

⁴⁹ Modificat conform Corrigendum nr. 1

II.6.e. Maturitatea componentei de cercetare-inovare:

Vă rugăm descrieți aspecte legate de brevetele care sunt necesare implementării activității de cercetare-inovare. Menționați dacă, și în ce măsură ați avansat deja în vederea obținerii unui prototip, sau dacă aveți deja prototip testat în condiții de laborator și/sau condiții reale.

II.7. Componenta de investiții:**II.7.a. Fluxul tehnologic:**

Vă rugăm prezentați etapele cunoscute din viitorul flux tehnologic sau în cazul serviciilor a metodologiilor/procedurilor de lucru. Descrieți unde și din ce motiv ar putea interveni schimbări.

II.7.b. Echipamentele necesare activității de investiții în producție/spații de prestare:

Vă rugăm descrieți echipamentele, utilajele, dotările necesare implementării activității, cu referire inclusiv la caracteristicile tehnice ale acestora. Menționați care sunt echipamentele pe care le dețineți deja și care sunt echipamentele care urmează a fi achiziționate.

II.7.c. Resursele umane necesare activității de investiții în producție/spații de prestare:

Vă rugăm descrieți echipa necesară implementării activității de investiții, cu referire la poziții, rol, responsabilități, nivel de experiență. Pentru fiecare expert necesar vă rugăm menționați dacă este angajat sau urmează să fie recrutat. Pentru personalul deja angajat vă rugăm descrieți și sarcinile actuale, iar pentru cei care urmează să fie angajați menționați dacă au fost identificați deja sau urmează să fie. În acest ultim caz, vă rugăm descrieți criteriile de selecție/recrutare avute în vedere. Experții vor include personalul TESA necesar activității de producție. Specificați dacă va fi necesară crearea de noi locuri de muncă pentru derularea activității de producție cu menționarea numărului minim de locuri de muncă estimat.

II.7.d. Situația terenurilor/clădirilor:

Vă rugăm prezentați situația clădirilor care vor fi utilizate pentru amplasarea echipamentelor, utilajelor, dotărilor prevăzute sau în cazul în care propuneți investiții în terenuri/clădiri a situației acestora. Faceți referire la locație, la dreptul de proprietate, la mărimea spațiului/terenului etc.

II.7.e. Maturitatea componentei de investiții:

Vă rugăm descrieți aspecte legate de stadiul elaborării documentației tehnico-economice necesare. De ex. stadiu SF, PT, DALI etc.

II.8. Impactul pe piață a produselor inovatoare:**II.8.a. Piața vizată:**

Vă rugăm descrieți piața/segmentele de piață vizate, numărul estimat al clienților, nevoile lor și comportamentul lor așteptat.

II.8.b. Măsurile/strategia de comercializare:

Vă rugăm prezentați măsurile pe care le aveți în vedere în cadrul sau în afara proiectului pentru asigurarea impactului așteptat pe piață/în vederea sprijinirii comercializării produsului inovator vizat. Prezentați elementele cunoscute ale strategiei de introducere pe piață și specificați ce pași urmează să mai efectuați pentru a avea o astfel de strategie.

II.9. Impactul la nivelul companiei**II.9.a. Capacitatea de producție/prestare și de comercializare:**

Vă rugăm estimați capacitatea anuală de producție în cazul bunurilor și de furnizare în cazul serviciilor și prezentați pe ce bazați aceste estimări. De asemenea, vă rugăm estimați capacitatea anuală de comercializare și prezentați detalii cu privire la politica de prețuri.

II.9.b Justificarea necesității implementării proiectului

De ce este nevoie de implementarea proiectului? Vă rugăm să faceți referire la provocări societale europene relevante și/sau la exploatarea unor oportunități – bazate de ex. pe resurse umane, naturale, infrastructurale unice la nivel regional – și/sau la tendințe globale/europene ale pieței, etc.

II.9.c Riscuri și managementul acestora

Vă rugăm prezentați care sunt riscurile financiare, operaționale, legale ca ar putea să apară în cursul implementării ideii de proiect, respectiv ulterior acestuia. Pentru fiecare risc prezentați măsurile de management al riscurilor.

