



**Lista cu răspunsuri la propunerile, observațiile și întrebările formulate de Solicitanții finanțării nerambursabile în urma deschiderii apelurilor de proiecte aferente Ghidului Solicitantului Condiții Specifice – „Primul student din familie”, finanțat din Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027**

Nr. crt.	Secțiunea aferentă ghidului solicitantului condiții specifice	Propuneri/observații/întrebări	Răspuns AM PEO
1	<b>3.5 Zona/zonile geografică(e) vizată(e) de apelul de proiecte</b>	Vă scriu în numele Universității București care ar dori să aplice la programul Primul Student. Avem mai multe întrebări legate de apel. Prima întrebare este legată de originea geografică a studenților. Dacă aplicăm pentru regiuni defavorizate, putem selecta în MySMIS toate regiunile, sau trebuie să aplicăm pentru o singură regiune? Consultanții de la Biroul de accesare fonduri al universității au spus că putem selecta mai multe regiuni, dar voiam să verificăm informația.	Proiectul poate fi implementat în una sau în mai multe regiuni mai puțin dezvoltate ale României. În funcție de regiunile de implementare ale proiectului se recrutează membrii eligibili ai grupului țintă. În acest sens, membrii grupului țintă trebuie să aibă domiciliul în regiunile de implementare ale proiectului. Secțiunea „Informații localizare proiect” se va completa atât cu județul / județele, cât și cu Regiunea / Regiunile mai puțin dezvoltată / e din care se vor recruta membrii grupului. Așadar, în situația în care Solicitantul este din București, iar prin cererea de finanțare se urmărește ca operațiunea să fie implementată în mai multe regiuni de dezvoltare mai puțin dezvoltate din care vor fi recrutați membrii grupului țintă, în secțiunea cererii de finanțare „Informații localizare proiect” se vor specifica atât regiunile de dezvoltare, cât și județele din care vor fi recrutați membrii grupului țintă.
2	<b>3.5 Zona/zonile geografică(e) vizată(e) de apelul de proiecte</b>	MySMIS 2021 – Localizare proiect Ghidul Solicitantului – pag. 17 -Încadrarea unei operațiuni pe tipuri de regiuni (mai puțin dezvoltate versus mai dezvoltată) se realizează în mod exclusiv pe baza domiciliului elevilor/studenților ce vor face parte din grupul țintă. În cadrul apelului care vizează regiunile mai puțin dezvoltate vor putea fi depuse proiecte care să includă grup țintă reprezentat de elevi/studenți cu domiciliul într-o regiune mai puțin dezvoltată. Vă rugăm să ne clarificați cum se completează corect secțiunea LOCALIZARE PROIECT din platforma MySMIS 2021, în cazul în care elevii și studenții au domiciliul în regiunea Nord - Est, iar solicitantul este din județul Iași. Se poate completa doar județul Iași și la „Informații localizare proiect” să	Un proiect poate fi implementat în una sau în mai multe regiuni mai puțin dezvoltate ale României. În funcție de regiunile de implementare ale proiectului se recrutează membrii eligibili ai grupului țintă. În acest sens, membrii grupului țintă trebuie să aibă domiciliul în regiunile de implementare ale proiectului. Secțiunea „Informații localizare proiect” se va completa atât cu județul / județele, cât și cu Regiunea / Regiunile mai puțin dezvoltată / e din care se vor recruta membrii grupului.



		<p>fie precizat faptul că domiciliul persoanelor din grupul țintă va fi într-unul din județele regiunii Nord-Est, ținând cont de faptul că la completarea Cererii de finanțare în MYSMIS este obligatoriu să fie selectat județul?</p> <p>În situația în care persoane din grupul țintă al proiectului au domiciliul în alte regiuni mai puțin dezvoltate (ex. student cu domiciliul în regiunea Sud-Est), iar proiectul se implementează în regiunea Nord Est, cum se completează corect la secțiunea „Localizare proiect”?</p>	
3	<b>3.7 Grup țintă vizat de apelurile de proiecte</b>	<p>Referitor la apelul PEO/292/PEO_P6/OP4/ESO4.6/PEO_A40 - „Primul student din familie”, avem câteva întrebări legate de grupul țintă și eligibilitatea unor cheltuieli pentru acesta, având în vedere faptul ca pe perioada implementării proiectului, de maxim 3 ani, GT elevi e in dinamica și o parte din ei vor deveni studenți:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) o persoana care este înscrisa in GT inițial ca „elev”, poate fi menținut(a) și după admiterea la studii superioare in GT?</li><li>2) daca da, i se modifica calitatea/încadrarea in GT, de la "elev", la "student" (adică trebuie refăcut Dosarul de GT)?</li></ol>	<p>În cadrul apelurilor de proiecte „Primul student din familie” grupul țintă este format din două categorii eligibile:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Elevi (ISCED 3-4) și absolvenți de liceu din promoțiile ultimilor doi ani școlari anteriori anului școlar în care au intrat în operațiune, care nu au promovat examenul de bacalaureat,</li><li>2. Studenți (ISCED 5-6).</li></ol> <p>Perioada minimă de acordare a subvenției a fost modificată prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”. Subvenția se va acorda elevilor lunar, pe o perioadă de minimum 6 luni. Prin participarea la activitățile proiectului, membrii grupului țintă vor contribui, la intrarea în operațiune, la îndeplinirea indicatorului de realizare EECO06+07 Copii și tineri și dacă este cazul a indicatorului 5SO05 - Copii și tineri roma, respectiv a indicatorului de rezultat 5SR09 - Participanți rămași în sistemul de educație sau care și-au îmbunătățit nivelul de educație (și dacă este cazul a indicatorului 5SR09.01 Participanți roma rămași în sistemul de educație sau care și-au îmbunătățit nivelul de educație) la ieșirea din operațiune.</p> <p>Un membru al grupului țintă elev, care a beneficiat de sprijin oferit în cadrul activităților obligatorii / opționale finanțate prin Măsurile de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a <b>POATE</b> beneficia de sprijin, oferit ȘI prin activitățile finanțate prin Măsurile de prevenire și combatere a abandonului universitar în rândul studenților proveniți din medii și grupuri dezavantajate acordat inclusiv sub</p>



			<p>formă de subvenție, în condițiile în care <i>Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar prevede această situație.</i></p> <p>Astfel, un elev înregistrat în grupul țintă va fi asociat, la data intrării în operațiune, indicatorului / indicatorilor de rezultat. În perioada de implementarea a proiectului, acest elev va putea beneficia de sprijin oferit în cadrul activităților obligatorii / opționale finanțate prin Măsurile de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a astfel încât, după finalizarea activităților finanțate prin acest tip de măsuri, „la ieșirea din operațiune” să se poată calcula și indicatorul/indicatorii de rezultat.</p> <p>În condițiile în care perioada de implementare a proiectului, membrul grupului țintă - elev, care a beneficiat de sprijin în cadrul activităților finanțate prin Măsurile de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a, devine student înmatriculat la studii de licență, acesta POATE beneficia ÎN CONTINUARE de sprijin oferit ȘI prin activitățile finanțate prin Măsurile de prevenire și combatere a abandonului universitar în rândul studenților proveniți din medii și grupuri dezavantajate. În această situație, indicatorul de rezultat se va colecta O SINGURĂ DATĂ, ”la ieșirea din operațiune”, după parcurgerea activităților finanțate atât prin Măsurile de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a, cât și prin Măsurile de prevenire și combatere a abandonului universitar în rândul studenților proveniți din medii și grupuri dezavantajate.</p> <p>Așadar, înregistrarea membrului grupului țintă în operațiune se va face o singură dată, chiar dacă intră în operațiune în calitate de elev și continuă, la un moment dat cu activitățile dedicate studenților. De asemenea, ieșirea din operațiune se face o singură dată, după parcurgerea ambelor categorii de activități.</p>
4	<b>3.7 Grup țintă vizat de apelurile de proiecte</b>	Vă rugăm să ne sprijiniți în clarificarea unor aspecte cuprinse în cadrul Ghidului Solicitantului Condiții Specifice „Primul student din familie”, Anexă la Ordinul MIPE nr. 883/2024, redată mai jos	Proiectul poate fi implementat în una sau în mai multe regiuni mai puțin dezvoltate ale României. În funcție de regiunile de implementare ale proiectului se recrutează membrii eligibili ai grupului țintă. În acest sens,



		<p>și anexate. Referitor la punctul 1 al Ghidul Solicitantului (pag. 13 și pag.16) Grupul țintă eligibil în cadrul acestor apeluri de proiecte poate include numai persoane cu domiciliul legal în România. În cazul în care solicitantul și partenerul sunt din regiunea Nord-Est, membrii grupului țintă trebuie să aibă domiciliul DOAR în regiunea Nord – Est sau poate fi în orice regiune mai puțin dezvoltată? Vă rugăm să ne clarificați dacă elevii / studenții din Republica Moldova cu carte de identitate provizorie sunt eligibili pentru acest apel de proiecte?</p>	<p>membrii grupului țintă trebuie să aibă domiciliul în regiunile de implementare ale proiectului. Secțiunea „Informații localizare proiect” se va completa atât cu județul / județele, cât și cu Regiunea / Regiunile mai puțin dezvoltată / e din care se vor recruta membrii grupului. Așadar, în situația în care Solicitantul este din Regiunea Nord Est, iar prin cererea de finanțare se urmărește ca operațiunea să fie implementată în mai multe regiuni de dezvoltare mai puțin dezvoltate din care vor fi recrutați membrii grupului țintă, în secțiunea cererii de finanțare „Informații localizare proiect” se vor specifica atât regiunile de dezvoltare, cât și județele din care vor fi recrutați membrii grupului țintă. În vederea înscrierii în grupul țintă, fiecare persoană trebuie să demonstreze faptul că are domiciliul legal în România, în conformitate cu prevederile legislative aplicabile.</p>
5	<b>3.7 Grup țintă vizat de apelurile de proiecte</b>	<p>Vă rugăm să aveți amabilitatea de a aduce clarificare asupra următoarelor aspecte în ceea ce privește datele/ informațiile cuprinse în cadrul Ghidului Solicitantului Condiții Specifice „Primul student din familie”: Punctul 1 al Ghidul Solicitantului (pag. 7) 1.3 Glosar Primul student din familie - Studentul înmatriculat la o instituție de învățământ superior de stat sau particulară, ai cărui părinți nu au obținut o diplomă de studii universitare, dar care poate avea frați/surori care sunt deja studenți la universitate / au absolvit deja o universitate. Ghidul Solicitantului (pag. 14) 3.7 Grup țintă vizat de apelurile de proiecte [...] A. Grupul țintă eligibil reprezentat de elevi: a) elevi care provin din familii cu nivel educațional al părinților scăzut (ai căror părinți nu au obținut o diplomă de studii universitare, care pot avea frați/surori care sunt deja studenți la universitate / au absolvit deja o universitate); [...] B. Grupul țintă eligibil reprezentat de studenți: Studenți care nu dețin deja o diplomă de licență și se încadrează într-una din următoarele categorii: a) studenți cu nivel educațional al părinților scăzut (ai căror părinți nu au obținut o diplomă de studii universitare, care pot avea</p>	<p>Așa după cum arată și sintagma „Primul student din familie”, pentru a fi îndeplinită condiția de eligibilitate care vizează „elevii care provin din familii cu nivel educațional al părinților scăzut (ai căror părinți nu au obținut o diplomă de studii universitare, care pot avea frați/surori care sunt deja studenți la universitate / au absolvit deja o universitate), respectiv „studenți cu nivel educațional al părinților scăzut (ai căror părinți nu au obținut o diplomă de studii universitare, care pot avea frați/surori care sunt deja studenți la universitate / au absolvit deja o universitate)” este necesar ca nici unul dintre părinți să nu fi obținut diplomă de studii universitare.</p>



		frați/surori care sunt deja studenți la universitate / au absolvit deja o universitate); [...] Condiția de eligibilitate este considerată îndeplinită dacă ambii părinți nu au obținut o diplomă de studii universitare, sau este suficient ca DOAR UNUL dintre părinți să NU fie absolvent de studii universitare?	
6	<b>3.7 Grup țintă vizat de apelurile de proiecte</b>	<p>Ghidul Solicitantului (pag. 13) Încadrarea unei operațiuni pe tipuri de regiuni (mai puțin dezvoltate versus mai dezvoltată) se realizează în mod exclusiv pe baza domiciliului elevilor/studenților ce vor face parte din grupul țintă. În cadrul apelului care vizează regiunile mai puțin dezvoltate vor putea fi depuse proiecte care să includă grup țintă reprezentat de elevi/studenți cu domiciliul într-o regiune mai puțin dezvoltată. În cadrul apelului care vizează regiunea dezvoltată București-Ilfov vor putea fi depuse proiecte care să includă grup țintă reprezentat de elevi/studenți cu domiciliul în regiunea dezvoltată.</p> <p>Ghidul Solicitantului (pag. 16) Grupul țintă eligibil în cadrul acestor apeluri de proiecte poate include numai persoane cu domiciliul legal în România. În cazul în care solicitantul și partenerul sunt din regiunea Nord-Est, membrii grupului țintă trebuie să aibă domiciliul DOAR în regiunea Nord – Est sau poate fi în orice regiune mai puțin dezvoltată? Vă rugăm să ne clarificați dacă elevii / studenții din Republica Moldova cu carte de identitate provizorie sunt eligibili pentru acest apel de proiecte?</p>	<p>Proiectul poate fi implementat în una sau în mai multe regiuni mai puțin dezvoltate ale României. În funcție de regiunile de implementare ale proiectului se recrutează membrii eligibili ai grupului țintă. În acest sens, membrii grupului țintă trebuie să aibă domiciliul în regiunile de implementare ale proiectului. Așadar, în situația în care Solicitantul din Regiunea Nord Est urmărește prin cererea de finanțare să implementeze proiectul în mai multe regiuni mai puțin dezvoltate ale României, atunci va completa secțiunea „Informații localizare proiect” în conformitate cu zonele din care va recruta grupul țintă al proiectului în vederea implementării operațiunii.</p> <p>În vederea înscrierii în grupul țintă, fiecare persoană trebuie să demonstreze faptul că are domiciliul legal în România, conform prevederilor legislative aplicabile.</p>
7	<b>3.7 Grup țintă vizat de apelurile de proiecte</b>	Referitor la Ghidul Solicitantului (pag. 17): Un elev care participă în primul an în proiect, în calitate de membru al grupului țintă - ELEV, apoi intră la facultate (devine student care îndeplinește criteriile de selecție) poate beneficia de sprijin începând cu anul I de facultate, în calitate de membru al grupului țintă - STUDENT? Așadar, aceeași persoană poate fi cuantificată ca elev, dar și ca student beneficiar al proiectului (adică să fie scos din operațiune la finalizarea activităților dedicate elevilor și reintrat în operațiune	<p>În cadrul apelurilor de proiecte „Primul student din familie” grupul țintă este format din două categorii eligibile:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Elevi (ISCED 3-4) și absolvenți de liceu din promoțiile ultimilor doi ani școlari anteriori anului școlar în care au intrat în operațiune, care nu au promovat examenul de bacalaureat,</li><li>2. Studenți (ISCED 5-6).</li></ol> <p>Perioada minimă de acordare a subvenției a fost modificată prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea</p>



		<p>în calitate de student și beneficiar de activitățile dedicate studenților)?</p>	<p>Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”. Subvenția se va acorda elevilor lunar, pe o perioadă de minimum 6 luni. Prin participarea la activitățile proiectului, membrii grupului țintă vor contribui, la intrarea în operațiune, la îndeplinirea indicatorului de realizare EECO06+07 Copii și tineri (și dacă este cazul a indicatorului 5SO05 - Copii și tineri roma), respectiv a indicatorului de rezultat 5SR09 - Participanți rămași în sistemul de educație sau care și-au îmbunătățit nivelul de educație (și dacă este cazul a indicatorului 5SR09.01 Participanți roma rămași în sistemul de educație sau care și-au îmbunătățit nivelul de educație) la ieșirea din operațiune.</p> <p>Un membru al grupului țintă elev, care a beneficiat de sprijin oferit în cadrul activităților obligatorii / opționale finanțate prin Măsurile de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a POATE beneficia de sprijin, oferit ȘI prin activitățile finanțate prin Măsurile de prevenire și combatere a abandonului universitar în rândul studenților proveniți din medii și grupuri dezavantajate acordat inclusiv sub formă de subvenție, în condițiile în care Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar prevede această situație.</p> <p>Astfel, un elev înregistrat în grupul țintă va fi asociat, la data intrării în operațiune, indicatorului / indicatorilor de rezultat. În perioada de implementarea a proiectului, acest elev va putea beneficia de sprijin oferit în cadrul activităților obligatorii / opționale finanțate prin Măsurile de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a astfel încât, după finalizarea activităților finanțate prin acest tip de măsuri, „la ieșirea din operațiune” să se poată colecta și indicatorul /indicatorii de rezultat.</p> <p>În condițiile în care perioada de implementare a proiectului, membrul grupului țintă - elev, care a beneficiat de sprijin în cadrul activităților finanțate prin Măsurile de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a, devine student înmatriculat la studii de licență, acesta POATE beneficia ÎN CONTINUARE de sprijin</p>
--	--	--	--





			<p>oferit ȘI prin activitățile finanțate prin Măsurile de prevenire și combatere a abandonului universitar în rândul studenților proveniți din medii și grupuri dezavantajate. În această situație, indicatorul de rezultat se va colecta O SINGURĂ DATĂ, „la ieșirea din operațiune”, după parcurgerea activităților finanțate atât prin Măsurile de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a, cât și prin Măsurile de prevenire și combatere a abandonului universitar în rândul studenților proveniți din medii și grupuri dezavantajate.</p> <p>Așadar, înregistrarea membrului grupului țintă în operațiune se va face o singură dată, chiar dacă intră în operațiune în calitate de elev și continuă, la un moment dat cu activitățile dedicate studenților. De asemenea, ieșirea din operațiune se face o singură dată, după parcurgerea ambelor categorii de activități.</p>
8	<b>3.7 Grup țintă vizat de apelurile de proiecte</b>	<p>Vă rog să ne sprijiniți în clarificarea următoarei spețe Conform Ghidului Solicitantului Condiții Specifice apel ”Primul student din familie”, Programul Educație și Ocupare, Prioritate: 6 - Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație, Obiectiv specific: ESO4.6, referitor la eligibilitatea Grupului Țintă – elevi, în cadrul prezentului apel de proiecte, este specificat: I. Conform cap. 3.7 grup țintă vizat de apelurile de proiecte: Pentru a fi eligibile, persoanele din grupul țintă îndeplinesc la data intrării în operațiune următoarele condiții: v sunt înmatriculate ca elevi în unități de învățământ preuniversitar / ca studenți în instituții de învățământ superior de stat sau particulare. (pag. 14 GSCS) și II. Activitatea obligatorie ce trebuie implementată în cadrul proiectului: I Măsuri de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a Activități obligatorii: v identificarea elevilor în risc de a nu participa sau a nu promova examenul de bacalaureat, precum și a absolvenților de liceu din promoțiile anterioare care nu au promovat examenul de bacalaureat;(pag.24 GSCS) Plecând de la condiția conform căreia grupul țintă eligibil trebuie să fie înmatriculat într-o unitate</p>	<p>Prin Corrigendumul nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice “Primul student din familie”, absolvenții de liceu din promoțiile ultimilor doi ani școlari anteriori anului școlar în care au intrat în operațiune, care nu au promovat examenul de bacalaureat au fost introduși în grupul țintă, fiind modificate toate secțiunile relevante ale GSCS care impactează această subcategorie de grup țintă.</p>



		<p>de învățământ, absolvenții de liceu din promoțiile anterioare care nu au promovat examenul de bacalaureat nu mai sunt înmatriculați în unitățile de învățământ, prin urmare nu mai fac parte din categoria grup țintă eligibil. Astfel, având în vedere că prin proiect este necesară identificarea absolvenților de liceu din promoțiile anterioare care nu au promovat examenul de bacalaureat (activitate obligatorie conform cap. 5.2.2 - I. Măsuri de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a), vă rugăm să clarificați încadrarea acestora în categoria de grup țintă și continuarea parcursului acestora în activitățile organizate prin proiect.</p>	
9	<b>3.7 Grup țintă vizat de apelurile de proiecte</b>	<p>În cadrul Masurilor I (elevi) și II (studenți) nu sunt introduse ca activități obligatorii identificarea, Selecția, Recrutarea și Menținerea Grupului țintă pentru cele 2 tipuri de beneficiari.</p> <p>a. Vă rugăm să ne precizați cum definim și bugetăm acest tip de activitate. identificarea, Selecția, Recrutarea și Menținerea Grupului țintă se bugetează ca activitate de baza/obligatorie sau ca activitate suport/opțională?</p> <p>b. În cadrul Măsurii I, prima activitate obligatorie este: 1) identificarea elevilor în risc de a nu participa sau a nu promova examenul de bacalaureat, precum și a absolvenților de liceu din promoțiile anterioare care nu au promovat examenul de bacalaureat: Vă rugăm și ne precizați dacă aceasta activitate este una care se implementează cu grupul țintă deja selectat sau face parte din activitatea de identificare, selecție și recrutare a grupului țintă așa cum este el prezentat la paginile 14-15 din GSCS.</p> <p>c. Considera autoritatea faptul ca grupul țintă așa cum este el la pagina 14 este format din elevi „în risc de a nu participa sau a nu promova .....” așa cum e descris în activitatea 1) de la pagina 24 ?</p>	<p>a. Identificarea, Selecția, Recrutarea și Menținerea Grupului țintă vor reprezenta subactivități în cadrul activităților obligatorii I.1 identificarea elevilor în risc de a nu participa sau a nu promova examenul de bacalaureat, precum și a absolvenților de liceu din promoțiile anterioare care nu au promovat examenul de bacalaureat, respectiv II.1 sprijinirea studenților cu risc de abandon, prin operaționalizarea mecanismelor de identificare și monitorizare a nevoilor studenților în cadrul CCOC, respectiv 2. asigurarea în cadrul CCOC a serviciilor de suport, îndrumare și consiliere;</p> <p>b. Recrutarea categoriei de grup țintă care vizează absolvenții de liceu din promoțiile anterioare care nu au promovat examenul de bacalaureat a fost clarificată prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”. În etapa de selecției a membrilor grupului țintă se va avea în vedere inclusiv identificarea elevilor în risc de a nu participa sau a nu promova examenul de bacalaureat, precum și a absolvenților de liceu din promoțiile anterioare care nu au promovat examenul de bacalaureat.</p> <p>c. Recrutarea categoriei de grup țintă care vizează absolvenții de liceu din promoțiile anterioare care nu au promovat examenul de bacalaureat a fost clarificată prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”.</p>





10	<b>3.7 Grup țintă vizat de apelurile de proiecte</b>	În secțiunea 3.7 Grup țintă vizat de apelurile de proiecte (pag. 14), categoria de grup țintă studenți este definită astfel: „...studenți înmatriculați într-un program de nivel ISCED 5-6..”. Cu toate acestea, în secțiunea 5.2.2. Activități eligibile (pag.25) este prevăzută „Perioada maximă de acordare a subvenție pentru studenți este de 24 luni (anul I + II)..”. Având în vedere informațiile prezentate în ghid, vă rugăm să ne comunicați dacă în categoria de studenți eligibili pentru participarea în proiect sunt incluși toți studenții, indiferent de anul de studiu, înmatriculați într-un program de nivel ISCED 5-6 sau doar anii de studiu I și II.	Da, în grupul țintă al proiectului pot fi incluși studenți înmatriculați la studii universitare de licență, indiferent de anul de studiu în care sunt înmatriculați. Situația a fost clarificată prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”.
11	<b>3.7 Grup țintă vizat de apelurile de proiecte</b>	În secțiunea 3.7 Grup țintă vizat de apelurile de proiecte (pag. 14) este prevăzut ca „...valoarea fiecăreia dintre cele două categorii (elevi /studenți) să fie cuprinsă între un minim de 46% și un maxim de 55% din valoarea țintei minime / proiect a indicatorului de realizare EECO06+07.” Analizând cele menționate, în cazul în care grupul țintă este format dintr-un număr mai mare de persoane, de exemplu 350 de elevi și studenți (criteriu obligatoriu pentru obținerea punctajului maxim) acest procent este imposibil de realizat. La o distribuție egală a grupului țintă (175 elevi + 175 studenți), procentele prevăzute la pagina 14 s-ar calcula după cum urmează: $175/300$ (valoarea țintei minime/proiect) = 58.33%, procent aflat în afara intervalului 46%-55%. Vă rugăm să ne clarificați dacă procentele mai sus menționate nu ar trebui mai degrabă raportate la valoarea totală asumată în cererea de finanțare pentru indicatorul EECO06+07, în loc de „valoarea țintei minime / proiect a indicatorului de realizare EECO06+07” (calculul conform exemplului de mai sus devenind $175/350$ (valoarea totală asumată) = 50%.)	În cazul în care este depășită valoarea minimă a grupului țintă prevăzută în GSCS (150 Elevi și absolvenți de liceu din promoțiile ultimilor doi ani școlari anteriori anului școlar în care au intrat în operațiune, care nu au promovat examenul de bacalaureat și 150 de studenți), cele două categorii de grup țintă nu trebuie să fie reprezentate în mod egal, ci fiecare categorie poate varia între un minim de 46% și un maxim de 55% din valoarea țintei minime / proiect asumate pentru indicatorul de realizare EECO06+07.
12	<b>3.7 Grup țintă vizat de apelurile de proiecte</b>	În secțiunea 3.7 Grup țintă vizat de apelurile de proiecte (pag. 14) este prevăzut „A. Grupul țintă eligibil reprezentat de elevi:”, enumerându-se trei criterii de apartenență. Vă rugăm să clarificați dacă aceste trei criterii (“a) elevi care provin din familii cu nivel educațional al părinților scăzut [...], b) elevi care îndeplinesc	Prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului, secțiunea 3.7. Grup țintă vizat de apelul de proiecte a fost modificată. Astfel, grupul țintă eligibil reprezentat de elevi și absolvenți de liceu din promoțiile ultimilor doi ani școlari



		condițiile de acordare a burselor sociale [...], c) elevi de etnie romă.) trebuie îndeplinite simultan sau este suficientă încadrarea în cel puțin una dintre categorii (prin analogie cu punctul “B. Grupul țintă eligibil reprezentat de studenți”);	anteriori anului școlar în care au intrat în operațiune, care nu au promovat examenul de bacalaureat poate include: a) elevi care provin din familii cu nivel educațional al părinților scăzut (ai căror părinți nu au obținut o diplomă de studii universitare, care pot avea frați/surori care sunt deja studenți la universitate / au absolvit deja o universitate); b) elevi care îndeplinesc condițiile de acordare a burselor sociale conform prevederilor art.10 alin. (1) lit. a)-f) din OME nr. 6238 / 2023 privind aprobarea Metodologiei cadru din 8 septembrie 2023. c) elevi de etnie romă; d) absolvenți de liceu din promoțiile ultimilor doi ani școlari anteriori anului școlar în care au intrat în operațiune, care nu au promovat examenul de bacalaureat. Este suficient să fie îndeplinit un singur criteriu pentru ca elevul să fie eligibil ca participant în grupul țintă al proiectului.
13	<b>3.7 Grup țintă vizat de apelurile de proiecte</b>	În secțiunea 3.7 Grup țintă vizat de apelurile de proiecte (pag. 15) este prevăzut “În recrutarea membrilor grupului țintă, Solicitantul are obligația de a se asigura de faptul ca minimum 70% din grupul țintă format din studenți este reprezentat de persoane provenite din familii cu nivel educațional al părinților scăzut.”. Referitor la grupul țintă format din elevi nu se face nicio referire în acest sens. Vă rugăm să clarificați dacă aceste condiții trebuie sau nu îndeplinite și pentru elevi.	GSCS prevede faptul că 70% din grupul țintă format din studenți trebuie să fie reprezentat de persoane provenite din familii cu nivel educațional al părinților scăzut (ai căror părinți nu au obținut o diplomă de studii universitare, care pot avea frați/surori care sunt deja studenți la universitate / au absolvit deja o universitate.) având în vedere finanțarea acordată măsurilor dedicate accesibilizării instituțiilor de învățământ superior, inclusiv prin achiziția de echipamente IT și dezvoltarea de instrumente specifice proceselor educaționale care vizează studenți cu dizabilități. În categoria de grup țintă elevi, vor fi recrutați cu prioritate elevii proveniți din familii cu nivel educațional al părinților scăzut.
14	<b>3.7 Grup țintă vizat de apelurile de proiecte</b>	GCSC pag 17 Indicatorul EECO06+07 „Copii și tineri” reprezintă numărul de: îi elevi înmatriculați în învățământul preuniversitar, ISCED 3-4, care beneficiază de sprijin prin participarea la activități pentru promovarea examenului de bacalaureat și tranziția în învățământul superior. GSCS pag. 17 Indicatorul de rezultat 5 SR09 „Participanți ramași în sistemul educației sau care și-au îmbunătățit nivelul de educație” se raportează la indicatorul de realizare EEC06+07 contorizând succesul investiției și	Prin Corrigendumul nr. 2 - aprobat prin OMIPE 2266/2024 pentru modificarea Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice “Primul student din familie”, absolvenții de liceu din promoțiile ultimilor doi ani școlari anteriori anului școlar în care au intrat în operațiune, care nu au promovat examenul de bacalaureat au fost introduși în grupul țintă, fiind modificate toate secțiunile relevante ale GSCS care impactează această subcategorie de grup țintă.