III. BUGET:

III.1 Buget total

Vă rugăm înainte de completarea tabelului de mai jos să completați foile de lucru relevante din bugetul în format Excel și introduceți de acolo valorile finale.

Buget/surse buget	Valoare cu TVA	Valoare fără TVA
Cheltuieli totale eligibile		
Fonduri nerambursabile (FESI + co-finanțare națională)		
Co-finanțarea proprie		

Proiectul se încadrează în subcategoria		
	<input type="checkbox"/> B.mici	<input type="checkbox"/> B.mari

Vă rugăm să argumentați cheltuielile propuse și corelarea lor cu nevoile identificate, precum și corelarea cheltuielilor cu activitățile propuse prin proiect⁵⁰.

III.2. Surse proprii

Vă rugăm menționați din ce surse veți acoperi co-finanțarea proprie, cheltuielile neeligibile și din ce veți asigura finanțarea necesară implementării activităților, până la rambursarea cheltuielilor. Astfel de surse pot fi de exemplu: capital financiar propriu, împrumuturi bancare, etc. Prezentați aceste aspecte pe fiecare partener în parte care are buget.

⁵⁰ Modificat conform Corrigendum nr. 1

DECLARAȚIE⁵¹

Subsemnatul..... (nume/ prenume al persoanei), în calitate de reprezentant legal, având drept de semnătură pentru..... (numele organizației reprezentate),(adresa oficială / număr de înregistrare), cunoscând faptul că falsul în declarații reprezintă o infracțiune pedepsită de legea penală, prin prezenta declar pe proprie răspundere în numele parteneriatului pe care îl reprezint, că informațiile furnizate în Fișa de preselecție sunt exacte și corespund realității, că am luat la cunoștință cerințele și regulile cuprinse în documentația aferentă procedurii de pre-selecție, și în eventualitatea în care ideea de proiect prezentată în cadrul acestui formular va fi selectată în cadrul procedurii de pre-selecție mă angajez/declar la următoarele:

- Parteneriatul prezentat în Cerere va fi definitivat, în conformitate cu regulile stabilite prin viitorul cadru de finanțare propus la nivel național/regional;
- Organizațiile partenere îndeplinesc criteriile de eligibilitate, așa cum sunt acestea descrise în documentația procedurii de pre-selecție;
- Sunt în cunoștință de cauză că Fișa depusă spre analiză va constitui un document pe baza căruia va fi realizat procesul preliminar de creare a portofoliului regional de proiecte integrate de specializare inteligentă, și că acest lucru nu implică nici un fel de angajament din partea autorităților sau al altor organisme implicate în gestionarea fondurilor europene, de a încheia un contract de finanțare pentru implementarea proiectului;
- În cazul în care ideea este selectată mă angajez să o dezvolt și să depun o aplicație în urma lansării viitorului Ghid specific și în condițiile prevăzute de acesta.

De asemenea declar că nici una din organizațiile partenere nu se află în una sau mai multe din situațiile de mai jos:

- (a) în stare de faliment sau fac obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, au încheiat concordate judiciare, și-au suspendat activitatea economică sau fac obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri similare prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
- (b) aceștia sau persoanele care au putere de reprezentare, decizie sau control asupra lor au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de res judicata a unei autorități competente a unui stat membru pentru un delict legat de conduita lor profesională;
- (c) au comis în conduita lor profesională greșeli grave, demonstrate prin orice mijloace pe care autoritatea contractantă le poate justifica, inclusiv prin hotărâri ale BEI și ale organizațiilor internaționale;
- (d) nu și-au respectat obligațiile de plată a contribuțiilor de asigurări sociale sau de achitare a impozitelor în conformitate cu prevederile legale ale țării în care sunt stabiliți sau ale țării autorității contractante sau ale țării unde se execută contractul;
- (e) aceștia sau persoane cu putere de reprezentare,decizie sau control asupra lor au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de res judicata pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală, spălare de bani sau participare la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Uniunii;

Denumire oficială promotor:	
Data:	
Nume, prenume reprezentant legal:	
Semnătura reprezentantului legal (și ștampila după caz):	

⁵¹ Se completează de către reprezentantul legal din partea Promotorului care înaintează prezentul formular în numele întregului parteneriat.