		<p>cuantifica elevii și studenții care au finalizat programul de activități din cadrul proiectului și au absolvit anul de studiu preuniversitar, universitar după caz) în care au fost înmatriculați în perioada participării la acest program. Valoarea acestui indicator de rezultat trebuie să reprezinte minimum 90% din valoarea indicatorului de realizare EEC06+07. GSCS pag. 14, 3.7 Grup țintă vizat de apelurile de proiecte. În cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte, grupul țintă este format din elevi ISCED 3-4 și din: GSCS pag. 24 Activități obligatorii: 1) identificarea elevilor în risc de a nu participa sau a nu promova examenul de bacalaureat, precum și absolvenților de liceu din promoțiile anterioare care nu au promovat examenul de bacalaureat; Vă rugăm să ne precizați: Cum sunt introduși în grupul țintă „absolvenții de liceu din promoțiile anterioare care nu au promovat examenul de bacalaureat” având în vedere faptul că aceștia nu mai sunt elevi? Cum sunt introduși în cadrul indicatorilor EECO06+07 și 5SR09 având în vedere faptul că aceștia fac trimitere directă la elevi și studenți?</p>	
15	<b>3.7 Grup țintă vizat de apelurile de proiecte</b>	<p>Va scriu cu privire la capitolul 3.7 Grup țintă vizat de apelurile de proiecte, mai exact categoria de beneficiari elevi, pentru care se precizează: „La înscrierea în grupul țintă al proiectului vor fi recrutați elevi și studenți care îndeplinesc următoarele condiții: A. Grupul țintă eligibil reprezentat de elevi:" Avem rugămintea sa clarificați dacă cele trei situații enumerate în care se pot încadra elevii sunt cumulative sau disjunctive.</p>	<p>Prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului , secțiunea 3.7. Grup țintă vizat de apelul de proiecte a fost modificată. Astfel, grupul țintă eligibil reprezentat de elevi și absolvenți de liceu din promoțiile ultimilor doi ani școlari anteriori anului școlar în care au intrat în operațiune, care nu au promovat examenul de bacalaureat include:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) elevi care provin din familii cu nivel educațional al părinților scăzut (ai căror părinți nu au obținut o diplomă de studii universitare, care pot avea frați/surori care sunt deja studenți la universitate / au absolvit deja o universitate);</li><li>b) elevi care îndeplinesc condițiile de acordare a burselor sociale conform prevederilor art.10 alin. (1) lit. a)-f) din OME nr. 6238 / 2023 privind aprobarea Metodologiei cadru din 8 septembrie 2023.</li><li>c) elevi de etnie romă;</li></ul>



			<p>d) absolvenți de liceu din promoțiile ultimilor doi ani școlari anteriori anului școlar în care au intrat în operațiune, care nu au promovat examenul de bacalaureat.</p> <p>Este suficient să fie îndeplinit un singur criteriu pentru ca elevul să fie eligibil ca participant în grupul țintă al proiectului.</p>
16	<b>3.7 Grup țintă vizat de apelurile de proiecte</b>	<p>Referitor la grupul țintă elevi:</p> <p>a. Toți elevii din grupul țintă trebuie să provină de la o singură unitate de învățământ?</p> <p>b. Toate unitățile de învățământ preuniversitare de la care sunt înscriși elevii în grupul țintă a proiectului trebuie să fie implicate în proiect ca și parteneri?</p>	<p>Elevii din grupul țintă pot proveni de la mai multe unități de învățământ preuniversitar. Unitățile de învățământ preuniversitar din care provin membrii grupului țintă trebuie să fie implicate în proiect fie ca parteneri, semnatori ai Acordului de parteneriat, fie ca parteneri asociați în proiect, semnatori ai Acordului de colaborare.</p>
17	<b>3.7 Grup țintă vizat de apelurile de proiecte</b>	<p>Referitor la Ghidul Solicitantului pentru Apelul de proiecte „Primul student din familie”, așa avea o întrebare. În situația în care se prevede implementarea proiectului în parteneriat, care include o instituție de învățământ superior (universitate) și o unitate de învățământ preuniversitar de stat (care va implementa activități obligatorii cu o parte din grupul țintă, elevi ISCED 3-4, folosind proprii elevi), așa dori să știu următorul aspect. Pentru recrutarea celeilalte părți a categoriei de grup țintă, elevi ISCED 3-4, solicitantul (instituție de învățământ superior) poate să încheie un acord de colaborare cu alte unități de învățământ preuniversitar de stat, care vor avea statutul de partener asociat în proiect?</p>	<p>Pentru recrutarea celeilalte părți a categoriei de grup țintă elevi ISCED 3-4 și absolvenți de liceu din promoțiile ultimilor doi ani școlari anteriori anului școlar în care au intrat în operațiune, care nu au promovat examenul de bacalaureat, solicitantul (instituție de învățământ superior) TREBUIE să încheie cu unitățile de învățământ preuniversitar din care provin membrii grupului fie un Acord de parteneriat (în cazul liceului implicat în proiect fie ca parteneri), fie Acorduri de colaborare (în cazul liceelor implicate în proiect ca parteneri asociați).</p>
18	<b>3.7 Grup țintă vizat de apelurile de proiecte</b>	<p>Elevii din grupul țintă pot fi selectați și din afara liceului/liceelor care are/au statut de partener/parteneri? Dacă da, în ce condiții?</p>	<p>Elevii din grupul țintă pot fi selectați doar din liceele care au statutul de parteneri, semnatori ai Acordului de parteneriat, sau parteneri asociați, semnatori ai Acordului de colaborare.</p>
19	<b>3.7 Grup țintă vizat de apelurile de proiecte</b>	<p>Grupul țintă „Copii și tineri roma” se poate realiza exclusiv din elevi roma?</p>	<p>Grupul țintă este format din Elevi (ISCED 3-4) și absolvenți de liceu din promoțiile ultimilor doi ani școlari anteriori anului școlar în care au intrat în operațiune, care nu au promovat examenul de bacalaureat și din studenți (ISCED 5-6).</p> <p>Indicatorul EECO06+07 - Copii și tineri roma trebuie să fie corelat cu categoriile eligibile de grup țintă în cadrul apelului de proiecte: elevi și absolvenți de liceu din promoțiile ultimilor doi ani școlari anteriori anului</p>



			<p>școlar în care au intrat în operațiune, care nu au promovat examenul de bacalaureat și studenți.</p> <p>În condițiile în care se respectă prevederea referitoare la defalcarea grupului țintă în proporții aproximativ egale, astfel încât valoarea fiecăreia dintre cele două categorii (elevi și absolvenți de liceu din promoțiile ultimilor doi ani școlari anteriori anului școlar în care au intrat în operațiune, care nu au promovat examenul de bacalaureat /studenți) să fie cuprinsă între un minim de 46% și un maxim de 55% din valoarea țintei minime / proiect a indicatorului de realizare EECO06+07, GSCS nu impune restricții referitoare la categoria de grup țintă care contribuie la îndeplinirea indicatorului 5SO05 - Copii și tineri roma.</p>
20	<b>3.7 Grup țintă vizat de apelurile de proiecte</b>	<p>Referitor la Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie” avem rugămintea sa ne clarificați următoarea situație: La pagina 15 se precizează ca: „B. Grupul țintă eligibil reprezentat de studenți: Studenți care nu dețin deja o diplomă de licență și se încadrează într-una din următoarele categorii: a) studenți cu nivel educațional al părinților scăzut (ai căror părinți nu au obținut o diplomă de studii universitare, care pot avea frați/surori care sunt deja studenți la universitate / au absolvit deja o universitate); b) studenți care îndeplinesc condițiile de acordare a burselor sociale conform prevederilor art. 10 alin. (9) lit. a) – c) din OME nr. 6.463/2023 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin financiar de la bugetul de stat pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență; c) studenți de etnie romă”. La pagina 17 se precizează că „Indicatorul EECO06+07 „Copii și tineri” reprezintă numărul de: i. studenți, cu vârsta cuprinsă între 18 și 29 ani, la intrarea în operațiune, înmatriculați în cadrul unei unități de învățământ superior într-un program de nivel ISCED 5-6, proveniți din medii și grupuri dezavantajate (cu nivel educațional al părinților scăzut, cu dizabilități, de etnie romă, zone izolate sau segregate rezidențial, din familii numeroase ori monoparentale, proveniți din familii cu statut</p>	<p>Art. 10 alin. (9) lit. b din OME nr. 6.463/2023 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin financiar de la bugetul de stat pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență include situațiile care vizează studenții cu dizabilități.</p>



	<p>socio-economic scăzut, cu copii în întreținere care beneficiază de sprijin pentru reducerea riscului de abandon universitar și pentru a rămâne înmatriculați în instituțiile de învățământ superior).” La pagina 28 - 29 se precizează că „Criterii de acordare pentru sprijinul financiar pentru studenți: a) studenții care intră în categoria primului student în familie (părinți fără studii superioare); b) studenți de etnie roma; c) studenții orfani de unul sau ambii părinți, studenții care provin din familii monoparentale sau studenții proveniți din centre de plasament și care nu realizează venituri peste plafonul pentru acordarea bursei sociale d) studenții bolnavi de tuberculoză, care se află în evidența unităților medicale, pe perioada tratamentului tuberculostatic, diabet insulinonecitant, boli maligne, sindroame de malabsorbție severe, boală cronică de rinichi în program de dializă, astm bronșic persistent moderat sau sever, epilepsie grand mal, cardiopatii congenitale, hepatită cronică cu fibroză avansată (stadiul F3 sau F4), glaucom, miopie gravă, boli imunologice autoimune forme severe, boli rare, tulburări din spectrul autist, boli hematologice severe care necesită tratament continuu sau spitalizări frecvente, surditate bilaterală, fibroză chistică, cei infectați cu virusul HIV sau bolnavi de SIDA, cei cu handicap locomotor și încadrați într-un grad de invaliditate, fără a se lua în considerare nivelul venitului mediu pe membru de familie; e) studenți cu nevoi speciale, cu diferite forme de dizabilități; f) studenții a căror familie nu a realizat în cele 12 luni înainte de începerea semestrului/anului universitar un venit lunar net mediu per membru de familie mai mare decât salariul de bază minim net pe economie”. Având în vedere cele mai sus precizate va rugăm să ne spuneți cum anume pot fi beneficiari ai sprijinului din proiect studenții cu dizabilități (menționați la pagina 17) conform criteriilor de acordare a sprijinului, fiind eligibili în categoria „e) studenți cu nevoi speciale, cu diferite forme de dizabilități” descrisă la paginile 28-29 dacă nu sunt parte din cele 3 mari</p>	
--	---	--





		categoria de studenți eligibili descrise la pagina 15? Ne puteți preciza care este legislația aplicabilă atunci când vorbim de „studenți cu nevoi speciale, cu diferite forme de dizabilități”?	
21	3.8 Indicatori	<p>Vă aducem la cunoștință că prin publicarea Corrigendum-ului aferent ghidului Primul student din familie a fost remediată necorelarea în privința criteriului 2.11, care în prima versiune nu era corelat cu ghidul, dar a fost de asemenea modificat criteriul 2.10 care inițial era corect exprimat, iar acum nu mai este corelat cu ghidul. Vă rugăm așadar să corelați indicatorul 2.10 - subdiviziunile cu valori cuprinse între 90,1% și 94%, respectiv mai mare de 94% astfel încât raportarea acestuia să fie la indicatorul EECO06+07, așa cum e apărut în ghid la pagina 17. În plus, vă rugăm să răspundeți la toate întrebările potențialilor beneficiari transmise prin Helpdesk și să publicați o versiune consolidată a ghidului. Subliniem încă o dată că în lipsa unei anexe care să cuprindă instrucțiuni de completare a cererii de finanțare este deosebit de dificilă completarea secțiunilor, iar evaluarea proiectelor nu se va putea efectua în mod obiectiv. De asemenea considerăm că având în vedere faptul că o serie de aspecte nu sunt clare și termenul de depunere este 31.05.2024, se impune prelungirea perioadei de depunere.</p>	<p>Eroarea materială s-a remediat prin Corrigendumul nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice “Primul student din familie”.</p> <p>Pe site-ul MIPE regăsiți detalii la următorul link: <a href="https://mfe.gov.ro/peo-instructiuni-orientative-privind-completarea-cererii-de-finantare/">https://mfe.gov.ro/peo-instructiuni-orientative-privind-completarea-cererii-de-finantare/</a>.</p>
22	3.8 Indicatori	<p>Referitor la punctul 2 al Ghidului Solicitantului (pag. 16) INDICATORI Indicatorul de rezultat 5SR09 „Participanți rămași în sistemul de educație sau care și-au îmbunătățit nivelul de educație” se raportează la indicatorul de realizare EEC06+07 contorizând succesul intervenției și cuantifică elevii și studenții care au finalizat programul de activități din cadrul proiectului și au absolvit anul de studiu (preuniversitar, universitar, după caz) în care au fost înmatriculați în perioada participării la acest program. Valoarea acestui indicator de rezultat trebuie să reprezinte minimum 90% din valoarea indicatorului de realizare EEC06+07.</p>	<p>Indicatorul de rezultat 5SR09 „Participanți rămași în sistemul de educație sau care și-au îmbunătățit nivelul de educație” se raportează la indicatorul de realizare EEC06+07 contorizând succesul intervenției și cuantifică elevii și studenții care au finalizat programul de activități din cadrul proiectului și au absolvit anul de studiu (preuniversitar, universitar, după caz) în care au fost înmatriculați în perioada participării la acest program, respectiv absolvenții de liceu din promoțiile ultimilor doi ani școlari anteriori anului școlar în care au intrat în operațiune, care au promovat examenul de bacalaureat urmarea a sprijinului primit.</p> <p>Valoarea acestui indicator de rezultat trebuie să reprezinte minimum 90% din valoarea indicatorului de realizare EEC06+07. Așadar, un elev care devine membru al grupului țintă în clasa a XI trebuie</p>



		<p>Având în vedere că indicatorul de realizare EEC06+07 contorizează succesul intervenției și cuantifică elevii și studenții care au finalizat programul de activități din cadrul proiectului și au absolvit anul de studiu (preuniversitar, universitar, după caz) în care au fost înmatriculați în perioada participării la acest program, vă rugăm să ne clarificați dacă un elev înscris în proiect în clasa a XI trebuie să absolva clasa a XI-a sau să susțină INCLUSIV bacalaureatul? Dacă indicatorul este îndeplinit (elevul finalizează clasa XI în care era la momentul intrării în operațiune), el poate primi sprijin și pe parcursul clasei XII? Dacă da, indicatorul se consideră îndeplinit prin absolvirea clasei XI și a XII, sau doar a clasei a XI-a? Prin ce documente se probează atingerea indicatorului?</p>	<p>să absolva clasa a XI-a dacă primește sprijin prin proiect doar pe parcursul acestei clase. Dacă sprijinul continuă și în clasa a XII-a, elevul trebuie să absolva clasa XII-a pentru a se considera îndeplinit indicatorul de rezultat 5SR09 „Participanți rămași în sistemul de educație sau care și-au îmbunătățit nivelul de educație”.</p> <p>Documentul care atestă absolvirea este reprezentat de adeverință de absolvire emisă de liceul la care elevul este înmatriculat.</p>
23	3.8 Indicatori	<p>PCT 7. Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 GHIDUL SOLICITANTULUI - CONDIȚII GENERALE - Pag 8 Indicatorii aferenți Programului Operațional Educație și Ocupare 2021–2027 pot fi regăsiți în documentul Ghidul indicatorilor PEO, disponibil pe pagina de internet <a href="http://www.mfe.gov.ro">http://www.mfe.gov.ro</a>, secțiunea alocată PEO 2021 – 2027. Î: Vă rugăm să ne indicați linkul unde putem accesa documentul Ghidul indicatorilor PEO, la care se face referire în Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 GHIDUL SOLICITANTULUI - CONDIȚII GENERALE și pe care nu am reușit să îl identificăm pe site-ul <a href="http://www.mfe.gov.ro">http://www.mfe.gov.ro</a>, secțiunea alocată PEO 2021 – 2027. Avem nevoie de aceste informații pentru stabilirea criteriilor de selecție și a documentelor solicitate pentru îndeplinirea indicatorilor în cadrul Metodologiei de selecție grup țintă, anexă la cererea de finanțare.</p>	<p>Informațiile referitoare la indicatorii de realizare și de rezultat aplicabili apelurilor de finanțare „Primul student din familie” se regăsesc în secțiunea GSCS 3.8 Indicatori .</p>
24	3.8 Indicatori	<p>Va rog sa ne sprijiniți cu clarificarea următoarei situații: Conform Ghidului Solicitantului Condiții Specifice apel „Primul student din familie”, Programul Educație și Ocupare, Prioritate: 6 - Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație, Obiectiv</p>	<p>Indicatorul de rezultat 5SR09 „Participanți rămași în sistemul de educație sau care și-au îmbunătățit nivelul de educație” se raportează la indicatorul de realizare EEC06+07 contorizând succesul intervenției și cuantifică elevii și studenții care au finalizat programul de activități din cadrul proiectului și au absolvit anul de studiu (preuniversitar, universitar, după caz) în care au</p>



		<p>specific: ESO4.6, Capitolul 3. Aspecte specifice apelului de proiecte - Secțiunea 3.8. Indicatori Referitor la indicatorul 5SR09 "Participanți rămași în sistemul de educație sau care și-au îmbunătățit nivelul de educație", vă rog să clarificați momentul în care un membru al grupului țintă este cuantificat la realizarea indicatorului 5SR09, dacă activitățile din cadrul proiectului se derulează pe parcursul a doi ani școlari. În situația în care un membru al grupului țintă înscris în proiect în clasa a XI-a nu finalizează programul activităților care se derulează pe parcursul a doi ani școlari, dar a absolvit anul de studiu în care a fost înmatriculat, indicatorul 5SR09 va fi validat după finalizarea activităților proiectului sau la sfârșitul următorului an școlar (clasa a XII-a)?</p>	<p>fost înmatriculați în perioada participării la acest program, respectiv absolvenții de liceu din promoțiile ultimilor doi ani școlari anteriori anului școlar în care au intrat în operațiune, care au promovat examenul de bacalaureat urmare a sprijinului primit. Valoarea acestui indicator de rezultat trebuie să reprezinte minimum 90% din valoarea indicatorul de realizare EEC06+07.</p> <p>Așadar, un elev care devine membru al grupului țintă în clasa a XI trebuie să absolute clasa a XI-a dacă primește sprijin prin proiect doar pe parcursul acestei clase. Dacă sprijinul continuă și în clasa a XII-a, elevul trebuie să absolute clasa XII-a pentru a se considera îndeplinit indicatorul de rezultat 5SR09 „Participanți rămași în sistemul de educație sau care și-au îmbunătățit nivelul de educație”.</p>
25	3.8 Indicatori	<p>Ghidul Solicitantului – pag. 17 Definiții indicatori: Indicatorul EECO06+07 „Copii și tineri” reprezintă numărul de: i. studenți, cu vârsta cuprinsă între 18 și 29 ani, la intrarea în operațiune, înmatriculați în cadrul unei unități de învățământ superior într-un program de nivel ISCED 5-6, proveniți din medii și grupuri dezavantajate (cu nivel educațional al părinților scăzut, cu dizabilități, de etnie romă, zone izolate sau segregate rezidențial, din familii numeroase ori monoparentale, proveniți din familii cu statut socio-economic scăzut, cu copii în întreținere care beneficiază de sprijin pentru reducerea riscului de abandon universitar și pentru a rămâne înmatriculați în instituțiile de învățământ superior). ii. elevi înmatriculați în învățământul preuniversitar, ISCED 3-4, care beneficiază de sprijin prin participarea la activități pentru promovarea examenului de bacalaureat și tranziția în învățământul superior. Indicatorul de rezultat 5SR09 „Participanți rămași în sistemul de educație sau care și-au îmbunătățit nivelul de educație” se raportează la indicatorul de realizare EEC06+07 contorizând</p>	<p>În cadrul apelurilor de proiecte „Primul student din familie” grupul țintă este format din două categorii eligibile: 1. Elevi (ISCED 3-4) și absolvenți de liceu din promoțiile ultimilor doi ani școlari anteriori anului școlar în care au intrat în operațiune, care nu au promovat examenul de bacalaureat, 2. Studenți (ISCED 5-6). Perioada minimă de acordare a subvenției a fost modificată prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”. Subvenția se va acorda elevilor lunar, pe o perioadă de minimum 6 luni. Prin participarea la activitățile proiectului, membrii grupului țintă vor contribui, la intrarea în operațiune, la îndeplinirea indicatorului de realizare EECO06+07 Copii și tineri și dacă este cazul a indicatorului 5SO05 - Copii și tineri roma, respectiv a indicatorului de rezultat 5SR09 - Participanți rămași în sistemul de educație sau care și-au îmbunătățit nivelul de educație (și dacă este cazul a indicatorului 5SR09.01 Participanți roma rămași în sistemul de educație sau care și-au îmbunătățit nivelul de educație) la ieșirea din operațiune. Un membru al grupului țintă elev, care a beneficiat de sprijin oferit în cadrul activităților obligatorii / opționale finanțate prin Măsurile de tip „punte” în</p>



	<p>succesul intervenției și cuantifică elevii și studenții care au finalizat programul de activități din cadrul proiectului și au absolvit anul de studiu (preuniversitar, universitar, după caz) în care au fost înmatriculați în perioada participării la acest program. Valoarea acestui indicator de rezultat trebuie să reprezinte minimum 90% din valoarea indicatorul de realizare EEC06+07. Un elev care participă în primul an în proiect, în calitate de membru al grupului țintă - ELEV, apoi intră la facultate (devine student care îndeplinește criteriile de selecție) poate beneficia de sprijin începând cu anul I de facultate, în calitate de membru al grupului țintă - STUDENT? Așadar, aceeași persoană poate fi cuantificată ca elev, dar și ca student beneficiar al proiectului (adică să fie scos din operațiune la finalizarea activităților dedicate elevilor și reintrat în operațiune în calitate de student și beneficiar de activitățile dedicate studenților)?</p>	<p>vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a POATE beneficia de sprijin, oferit ȘI prin activitățile finanțate prin Măsurile de prevenire și combatere a abandonului universitar în rândul studenților proveniți din medii și grupuri dezavantajate acordat inclusiv sub formă de subvenție, în condițiile în care Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar prevede această situație.</p> <p>Astfel, un elev înregistrat în grupul țintă va fi asociat, la data intrării în operațiune, indicatorului / indicatorilor de rezultat. În perioada de implementarea a proiectului, acest elev va putea beneficia de sprijin oferit în cadrul activităților obligatorii / opționale finanțate prin Măsurile de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a astfel încât, după finalizarea activităților finanțate prin acest tip de măsuri, „la ieșirea din operațiune” să se poată colecta și indicatorul/indicatorii de rezultat.</p> <p>În condițiile în care perioada de implementare a proiectului, membrul grupului țintă - elev, care a beneficiat de sprijin în cadrul activităților finanțate prin Măsurile de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a, devine student înmatriculat la studii de licență, acesta POATE beneficia ÎN CONTINUARE de sprijin oferit ȘI prin activitățile finanțate prin Măsurile de prevenire și combatere a abandonului universitar în rândul studenților proveniți din medii și grupuri dezavantajate. În această situație, indicatorul de rezultat se va colecta O SINGURĂ DATĂ, ”la ieșirea din operațiune”, după parcurgerea activităților finanțate atât prin Măsurile de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a, cât și prin Măsurile de prevenire și combatere a abandonului universitar în rândul studenților proveniți din medii și grupuri dezavantajate.</p> <p>Așadar, înregistrarea persoanei aparținând grupului țintă în operațiune se va face o singură dată, chiar dacă intră în operațiune în calitate de elev și continuă, la un moment dat cu activitățile dedicate studenților. De</p>
--	---	--



			asemenea, ieșirea din operațiune se face o singură dată, după parcurgerea ambelor categorii de activități.
26	3.8 Indicatori	Referitor la Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice ”Primul student din familie”, vă solicitam următoarele: 1. Vă solicitam să prelungiți termenul de depunere a acestor proiecte și să lămuriți neclaritățile semnalate. 2. Va rugăm să clarificați cum se acorda pontajul de la poziția 2.10 din cadrul Grilei ETF publicată prin Corrigendumul 1 la Ghidul solicitantului aprobat prin Ordin 1982/08.05.2024. Astfel, înțelegem că pentru 2 puncte valoarea indicatorului de rezultat 5SR09 trebuie să fie mai mare de 94% din ținta asumată la indicatorul de realizare 5SO05 - Copii și tineri roma? Dacă indicatorul de realizare EECO06+07 - Copii și tineri este 300 și indicatorul de realizare 5SO05 Copii și tineri roma este 9 % din ținta asumată la indicatorul EECO06+07, respectiv 27, conform precizării din grila pentru a primi cele 2 puncte indicatorul de rezultat ar trebui să fie mai mare de 94% din 27.	Prin Corrigendumul nr. 2 aprobat prin OMIPE 2266/2024 pentru modificarea Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice “Primul student din familie”, s-a remediat eroarea materială, prelungindu-se totodată și termenul pentru depunerea cererilor de finanțare în sistemul electronic.
27	3.8 Indicatori	În conformitate cu cele menționate în cadrul întâlnirii organizate de către Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, în cadrul sesiunii de informare privind apelurile de proiecte „Primul student din familie”, vă rugăm să ne confirmați următoarea modificare a ANEXEI nr. 3 la Ghidul Solicitantului - Criterii de evaluare tehnică și financiară calitativă: Criteriul 1.9 - Valoarea asumată a indicatorului EECO06+07 “Copii și tineri” (punctaj disjunctiv): ➤ Valoarea indicatorului EECO06+07 “Copii și tineri” este cuprinsă între 301 și 325 studenți - 1 punct ➤ Valoarea indicatorului EECO06+07 “Copii și tineri” este cuprinsă între 326 și 350 studenți - 3 puncte ➤ Valoarea indicatorului EECO06+07 “Copii și tineri” este mai mare de 350 studenți - 5 puncte se va modifica astfel: ➤ Valoarea indicatorului EECO06+07 “Copii și tineri” este cuprinsă între 301 și 325 - 1 punct ➤ Valoarea indicatorului EECO06+07 “Copii și tineri” este cuprinsă între 326	Anexa 3 a GSCS a fost modificată prin Corrigendumul nr. 1, aprobat prin OMIPE 1982/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice “Primul student din familie”





		și 350 - 3 puncte ➤ Valoarea indicatorului EECO06+07 "Copii și tineri" este mai mare de 350 - 5 puncte	
28	<b>3.8.2 Indicatori de rezultat</b>	Referitor la Ghidul Solicitantului aferent apelului "Primul student din familie" avem o neclaritate, astfel: - pentru Indicatorul de realizare 5SO05 "Copii și tineri roma" ce trebuie să fie în procent de 9% din ținta asumată a indicatorului EECO06+07, există vreă obligație în ceea ce privește distribuția lui numerică pe cele 2 categorii de grup țintă, elevi și studenți? Sau poate fi distribuit majoritar sau integral pe una dintre cele două categorii (elevi și studenți)?	Grupul țintă este format din Elevi (ISCED 3-4) și absolvenți de liceu din promoțiile ultimilor doi ani școlari anteriori anului școlar în care au intrat în operațiune, care nu au promovat examenul de bacalaureat și din studenți (ISCED 5-6). Indicatorul EECO06+07 - Copii și tineri roma trebuie să fie corelat cu categoriile eligibile de grup țintă în cadrul apelului de proiecte: elevi și absolvenți de liceu din promoțiile ultimilor doi ani școlari anteriori anului școlar în care au intrat în operațiune, care nu au promovat examenul de bacalaureat și studenți. În condițiile în care se respectă prevederea referitoare la defalcarea grupului țintă în proporții aproximativ egale, astfel încât valoarea fiecăreia dintre cele două categorii (elevi și absolvenți de liceu din promoțiile ultimilor doi ani școlari anteriori anului școlar în care au intrat în operațiune, care nu au promovat examenul de bacalaureat/studenți) să fie cuprinsă între un minim de 46% și un maxim de 55% din valoarea țintei minime/proiect a indicatorului de realizare EECO06+07, GSCS nu impune restricții referitoare la categoria de grup țintă care contribuie la îndeplinirea indicatorului 5SO05 - Copii și tineri roma.
29	<b>5.1.3 Categorii de parteneri eligibili</b>	Pe acest apel există ca și partener eligibil ONG-uri cu activitate recunoscută în domeniul educației, vă rugăm să detaliați ce înseamnă acest lucru? cum se poate evalua eligibilitatea unui ONG bazat pe această sintagma? Reprezintă un ONG care desfășoară activități de formare profesională. Formarea profesională este reglementată prin Codul Muncii ca o formă de educație continuă pentru angajați, în completarea sistemului formal de învățământ. Suntem eligibili pe acest apel?	Conform prevederilor secțiunii 5.1.3 Categoriile de parteneri eligibili din GSCS, pentru a fi eligibile, ONG-urile trebuie să demonstreze experiența în domeniul educației, respectiv în implementarea politicilor publice în domeniului învățământului preuniversitar și / sau superior, în implementarea proiectelor cu impact social în domeniul educației etc. În condițiile în care entitatea pe care o reprezentați demonstrează faptul că are experiență relevantă în domeniul educației continue, atunci această entitate se încadrează în categoria partenerilor eligibili.
30	<b>5.1.3 Categorii de parteneri eligibili</b>	A doua întrebare este legată de parteneriate. Proiectul necesită un parteneriat cu un liceu și cu un inspectorat școlar județean. Ce fel de parteneri trebuie să fie ei pe proiect, parteneri asociați sau parteneri plini? În acest caz, ce anexă cu acord de parteneriat trebuie semnată cu ei?	Conform prevederilor secțiunii 5.1.4 Reguli și cerințe privind parteneriatul, în cazul în care se intenționează implementarea proiectului în parteneriat, în vederea implementării tuturor activităților obligatorii și a recrutării ambelor categorii de grup țintă (elevi ISCED 3-4 și absolvenți de liceu din promoțiile ultimilor doi ani școlari anteriori anului școlar în care au intrat





			<p>în operațiune, care nu au promovat examenul de bacalaureat, respectiv studenți (ISCED 5-6), parteneriatul trebuie să includă cel puțin o instituție de învățământ superior (universitate) și o unitate de învățământ preuniversitar de stat.</p> <p>Așadar, în speța adusă în discuție, liceul se va implica în implementarea proiectului în calitate de partener, semnat al Acordului de Parteneriat, alături de inspectoratul școlar județean. De asemenea, în vederea respectării prevederilor GSCS, este necesară includerea în parteneriatul proiectului și a unei instituții de învățământ superior.</p>
31	<b>5.1.3 Categoriile de parteneri eligibili</b>	<p>Conform GSCS PEO Primul student din familie sunt eligibile (în calitate de parteneri) ONG-uri cu experiența în domeniul educației. Va rog sa-mi comunicați dacă o Camera de comerț cu experiența în domeniul educației (a implementat proiecte POSDRU în domeniul educației) poate fi considerată a fi partener eligibil. Menționăm faptul că organizația noastră (CCIA) este înființată în baza Legii camerelor de comerț din România nr 335 din 2007, care la art. 1, al 1 menționează "(1) Camerele de comerț sunt organizații autonome, neguvernamentale, apolitice, fără scop patrimonial, cu personalitate juridică, create în scopul de a reprezenta, apăra și susține interesele membrilor lor și ale comunității de afaceri în raport cu autoritățile publice și cu organismele din țară și din străinătate". Camerele de Comerț și Industrie sunt organizații neguvernamentale (ONG), numai ca nu sunt considerate asociații sau fundații deoarece nu sunt înființate în baza Ordonanței 26 din 2000 privind organizarea și funcționarea asociațiilor și fundațiilor, ele având o lege specială de înființare (Legea nr 335/2007).</p>	<p>Conform prevederilor secțiunii 5.1.3 Categoriile de parteneri eligibili din GSCS, pentru a fi eligibile, ONG-urile trebuie să demonstreze experiența în domeniul educației, respectiv în implementarea politicilor publice în domeniului învățământului preuniversitar și / sau superior, în implementarea proiectelor cu impact social în domeniul educației etc.</p> <p>În condițiile în care Camera de Comerț demonstrează faptul că a participat în calitate de Beneficiar / Partener / etc la implementarea activităților proiectelor în domeniul educației, atunci respectiva entitate se încadrează în categoria partenerilor eligibili.</p>
32	<b>5.1.3 Categoriile de parteneri eligibili</b>	<p>Există posibilitatea includerii unităților de învățământ preuniversitar de stat (liceelor) ca parteneri asociați în cadrul unui parteneriat încheiat între o universitate și o ONG? Vă rog să ne lămurii asupra acestui aspect.</p>	<p>Conform prevederilor secțiunii 5.1.4 Reguli și cerințe privind parteneriatul, în cazul în care se intenționează implementarea proiectului în parteneriat, în vederea implementării tuturor activităților obligatorii și a recrutării ambelor categorii de grup țintă (elevi ISCED 3-4 și absolvenți de liceu din promoțiile ultimilor doi ani școlari anteriori anului școlar în care au intrat în operațiune, care nu au promovat examenul de bacalaureat, respectiv</p>



			<p>studenți (ISCED 5-6), parteneriatul trebuie să includă cel puțin o instituție de învățământ superior (universitate) și o unitate de învățământ preuniversitar de stat.</p> <p>Așadar, în speța adusă în discuție, parteneriatul trebuie să includă, pe lângă universitate și o ONG, și un liceul partener, semnat al Acordului de Parteneriat.</p>
33	<b>5.1.3 Categoriile de parteneri eligibili</b>	<p>În cazul în care se prevede implementarea proiectului în parteneriat între universitate, ONG și liceu (universitatea fiind solicitant), iar liceul partener nu poate acoperi tot grupul țintă prevăzut în proiect, există posibilitatea de a include în proiect alte licee, dar ca parteneri asociați? În caz afirmativ, Acordurile de colaborare cu partenerii asociați pot fi încheiate și de către parteneri, respectiv ONG-ul sau liceul partener? Bugetul aferent grupului țintă elevi din liceele partenere asociate poate fi gestionat de către liceul partener sau ONG?</p>	<p>În vederea recrutării grupului țintă necesar implementării proiectului, în proiect, pot fi incluse, pe lângă Liceul partener, semnat al Acordului de Parteneriat și alte licee, care vor avea statutul de parteneri asociați, în baza semnării Acordurilor de colaborare.</p> <p>Acordurile de colaborare cu partenerii asociați pot fi încheiate doar de către Solicitanții finanțării nerambursabile.</p> <p>Bugetul necesar implementării activităților care vizează grupul țintă format din elevi recrutați din liceele partenere, semnate ale acordurilor de colaborare, va putea fi gestionat de către partenerul / partenerii implicat/ți în implementarea proiectului, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.</p>
34	<b>5.1.3 Categoriile de parteneri eligibili</b>	<p>Referitor la parteneri eligibili: Suntem o asociație nonprofit, în statut avem scopul de sprijinirea dezvoltării mediului de afaceri din România, prin promovarea inițiativei private în acord cu principiile economiei de piață și a Uniunii Europene, și printre obiective avem următoarele: a. Sprijinirea mediului de afaceri pentru crearea unui climat favorabil incluziunii tinerilor pe piața forței de muncă; b. Realizarea și sprijinirea de acțiuni ce privesc calificarea și recalificarea forței de muncă; c. Organizarea unor conferințe, seminarii, simpozioane și cursuri pentru sprijinirea scopurilor asociației; d. Dezvoltarea sensibilității mediului de afaceri pentru proiecte cu caracter social și comunitar; e. Organizarea și sprijinirea realizării surselor forței de muncă; f. Acordarea unor ajutoare diferitelor categorii sociale, precum și sprijinirea tinerilor prin acordarea de burse; Obiectului de activitate al asociației noastre cu activități desfășurate în baza art. 48 din O.G. nr. 26/2000 prevede: 8042 - Alte forme de învățământ.</p>	<p>Conform prevederilor secțiunii 5.1.3 Categoriile de parteneri eligibili din GSCS, pentru a fi eligibile, ONG-urile trebuie să demonstreze experiența în domeniul educației, respectiv în implementarea politicilor publice în domeniul învățământului preuniversitar și / sau superior, în implementarea proiectelor cu impact social în domeniul educației etc. În condițiile în care entitatea pe care o reprezentați demonstrează faptul că a participat în calitate de Beneficiar / Partener / etc în implementarea politicilor publice în domeniul învățământului preuniversitar și / sau superior, în implementarea proiectelor cu impact social în domeniul educației etc, atunci această entitate se încadrează în categoria partenerilor eligibili.</p>



	<p>Am implementat cu succes următoarele proiecte cu finanțare nerambursabilă în domeniul educației: - Proiectul ROHU- 382 "Suport antreprenorial pentru tineri- Youth Entrepreneurship Support" a avut ca scop educarea financiară a liceenilor, pregătind și organizând un curs de formare profesională cu competențe antreprenoriale de tip e-learning și de a oferi cadrelor didactice îndrumări metodologice. Astfel în cadrul proiectului a asigurat educarea financiară și formarea competențelor antreprenoriale pentru 100 de liceeni. - POCU- PRACTINDERMED – am fost responsabili pentru crearea unui sistem de informare coordonată pentru identificarea de la companii/sectorul privat către rețeaua Universității din Oradea nevoile lor de instruire, precum și de la instituția de învățământ superior către întreprinderi, pentru a răspunde nevoilor actuale și viitoare ale pieței muncii la nivel regional/local. În cadrul proiectului am dezvoltat o bază de date cu 300 de companii din domeniul sănătății și a realizat 40 interviuri personale cu întreprinderi diferite din domeniul sănătății și 3 interviuri de tip focus grup, iar UO pe baza rezultatelor obținute de noi a încheiat contractele de colaborare pentru efectuarea stagiilor de practică (pact local). Totodată, am fost responsabili pentru organizarea celor 200 de studenți din grupul țintă formarea antreprenorială prin întreprindere simulată, în cadrul căruia studenții au participat la 40 de ore de mentorat privind simularea afacerii. În total s-au realizat 9042 ore de consiliere prin simulații tip întreprindere simulată, cu 203 de participanți la program, și au fost elaborate 203 planuri de afaceri. Pe baza acestor informații asociația noastră este eligibilă de a se implica într-un proiect PEO – Primul student din familie, ca și partener responsabil pentru realizarea activităților relevante opționale?</p>	
--	---	--



35	<b>5.1.3 Categoriile de parteneri eligibili</b>	Exista posibilitatea depunerii unui proiect care sa vizeze regiunile mai puțin dezvoltate cu o universitate din București, ONG cu sediul în București și elevii și studenții sa aibă domiciliul în regiuni mai puțin dezvoltate, iar studenții sa fie înscriși la universitatea din București?	Exista posibilitatea depunerii unui proiect care sa vizeze regiunile mai puțin dezvoltate în care o universitate din București să aibă calitatea de Solicitant, iar un ONG cu sediul în București să aibă calitatea de partener. În această situație, elevii și studenții trebuie sa aibă domiciliul în regiuni mai puțin dezvoltate. În ceea ce privește categoria de grup țintă studenți, aceștia pot fi înmatriculați la o universitate din București, însă condiția de eligibilitate este reprezentată de obligativitatea ca acești studenți să aibă domiciliul în regiunile mai puțin dezvoltate de implementare.
36	<b>5.1.3 Categoriile de parteneri eligibili</b>	Referitor la GSCS "Primul student din familie" avem rugămintea sa ne răspundeți la următoarele întrebări: - in cazul unui proiect depus de o Universitate solicitant in parteneriat cu unitate de învățământ preuniversitar și un ONG, ONG-ul poate organiza activități remediale pentru elevii membri ai grupului țintă proveniți din unitatea de învățământ preuniversitar partener in proiect? - care este actul normativ la care trebuie sa ne raportam in ceea ce privește definiția persoanelor cu dizabilități eligibile pentru "Măsurile dedicate accesibilizării instituțiilor de învățământ superior, inclusiv prin achiziția de echipamente IT și dezvoltarea de instrumente specifice proceselor educaționale care includ studenți cu dizabilități, inclusiv admiterea"	O ONG eligibilă în calitate de partener, poate participa la activitățile proiectului în conformitate cu prevederile Acordului de Parteneriat, stabilite în baza experienței specifice demonstrate. În cadrul prezentelor apeluri de proiecte, persoanele cu dizabilități sunt cele prevăzute la art. 10, alin (9) lit. b) din OME nr. 6.463/2023 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin financiar de la bugetul de stat pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență, respectiv la art. 10 alin (1) lit. e) din OME nr. 6238 / 2023 privind aprobarea Metodologiei cadru din 8 septembrie 2023.
37	<b>5.1.4 Reguli și cerințe privind parteneriatul</b>	În GS-CS (pag 23- Cap. 5.1.4. Reguli și cerințe privind parteneriatul) se precizează următoarele: "B) În cazul în care se intenționează implementarea proiectului în parteneriat, în vederea implementării tuturor activităților obligatorii și a recrutării ambelor categorii de grup țintă (elevi ISCED 3-4, respectiv studenți ISCED 5-6), parteneriatul trebuie să includă cel puțin o instituție de învățământ superior (universitate) și o unitate de învățământ preuniversitar de stat." În cazul în care Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu (in calitate de Solicitant) intenționează sa depună un proiect in parteneriat cu ISJ Gorj" este obligatoriu ca parteneriatul sa includă și cel puțin o unitate de învățământ preuniversitar de stat? Sau in cadrul parteneriatului prezentat mai sus (Universitate- Solicitant și Inspectorat Școlar-	Parteneriatul trebuie să includă cel puțin o universitate și o unitate de învățământ preuniversitar, astfel încât să se asigure cadrul necesar implementării în condiții optime a tuturor activităților obligatorii și a recrutării ambelor categorii de grup țintă (elevi (ISCED 3-4) și absolvenți de liceu din promoțiile ultimilor doi ani școlari anteriori anului școlar în care au intrat în operațiune, care nu au promovat examenul de bacalaureat, respectiv studenți ISCED 5-6). Așadar, în cazul prezentat, în care Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu are calitatea de Solicitant, iar ISJ Gorj are calitatea de partener, se impune și includerea, în calitate de partener semnatar al Acordului de Parteneriat, a unui Liceu.



		Partener), este suficient ca Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu (in calitate de Solicitant) să facă dovada încheierii unui acord de colaborare cu cel puțin o unitate de învățământ preuniversitar de stat, care va avea statutul de partener asociat în proiect?	
38	<b>5.1.4 Reguli și cerințe privind parteneriatul</b>	Referitor la punctul 4 al Ghidului Solicitantului (pag. 22) Reguli și cerințe privind parteneriatul Operațiunile finanțate în cadrul prezentelor apeluri de proiecte se pot implementa atât de către beneficiar unic, cât și în parteneriat încheiat cu unul sau mai mulți parteneri. A). În situația în care se are în vedere implementarea proiectului de către un beneficiar unic, cererile de finanțare pot fi depuse exclusiv de către o instituție de învățământ superior, astfel încât să se asigure cadrul necesar implementării activităților obligatorii și opționale finanțate prin măsurile dedicate accesibilizării instituțiilor de învățământ superior, inclusiv prin achiziția de echipamente IT și dezvoltarea de instrumente specifice proceselor educaționale care includ studenți cu dizabilități, inclusiv admiterea. Pentru asigurarea cadrului necesar implementării activităților care au în vedere asigurarea tranziției de la învățământul preuniversitar la învățământul superior, inclusiv pentru recrutarea categoriei de grup țintă elevi ISCED 3-4, Solicitantul instituție de învățământ superior este obligat să facă dovada încheierii unui acord de colaborare cu cel puțin o unitate de învățământ preuniversitar de stat, care va avea statutul de partener asociat în proiect. Î: Vă rugăm să ne clarificați dacă în cazul în care implementarea proiectului se face de către un beneficiar unic, este OBLIGATORIU ca grupul țintă elevi ISCED 3-4 sa fie selectați din cadrul unității de învățământ (cu care beneficiarul încheie un acord de colaborare la momentul depunerii cererii de finanțare), sau în implementarea proiectului aceștia pot fi selectați și din alte unități de învățământ preuniversitar?	Elevii din grupul țintă pot proveni de la mai multe unități de învățământ preuniversitar. Unitățile de învățământ preuniversitar din care provin membrii grupului țintă trebuie să fie implicate în proiect fie ca parteneri, semnatori ai Acordului de parteneriat, fie ca parteneri asociați în proiect, semnatori ai Acordului de colaborare.



39	<b>5.2.2 Activități eligibile</b>	Referitor la apelul de finanțare ”Primul student din familie” ne puteți spune dacă achiziția unui mijloc de transport persoane, adaptat pentru persoanele cu dizabilități locomotorii, de auz și de vedere este eligibilă în cadrul pachetului 3 de ”Măsuri dedicate accesibilizării instituțiilor de învățământ superior, inclusiv prin achiziția de echipamente IT și dezvoltarea de instrumente specifice proceselor educaționale care includ studenți cu dizabilități, inclusiv admiterea”?	În cadrul apelurilor de proiecte ”Primul student din familie” achiziția unui mijloc de transport persoane nu este eligibilă.
40	<b>5.2.2 Activități eligibile</b>	Dacă o persoană a beneficiat de subvenția pentru GT elevi de 300 lei/lună (cele maxim 12+9 luni), mai poate beneficia de subvenția pentru student, când trece de la nivel liceal la nivel învățământ superior în cei 3 ani de proiect?	În cadrul apelurilor de proiecte „Primul student din familie” grupul țintă este format din două categorii eligibile: 1. Elevi (ISCED 3-4) și absolvenți de liceu din promoțiile ultimilor doi ani școlari anteriori anului școlar în care au intrat în operațiune, care nu au promovat examenul de bacalaureat, 2. Studenți (ISCED 5-6). Perioada minimă de acordare a subvenției a fost modificată prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”. Subvenția se va acorda elevilor lunar, pe o perioadă de minimum 6 luni. Prin participarea la activitățile proiectului, membrii grupului țintă vor contribui, la intrarea în operațiune, la îndeplinirea indicatorului de realizare EECO06+07 Copii și tineri și dacă este cazul a indicatorului 5SO05 - Copii și tineri roma, respectiv a indicatorului de rezultat 5SR09 - Participanți rămași în sistemul de educație sau care și-au îmbunătățit nivelul de educație (și dacă este cazul a indicatorului 5SR09.01 Participanți roma rămași în sistemul de educație sau care și-au îmbunătățit nivelul de educație) la ieșirea din operațiune. Un membru al grupului țintă elev, care a beneficiat de sprijin oferit în cadrul activităților obligatorii / opționale finanțate prin Măsurile de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a POATE beneficia de sprijin, oferit ȘI prin activitățile finanțate prin Măsurile de prevenire și combatere a abandonului universitar în rândul studenților proveniți din medii și grupuri dezavantajate acordat inclusiv sub formă de subvenție, în condițiile în care Metodologia privind acordarea de





			<p>sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar prevede această situație.</p> <p>Astfel, un elev înregistrat în grupul țintă va fi asociat, la data intrării în operațiune, indicatorului / indicatorilor de rezultat. În perioada de implementarea a proiectului, acest elev va putea beneficia de sprijin oferit în cadrul activităților obligatorii / opționale finanțate prin Măsurile de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a astfel încât, după finalizarea activităților finanțate prin acest tip de măsuri, „la ieșirea din operațiune” să se poată colecta și indicatorul/indicatorii de rezultat.</p> <p>În condițiile în care perioada de implementare a proiectului, membrul grupului țintă - elev, care a beneficiat de sprijin în cadrul activităților finanțate prin Măsurile de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a, devine student înmatriculat la studii de licență, acesta POATE beneficia ÎN CONTINUARE de sprijin oferit ȘI prin activitățile finanțate prin Măsurile de prevenire și combatere a abandonului universitar în rândul studenților proveniți din medii și grupuri dezavantajate. În această situație, indicatorul de rezultat se va colecta O SINGURĂ DATĂ, ”la ieșirea din operațiune”, după parcurgerea activităților finanțate atât prin Măsurile de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a, cât și prin Măsurile de prevenire și combatere a abandonului universitar în rândul studenților proveniți din medii și grupuri dezavantajate.</p> <p>Așadar, înregistrarea membrului grupului țintă în operațiune se va face o singură dată, chiar dacă intră în operațiune în calitate de elev și continuă, la un moment dat cu activitățile dedicate studenților. De asemenea, ieșirea din operațiune se face o singură dată, după parcurgerea ambelor categorii de activități.</p>
41	<b>5.2.2 Activități eligibile</b>	Referitor la punctul 8 al Ghidului Solicitantului (pag. 29) Subvenția se va acorda studenților lunar, pe o perioadă de minimum 12 luni în perioada studiilor universitare. Această perioadă poate fi prelungită pentru o perioadă de încă 12 luni (este	Perioada minimă de acordare a subvenției a fost modificată prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”.



		<p>exclusă perioada vacanței universitare de vară). Perioada maximă de acordare a subvenției pentru studenți este de 24 luni (anul I + II), suma maximă/participant fiind în cuantum de 7.920 lei. Vă rugăm să ne clarificați dacă pe perioada vacanței universitare de vară pot fi derulate activități cu grupul țintă, ținând cont că în această perioadă conform precizării din ghid aceștia nu pot primi subvenție? În cazul în care acest lucru este posibil, sistarea subvenției pe perioada vacanței de vară poate fi un factor demotivant pentru grupul țintă pentru participarea la activități.</p>	<p>În cazul elevilor, subvenția se va acorda lunar, pe o perioadă de minimum 6 luni (este exclusă perioada vacanțelor de vară). Valoarea subvenției este de 300 lei/lună, reprezentând cea mai mică unitate financiară luată în calculul acordării burselor pentru elevi. Este totodată echivalentă cu bursa socială, conform art. 108 alin. (3) lit. b) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023.</p> <p>Perioada maximă de acordare este de 18 luni (9 luni în penultimul an de studii) + 9 luni (în ultimul an de studii). Suma maximă/participant = 5.400 lei.”</p> <p>Subvenția se va acorda studenților lunar, pe o perioadă de minimum 6 luni în perioada studiilor universitare (este exclusă perioada vacanței universitare de vară). Perioada maximă de acordare a subvenției pentru studenți este de 18 luni, suma maximă/participant fiind în cuantum de 5.940 lei.</p> <p>Pe perioada vacanței universitare de vară pot fi derulate activități cu grupul țintă, însă nu se poate acorda subvenție membrilor grupului țintă.</p>
42	<b>5.2.2 Activități eligibile</b>	<p>Ghidul Solicitantului (pag. 26)</p> <p>În cazul elevilor, subvenția se va acorda lunar, pe o perioadă de minimum 12 luni. Aceasta poate fi prelungită pentru încă o perioadă de maximum 9 luni (este exclusă perioada vacanțelor de vară). Valoarea subvenției este de 300 lei/lună, reprezentând cea mai mică unitate financiară luată în calculul acordării burselor pentru elevi. Este totodată echivalentă cu bursa socială, conform art. 108 alin. (3) lit. b) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023.</p> <p>Perioada maximă de acordare este de 12 luni (în penultimul an de studii) + 9 luni (în ultimul an de studii). Suma maximă/participant = 6.300 lei.</p> <p>Ghidul Solicitantului (pag. 28)</p> <p>Valoarea unei subvenții pentru studenți va fi de 330 lei/lună, reprezentând cea mai mică unitate financiară luată în calculul acordării burselor pentru studenți, conform art. 149 alin. (21) din Legea învățământului superior nr. 199/2023. Durata minimă a</p>	<p>Perioada minimă de acordare a subvenției a fost modificată prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”.</p> <p>În cazul elevilor, subvenția se va acorda lunar, pe o perioadă de minimum 6 luni (este exclusă perioada vacanțelor de vară). Valoarea subvenției este de 300 lei/lună, reprezentând cea mai mică unitate financiară luată în calculul acordării burselor pentru elevi. Este totodată echivalentă cu bursa socială, conform art. 108 alin. (3) lit. b) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023.</p> <p>Perioada maximă de acordare este de 18 luni (9 luni în penultimul an de studii) + 9 luni (în ultimul an de studii). Suma maximă/participant=5.400 lei.”</p> <p>Subvenția se va acorda studenților lunar, pe o perioadă de minimum 6 luni în perioada studiilor universitare (este exclusă perioada vacanței universitare de vară). Perioada maximă de acordare a subvenției pentru studenți este de 18 luni, suma maximă/participant fiind în cuantum de 5.940 lei.</p>



	<p>sprijinului pentru prevenirea și combaterea abandonului universitar în rândul studenților și subvenția oferite prin proiect pentru un student membru al grupului țintă este de un an universitar.</p> <p>Ghidul Solicitantului (pag. 29)</p> <p>Subvenția se va acorda studenților lunar, pe o perioadă de minimum 12 luni în perioada studiilor universitare. Această perioadă poate fi prelungită pentru o perioadă de încă 12 luni (este exclusă perioada vacanței universitare de vară). Perioada maximă de acordare a subvenției pentru studenți este de 24 luni (anul I + II), suma maximă/participant fiind în cuantum de 7.920 lei. Având în vedere mențiunile „În cazul elevilor, subvenția se va acorda lunar, pe o perioadă de minimum 12 luni. Aceasta poate fi prelungită pentru încă o perioadă de maximum 9 luni (este exclusă perioada vacanțelor de vară).” și „Perioada maximă de acordare este de 12 luni (în penultimul an de studii) + 9 luni (în ultimul an de studii)” rugăm clarificare cu privire la modul de acordare a subvenției.</p> <p>Minim 12 luni, ar include 1 an școlar / universitar integral plus încă 3 luni din anul școlar / universitar următor dacă nu sunt incluse vacanțele. Considerăm că un elev din clasa XII-XIII nu ar beneficia de subvenție minim 12 luni dacă anul școlar are 9 luni.</p> <p>Vă rugăm să ne clarificați dacă exemplele de calcul a perioadei de acordare a subvenției sunt corecte și dacă acordarea subvenției se acordă pentru minim 12 luni CONSECUTIVE inclusiv în perioada de vacanțe (excepție făcând elevii din ani terminali – clasa XII / XIII): Ex. 1:</p> <p>Un elev de clasa XI - intrat în operațiune în luna ianuarie – beneficiază de 6 luni de subvenție în cursul anului școlar și pe perioada de vacanță încă 3 luni de subvenție. În clasa a XII acesta beneficiază 9 luni de subvenție. TOTAL: 18 luni de subvenție.</p>	
--	---	--



		<p>Ex. 2: Un elev de clasa XI - intrat în operațiune în luna ianuarie - beneficiază de 6 luni de subvenție. În clasa a XII - beneficiază de 9 luni subvenție. TOTAL: 15 luni de subvenție</p> <p>Similar, vă rugăm să ne clarificați dacă subvenția se poate acorda studenților pe o perioadă de 12 - 24 luni CONSECUTIVE inclusiv în perioada de vacanțe (excepție făcând studenții din ani terminali) având în vedere formularea „Subvenția se va acorda studenților lunar, pe o perioadă de minimum 12 luni în perioada studiilor universitare”.</p>	
43	<b>5.2.2 Activități eligibile</b>	<p>Referitor la punctul 6: Ghidul Solicitantului (pag. 38): Vă rugăm să ne clarificați cum se evidențiază și detaliază această defalcare?</p> <p>- Descriptiv, la activitatea de management de proiect sau doar în buget? - La fiecare activitate ar trebui inclusă subactivitatea de management de proiect, în afară de activitatea transversală generală Managementul proiectului? În cazul în care partenerul este implicat DOAR în implementarea activităților de tip I „Activități de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a.” cum se evidențiază corect defalcarea cheltuielilor aferente managementului de proiect ale partenerului pe celelalte tipuri de activități (tip II și III), unde sunt procente de 35% și respectiv 20%? Menționăm că Solicitantul este implicat în toate cele trei tipuri de activități. Totodată, cheltuielile de management aferente activității obligatorii de tip I vor reprezenta din 45% totalul cheltuielilor asimilate activității de tip I sau 45% din totalul activității de management?</p>	<p>Prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie” secțiunea 5.4. Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect a fost modificată, nemaivând valori procentuale pe care trebuie să le respecte fiecare categorie de activitate prin raportate la valoarea totală a bugetului.</p>



44	<b>5.2.2 Activități eligibile</b>	Daca a beneficiat chiar și parțial de subvenția ca GT elev (12 luni, maxim 1 an școlar pentru elevii care sunt în clasa 12 la început proiect), poate primi , după admiterea ca student, subvenție in continuare? pentru cat timp?	<p>În cadrul apelurilor de proiecte „Primul student din familie” grupul țintă este format din două categorii eligibile:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Elevi (ISCED 3-4) și absolvenți de liceu din promoțiile ultimilor doi ani școlari anteriori anului școlar în care au intrat în operațiune, care nu au promovat examenul de bacalaureat,</li><li>2. Studenți (ISCED 5-6).</li></ol> <p>Perioada minimă de acordare a subvenției a fost modificată prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”. Subvenția se va acorda elevilor lunar, pe o perioadă de minimum 6 luni.</p> <p>Prin participarea la activitățile proiectului, membrii grupului țintă vor contribui, la intrarea în operațiune, la îndeplinirea indicatorului de realizare EECO06+07 Copii și tineri și dacă este cazul a indicatorului 5SO05 - Copii și tineri roma, respectiv a indicatorului de rezultat 5SR09 - Participanți rămași în sistemul de educație sau care și-au îmbunătățit nivelul de educație (și dacă este cazul a indicatorului 5SR09.01 Participanți roma rămași în sistemul de educație sau care și-au îmbunătățit nivelul de educație) la ieșirea din operațiune.</p> <p>Un membru al grupului țintă elev, care a beneficiat de sprijin oferit în cadrul activităților obligatorii / opționale finanțate prin Măsurile de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a POATE beneficia de sprijin, oferit ȘI prin activitățile finanțate prin Măsurile de prevenire și combatere a abandonului universitar în rândul studenților proveniți din medii și grupuri dezavantajate acordat inclusiv sub formă de subvenție, în condițiile în care Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar prevede această situație.</p> <p>Astfel, un elev înregistrat în grupul țintă va fi asociat, la data intrării în operațiune, indicatorului / indicatorilor de rezultat. În perioada de implementarea a proiectului, acest elev va putea beneficia de sprijin oferit în cadrul activităților obligatorii / opționale finanțate prin</p>
----	-----------------------------------	--	--



			<p>Măsurile de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a astfel încât, după finalizarea activităților finanțate prin acest tip de măsuri, „la ieșirea din operațiune” să se poată colecta și indicatorul/indicatorii de rezultat.</p> <p>În condițiile în care perioada de implementare a proiectului, membrul grupului țintă - elev, care a beneficiat de sprijin în cadrul activităților finanțate prin Măsurile de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a, devine student înmatriculat la studii de licență, acesta POATE beneficia ÎN CONTINUARE de sprijin oferit ȘI prin activitățile finanțate prin Măsurile de prevenire și combatere a abandonului universitar în rândul studenților proveniți din medii și grupuri dezavantajate. În această situație, indicatorul de rezultat se va colecta O SINGURĂ DATĂ, ”la ieșirea din operațiune”, după parcurgerea activităților finanțate atât prin Măsurile de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a, cât și prin Măsurile de prevenire și combatere a abandonului universitar în rândul studenților proveniți din medii și grupuri dezavantajate.</p> <p>Așadar, înregistrarea persoanei din grupul țintă în operațiune se va face o singură dată, chiar dacă intră în operațiune în calitate de elev și continuă, la un moment dat cu activitățile dedicate studenților. De asemenea, ieșirea din operațiune se face o singură dată, după parcurgerea ambelor categorii de activități.</p> <p>Perioada de acordare a subvenției trebuie să se încadreze în durata maximă de acordare a subvenției prevăzută în GSCS.</p>
--	--	--	---





45	5.2.2 Activități eligibile	În cadrul activităților „Măsuri dedicate accesibilizării instituțiilor de învățământ superior, inclusiv prin achiziția de echipamente IT și dezvoltarea de instrumente specifice proceselor educaționale care includ studenți cu dizabilități”, facultatea dorește să-și achiziționeze un microbuz special dedicat persoanelor cu dizabilități. Este eligibilă achiziția?	În cadrul apelurilor de proiecte „Primul student din familie” achiziția unui mijloc de transport persoane nu este eligibilă.
46	5.2.2 Activități eligibile	Referitor la punctul 2 al Ghidului Solicitantului (pag. 26) Ghidul Solicitantului – pag. 28 Ghidul Solicitantului – pag. 29: Având în vedere mențiunile „În cazul elevilor, subvenția se va acorda lunar, pe o perioadă de minimum 12 luni. Aceasta poate fi prelungită pentru încă o perioadă de maximum 9 luni (este exclusă perioada vacanțelor de vară)” și „Perioada maximă de acordare este de 12 luni (în penultimul an de studii) + 9 luni (în ultimul an de studii)” rugăm clarificare cu privire la modul de acordare a subvenției. Minim 12 luni, ar include 1 an școlar / universitar integral plus încă 3 luni din anul școlar / universitar următor dacă nu sunt incluse vacanțele. Considerăm că un elev din clasa XII-XIII nu ar beneficia de subvenție minim 12 luni dacă anul școlar are 9 luni. Vă rugăm să ne clarificați dacă exemplele de calcul a perioadei de acordare a subvenției sunt corecte și dacă acordarea subvenției se acordă pentru minim 12 luni CONSECUTIVE inclusiv în perioada de vacanțe (excepție făcând elevii din ani terminali – clasa XII / XIII): Ex. 1: Un elev de clasa XI - intrat în operațiune în luna ianuarie – beneficiază de 6 luni de subvenție în cursul anului școlar și pe perioada de vacanță încă 3 luni de subvenție. În clasa a XII acesta beneficiază 9 luni de subvenție. TOTAL: 18 luni de subvenție Ex. 2: Un elev de clasa XI - intrat în operațiune în luna ianuarie - beneficiază de 6 luni de subvenție. În clasa a XII - beneficiază de 9 luni subvenție. TOTAL: 15 luni de subvenție Similar, vă rugăm să ne clarificați dacă subvenția se poate acorda studenților pe o perioadă de 12 - 24 luni CONSECUTIVE inclusiv în perioada de vacanțe (excepție	Perioada minimă de acordare a subvenției a fost modificată prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”.  În cazul elevilor, subvenția se va acorda lunar, pe o perioadă de minimum 6 luni (este exclusă perioada vacanțelor de vară). Valoarea subvenției este de 300 lei/lună, reprezentând cea mai mică unitate financiară luată în calculul acordării burselor pentru elevi. Este totodată echivalentă cu bursa socială, conform art. 108 alin. (3) lit. b) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023.  Perioada maximă de acordare este de 18 luni (9 luni în penultimul an de studii) + 9 luni (în ultimul an de studii). Suma maximă/participant = 5.400 lei.”  Subvenția se va acorda studenților lunar, pe o perioadă de minimum 6 luni în perioada studiilor universitare (este exclusă perioada vacanței universitare de vară). Perioada maximă de acordare a subvenției pentru studenți este de 18 luni, suma maximă/participant fiind în cuantum de 5.940 lei.



		făcând studenții din ani terminali) având în vedere formularea „Subvenția se va acorda studenților lunar, pe o perioadă de minimum 12 luni în perioada studiilor universitare”.	
47	5.2.2 Activități eligibile	Referitor la Ghidul Solicitantului (pag. 38): Vă rugăm să ne clarificați cum se evidențiază și detaliază această defalcare? - Descriptiv, la activitatea de management de proiect sau doar în buget? - La fiecare activitate ar trebui inclusă subactivitatea de management de proiect, în afară de activitatea transversală generală Managementul proiectului? În cazul în care partenerul este implicat DOAR în implementarea activităților de tip I „Activități de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a.” cum se evidențiază corect defalcarea cheltuielilor aferente managementului de proiect ale partenerului pe celelalte tipuri de activități (tip II și III).	Prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie” a fost modificată secțiunea 5.4. Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect. Informațiile aduse de dumneavoastră în discuție nu se mai aplică.
48	5.2.2 Activități eligibile	Avem o întrebare în ceea ce privește distribuția fondurilor către elevii de liceu prin burse în cadrul proiectului, mai specific cine va gestiona aceste burse? Inspectoratul Județean, Liceul partener? Universitatea? În cazul în care se acceptă elevi din mai multe regiuni, dar noi facem parteneriat cu un singur liceu, respectiv inspectorat județean, suntem limitați la a distribui burse către elevii respectivi?	Conform activității obligatorii 4) din cadrul I. Măsurile de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a, elevii pot fi sprijiniți prin acordarea de subvenții. Această activitate va fi gestionată de entitatea /entitățile care își asumă implementarea acestei activități conform Acordului de Parteneriat. Elevii din grupul țintă pot proveni de la mai multe unități de învățământ preuniversitar. Unitățile de învățământ preuniversitar din care provin membrii grupului țintă trebuie să fie implicate în proiect fie ca parteneri, semnatori ai Acordului de parteneriat, fie ca parteneri asociați în proiect, semnatori ai Acordului de colaborare. Așadar, elevii pot fi recrutați din mai multe regiuni mai puțin dezvoltate ale României, în conformitate cu ”locația proiectului”, însă, toți elevii trebuie să provină din licee care sunt implicate în proiect fie ca parteneri, semnatori ai Acordului de parteneriat, fie ca parteneri asociați în proiect, semnatori ai Acordului de colaborare, indiferent de forma de sprijin de care beneficiază prin proiect (subvenții, activități remediale etc.)



49	5.2.2 Activități eligibile	<p>Cu privire la indicatorii de rezultat pentru elevii de liceu, ei par să fie legați de prevenirea abandonului școlar (elevii cuprinși în program rămân în sistemul de educație sau și-au îmbunătățit nivelul de educație), nu de măsurile puncte. Deci presupunând că în program vor fi cuprinși și elevi de clasa 12-a, cum se va dovedi realizarea rezultatului? Ei trebuie să ia bacul sau trebuie să ia bacul și să fie înscriși în anul 1? Dacă trebuie să fie înscriși în anul 1, pot fi înscriși la orice universitate sau trebuie să vină prin măsuri puncte la universitatea aplicantă?</p>	<p>Indicatorul de rezultat 5SR09 „Participanți rămași în sistemul de educație sau care și-au îmbunătățit nivelul de educație” se raportează la indicatorul de realizare EEC06+07 contorizând succesul intervenției și cuantifică elevii și studenții care au finalizat programul de activități din cadrul proiectului și au absolvit anul de studiu (preuniversitar, universitar, după caz) în care au fost înmatriculați în perioada participării la acest program, respectiv absolvenții de liceu din promoțiile ultimilor doi ani școlari anteriori anului școlar în care au intrat în operațiune, care au promovat examenul de bacalaureat urmare a sprijinului primit. Valoarea acestui indicator de rezultat trebuie să reprezinte minimum 90% din valoarea indicatorul de realizare EEC06+07.</p> <p>Așadar, pentru a fi considerat îndeplinit indicatorul de realizare 5SR09, elevul trebuie să absolute anul / anii școlar/i în care beneficiază de sprijin oferit în cadrul proiectului.</p>
50	5.2.2 Activități eligibile	<p>Cum putem estima în buget alocarea pentru burse? Toți elevii, respectiv studenții cuprinși în program trebuie în mod obligatoriu să primească burse sau numai un procent dintre minimul de 300 de tineri necesar pentru indicatorul de realizare? Se poate să avem în program elevi care nu primesc burse, dar beneficiază de alte măsuri, cum ar fi ore remediale pe care le bugetăm? Altfel, să socotim numărul maxim de luni în care un elev poate primi bursa, înmulțit cu numărul elevilor?</p>	<p>Toate activitățile obligatorii specificate în GSCS trebuie să se regăsească în cererea de finanțare. Acordarea diferitelor tipuri de sprijin / subvenției se va realiza în baza nevoilor specifice ale membrilor grupului țintă, identificate prin Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar. Pornind de la acest considerent, menționăm că la momentul depunerii cererii de finanțare, în constituirea parteneriatului, se va urmări ca membrii parteneriatului să aibă capacitatea de a participa la implementarea activităților obligatorii.</p> <p>Toți membrii grupului țintă vor fi susținuți prin măsurile prevăzute în cadrul activităților obligatorii, însă nu toți membrii grupului țintă trebuie să beneficieze de același tip de sprijin, ci sprijinul va fi acordat în funcție de nevoile specifice fiecărei categorii / fiecărui membru al grupului țintă, identificate prin Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar prevede această situație.</p>



51	<b>5.2.2 Activități eligibile</b>	<p>5. 1. Măsuri de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a L-a, Activitatea obligatorie: 3) susținerea persoanelor identificate prin oferirea de sprijin pentru facilitarea tranziției la studiile universitare prin programe remediale pentru recuperarea decalajelor de învățare pentru pregătirea examenului de Bacalaureat sau admiterii la studii universitare de licență și prin susținerea cheltuielilor pentru cazare și /sau masa din internatele instituțiilor de învățământ preuniversitar, acordarea altor tipuri de sprijin pentru a depăși diferite grade de defavorizare care ar contribui la facilitarea tranziției la studiile universitare; se poate afla în situația de a nu putea fi realizată în condițiile descrise mai sus.</p> <p>Este posibil ca instituțiile de învățământ preuniversitar (beneficiar, partener, partener asociat) să nu aibă internat sau să nu aibă locuri disponibile etc. Drept pentru care propunem: Activitatea să devină opțională.</p> <p>Activitatea să poată fi desfășurată și în cadrul universităților (mai ales în cazul în care sunt unici beneficiari) iar elevii să poată folosi, în măsura în care e posibil, facilitățile de cazare și masa care să fie eligibile în cadrul proiectului. Activitatea obligatorie:</p> <p>4) acordarea de subvenții, inclusiv elevilor care beneficiază de burse sociale acordate conform prevederilor art. 10 alin. (1) lit. a)-f) din OME nr. 6238 / 2023 privind aprobarea Metodologiei cadru din 8 septembrie 2023 de acordare a burselor, cât și elevilor care nu beneficiază de burse sociale acordate conform prevederilor art.10 alin. (1) lit. a)-) din OME nr. 6238 / 2023 privind aprobarea Metodologiei cadru din 8 septembrie 2023 de acordare a burselor, dar care îndeplinesc condițiile de acordare a burselor sociale conform prevederilor art.10 alin. (1) lit. a)-f) din OME nr. 6238 / 2023 privind aprobarea Metodologiei cadru din 8 septembrie 2023 de acordare a</p>	<p>1. În ceea ce privește propunerile de modificare ale activităților obligatorii, vă comunicăm faptul că perioada de consultare publică a GSCS s-a finalizat. La momentul depunerii cererii de finanțare, în constituirea parteneriatului, Solicitantul va urmări ca membrii parteneriatului să aibă capacitatea de a participa la implementarea activităților obligatorii;</p> <p>2. Paragraful din GSCS invocat de dumneavoastră ”... persoane care primesc burse sociale conform ordin OME nr. 6238/ 2003 sau care nu primesc burse, dar îndeplinesc condițiile de acordare în conformitate cu același ordin...” a fost introdus pentru a sublinia faptul că acordarea subvenției în proiect unor studenți care beneficiază și de bursă socială nu reprezintă dublă finanțare.</p> <p>La pagina 26 din GSCS sunt prezentate criteriile prioritare de acordare a sprijinului pentru facilitarea tranziției la studiile universitare și a subvenției. Menționăm faptul că punctele c)-h) reprezintă o particularizare a criteriilor specificate la art. 10 alin. (9) lit. a) – c) din OME nr. 6.463/2023 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin financiar de la bugetul de stat pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență.</p>
----	-----------------------------------	--	--



		<p>burselor. Din descrierea activității „acordarea de subvenții” reiese faptul ca pot fi acordate subvenții doar pentru 2 categorii de GT: persoane care primesc burse sociale conform ordin OME nr. 6238/ 2003 sau care nu primesc burse dar îndeplinesc condițiile de acordare în conformitate cu același ordin. Pe de alta parte, la pagina 26 din GSCS în cadrul criteriilor de acordare a subvențiilor sunt enumerate 7 categorii de GT care pot primi subvenții. Va rugam sa clarificați diferențele dintre cele 2 paragrafe prin completarea activității obligatorii 4) acordarea de subvenții cu toate categoriile eligibile de beneficiari elevi care pot primi subvenții sau prin specificarea ca acordarea de subvenții pentru celelalte categorii din GT este opțională și se realizează în funcție de bugetul disponibil.</p>	
52	5.2.2 Activități eligibile	<p>Vă rugăm să ne clarificați dacă în cazul în care Universitatea dorește depunerea proiectului în parteneriat cu o unitate de învățământ preuniversitar de stat poate să includă în proiect și elevi de la alte unități de învățământ preuniversitar de stat cu care nu a semnat acord de parteneriat și nici acord de colaborare în etapa de scriere a proiectului? Vă rugăm să ne clarificați dacă pe perioada vacanțelor de vară pot fi acoperite din bugetul proiectului cheltuieli cu hrana și cazarea elevilor/studentilor.</p>	<p>Elevii din grupul țintă pot proveni de la mai multe unități de învățământ preuniversitar. Unitățile de învățământ preuniversitar din care provin membrii grupului țintă trebuie să fie implicate în proiect fie ca parteneri, semnatari ai Acordului de parteneriat, fie ca parteneri asociați în proiect, semnatari ai Acordului de colaborare. În condițiile în care membrii grupului țintă participă la activități relevante în cadrul proiectului în perioada vacanței de vară, aceștia pot beneficia de cheltuieli cu hrana și cazarea, dar nu pot beneficia de subvenție.</p>
53	5.2.2 Activități eligibile	<p>GSCS (pag. 24), 5.2.2. Activități eligibile I. Măsuri de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a Activitate obligatorie 1: identificarea elevilor în risc de a nu participa sau a nu promova examenul de bacalaureat, precum și a absolvenților de liceu din promoțiile anterioare care nu au promovat examenul de bacalaureat; În urma activității de Identificare și selecție a elevilor eligibili pentru a participa la activitățile proiectului grupul țintă este constituit doar din elevi înmatriculați în clasa XI sau și din elevi înmatriculați în clasa XII? Altfel spus, la data intrării în</p>	<p>La data intrării în operațiune, elevul trebuie să fie înmatriculat în clasa a XI-a, a XII-a sau a XIII-a. De asemenea, în grupul țintă pot fi incluși și absolvenți de liceu din promoțiile ultimilor doi ani școlari anteriori anului școlar în care au intrat în operațiune, care nu au promovat examenul de bacalaureat.</p>





		operațiune, elevul de liceu trebuie să înmatriculat doar în clasa XI sau poate să fie înmatriculat și în clasa XII?	
54	5.2.2 Activități eligibile	<p>GSCS (pag. 25)</p> <p>Activitate obligatorie 2: acordarea de subvenții, inclusiv elevilor care beneficiază de burse sociale acordate conform prevederilor art.10 alin. (1) lit. a)-f) din OME nr. 6238 / 2023 privind aprobarea Metodologiei cadru din 8 septembrie 2023 de acordare a bursei, cât și elevilor care nu beneficiază de burse sociale acordate conform prevederilor art.10 alin. (1) lit. a)-f) din OME nr. 6238 / 2023 privind aprobarea Metodologiei cadru din 8 septembrie 2023 de acordare a bursei, dar care îndeplinesc condițiile de acordare a bursei sociale conform prevederilor art.10 alin. (1) lit. a)-f) din OME nr. 6238 / 2023 privind aprobarea Metodologiei cadru din 8 septembrie 2023 de acordare a bursei.</p> <p>GSCS pag. 25, "Acordarea sprijinului pentru facilitarea tranziției la studiile universitare și a subvenției trebuie condiționate de frecvența regulată și rezultatele obținute și de parcurgerea etapelor din planul personalizat/programul de sprijin individualizat (elaborat pentru elevi)." (pag 25 GS CS)</p> <p>Absolvenții de liceu din promoțiile anterioare care nu au promovat examenul de bacalaureat (constituie categorie de grup țintă eligibilă conform GS CS) sunt considerați ELEVI?</p> <p>Având în vedere faptul că "Acordarea sprijinului pentru facilitarea tranziției la studiile universitare și a subvenției trebuie condiționate de frecvența regulată și rezultatele obținute și de parcurgerea etapelor din planul personalizat/programul de sprijin individualizat" - Vă rugăm să ne precizați în ce constă "frecvența regulată și rezultatele obținute și de parcurgerea etapelor din planul personalizat/programul de sprijin individualizat" pentru "Absolvenții de liceu din promoțiile anterioare care nu au</p>	<p>Recrutarea categoriei de grup țintă care vizează absolvenții de liceu din promoțiile anterioare care nu au promovat examenul de bacalaureat a fost clarificată prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”. În cazul absolvenților de liceu din promoțiile anterioare care nu au promovat examenul de bacalaureat, frecvența regulată, rezultatele obținute și parcurgerea etapelor din planul personalizat/programul de sprijin individualizat vizează participarea la activitățile desfășurate în cadrul proiectului.</p> <p>Pentru elevi ISCED 3-4 înmatriculați în clasa a XI-a, a XII-a sau a XIII-a acordarea sprijinului pentru facilitarea tranziției la studiile universitare și a subvenției trebuie condiționate de frecvența regulată și rezultatele obținute și de parcurgerea etapelor din planul personalizat/programul de sprijin individualizat care vizează atât participarea la activitățile prevăzute de cadrul formal al sistemului de învățământ conform legislației aplicabile, cât și de participarea la activitățile desfășurate în cadrul proiectului.</p>





		<p>promovat examenul de bacalaureat” având în vedere faptul că aceștia nu mai urmează o formă de învățământ?</p> <p>- În această situație, ”frecvența regulată și rezultatele obținute și de parcurgerea etapelor din planul personalizat/programul de sprijin individualizat” se referă exclusiv la participarea la activitățile desfășurate în cadrul proiectului?</p> <p>- Pentru elevi ISCED 3-4 înmatriculați începând cu clasa XI sintagma: ”Acordarea sprijinului pentru facilitarea tranziției la studiile universitare și a subvenției trebuie condiționate de frecvența regulată și rezultatele obținute și de parcurgerea etapelor din planul personalizat/programul de sprijin individualizat” face referire:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• la activitățile desfășurate în cadrul proiectului</li><li>• la programului educațional obligatoriu</li><li>• ambele</li></ul>	
55	5.2.2 Activități eligibile	<p>GSCS pag. 25 „Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar vă fi dezvoltată de Solicitant și vă cuprinde cel puțin informații cu privire la:</p> <p>2. informații privind criteriile de selecție a elevilor;</p> <p>Referitor la „informații privind criteriile de selecție a elevilor” vă rugăm să ne clarificați:</p> <p>- Ce se înțelege prin criteriile de selecție a elevilor? Sintagma „criteriile de selecție” se referă la criteriile de selecție a elevilor care sunt deja din grupul țintă pentru a primi sprijin/subvenție? Sau se referă la alte criterii de selecție pentru beneficiarii proiectului?</p>	<p>În această secțiune a GSCS, ”informațiile privind criteriile de selecție a elevilor” se referă la criteriile de selecție a membrilor grupului țintă în vederea acordării sprijinului/ subvenției în funcție de nevoile specifice ale membrilor grupului țintă.</p>
56	5.2.2 Activități eligibile	<p>GSCS (pag. 25) Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar va fi</p>	<p>”Echipa de evaluare” are rolul de a aplica criteriile de selecție a elevilor recrutați deja în grupul țintă în vederea acordării sprijinului/ subvenției în funcție de nevoile specifice ale membrilor grupului țintă.</p>



		<p>dezvoltată de Solicitant și va cuprinde cel puțin informații cu privire la:</p> <p>3. informații privind constituirea echipei de evaluare; (pag 25 GSCS)</p> <p>Referitor la „informații privind constituirea echipei de evaluare” vă rugăm să ne clarificați din cine este compusă și care este rolul acesteia?</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Este compusă din experții din proiect?</li><li>- Stabilește în baza metodologiei și a unor criterii doar cine din grupul țintă este eligibil să primească sprijin/subvenție?</li><li>- Echipa de evaluare trebuie să aprobe fiecare subvenție (lunar) în urma unei evaluări individuale lunare sau acestea se pot acorda de către un expert responsabil de acordarea subvențiilor în baza unui document de monitorizare și evaluare a elevului (ce vizează frecvența regulată și rezultatele obținute și de parcurgerea etapelor din planul personalizat/programul de sprijin individualizat etc)?</li></ul>	<p>Ulterior deciziei de acordare a subvenției, monitorizarea frecvenței regulate și a rezultatelor obținute, respectiv parcurgerea etapelor din planul personalizat/programul de sprijin individualizat se poate realiza de către un expert al proiectului.</p>
57	5.2.2 Activități eligibile	<p>GSCS (pag. 26)</p> <p>„În cazul elevilor, subvenția se vă acorda lunar, pe o perioadă de minimum 12 luni. Aceasta poate fi prelungită pentru încă o perioadă de maximum 9 luni (este exclusă perioada vacanțelor de vară). Valoarea subvenției este de 300 lei/lună, reprezentând cea mai mică unitate financiară luată în calculul acordării burselor pentru elevi. Este totodată echivalentă cu bursa socială, conform art. 108 alin. (3) lit. b) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023. Perioada maximă de acordare este de 12 luni (în penultimul an de studii) + 9 luni (în ultimul an de studii). Suma maximă/participant = 6.300 lei”</p> <p>În cazul „absolvenților de liceu din promoțiile anterioare care nu au promovat examenul de bacalaureat” cum se acordă</p>	<p>Recrutarea categoriei de grup țintă care vizează absolvenții de liceu din promoțiile anterioare care nu au promovat examenul de bacalaureat a fost clarificată prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”. <b>Această categorie nu este eligibilă pentru a beneficia de sprijin acordat prin activitatea obligatorie 4) acordarea de subvenții</b>, inclusiv elevilor care beneficiază de burse sociale acordate conform prevederilor art.10 alin. (1) lit. a)-f) din OME nr. 6238 / 2023 privind aprobarea Metodologiei cadru din 8 septembrie 2023 de acordare a burselor, cât și elevilor care nu beneficiază de burse sociale acordate conform prevederilor art.10 alin. (1) lit. a)-f) din OME nr. 6238 / 2023 privind aprobarea Metodologiei cadru din 8 septembrie 2023 de acordare a burselor, dar care îndeplinesc condițiile de acordare a burselor sociale conform prevederilor art.10 alin. (1) lit. a)-f) din OME nr. 6238 / 2023 privind</p>



		subvenția având în vedere faptul că aceștia nu sunt elevi și nu participă la un program școlar? Luând în considerare faptul că și aceștia pot fi în situații care să le permită primirea de subvenții cum se poate face asta, pe câte luni, pe ce criterii?	aprobarea Metodologiei cadru din 8 septembrie 2023 de acordare a burselor, <b>însă pot beneficia de sprijin acordat prin intermediul activităților obligatorii 1-3.</b>
58	5.2.2 Activități eligibile	<p>GSCS (pag. 26): În cazul elevilor, subvenția se vă acorda lunar, pe o perioadă de minimum 12 luni. Aceasta poate fi prelungită pentru încă o perioadă de maximum 9 luni (este exclusă perioada vacanțelor de vară). Valoarea subvenției este de 300 lei/lună, reprezentând cea mai mică unitate financiară luată în calculul acordării burselor pentru elevi. În accepțiunea acestui paragraf subvenția trebuie acordată efectiv în fiecare lună sau poate fi acordată și pe perioade de timp mai mari (modul...)?</p> <p>(ex. pentru 3 luni se poate acorda subvenția o singură dată la finalul celor 3 luni în valoare de 900 lei?)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- În cazul activitatea școlară nu se desfășoară pe perioada unei luni întregi iar elevul nu participă la activități în cadrul proiectului acesta primește subvenția întreagă?</li><li>- În cazul în care activitatea școlară nu se desfășoară pe perioada unei luni întregi, dar elevul participă la activități în cadrul proiectului acesta primește subvenția întreagă?</li><li>- Pe perioada vacanțelor acordarea subvențiilor este condiționată sau nu de participarea efectivă la activitățile proiectului în această perioadă?</li></ul>	<p>În accepțiunea paragrafului adus în discuție, subvenția trebuie acordată în fiecare lună pe o perioadă de minimum 6 luni conform prevederilor Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”. În cazul în care activitatea școlară nu se desfășoară pe perioada unei luni întregi, se aplică principiul specific acordării burselor sociale acordate prin OME nr. 6238 / 2023 privind aprobarea Metodologiei cadru din 8 septembrie 2023 de acordare a burselor, respectiv cuantumul bursei va fi de 300 lei/lună (este exclusă perioada vacanțelor de vară).</p> <p>Referitor la ultimele trei întrebări, vă comunicăm faptul că acordarea subvenției va fi asociată unei activități/ subactivități specifice perioadei de implementare, care va respecta perioada minimă de acordare a subvenției, respectiv minimum 6 luni (conform prevederilor Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”) (este exclusă perioada vacanțelor de vară) și care va fi corelată cu structura anului școlar.jh</p>
59	5.2.2 Activități eligibile	<p>În cazul elevilor care la data intrării în grupul țintă sunt în clasa XII-a și care sunt elevi în perioada septembrie – iunie (9 luni) cum se poate îndeplini obligația de la pag. 26 „În cazul elevilor, subvenția se vă acorda lunar, pe o perioadă de minimum 12 luni”?</p> <p>Un elev de clasa XII-a care s-a transferat de la alt liceu și îndeplinește condițiile de intrare în grupul țintă poate fi introdus în proiect având în vedere că nu poate primi subvenție minim 12 luni?</p>	<p>Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar stabilește criteriile de selecție a membrilor grupului țintă, în vederea acordării sprijinului / subvenției. Perioada minimă de acordare a subvenției este de 6 luni, conform prevederilor Corrigendumul nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”. Așadar, sunt eligibili pentru acordarea subvenției inclusiv elevii anilor terminali (clasa a XII-a sau a XIII-a).</p>



			<p>În cadrul proiectului, sprijinul poate fi acordat sub toate formele incluse în activitățile obligatorii și relevante (opționale), nu doar sub formă de subvenție.</p>
60	5.2.2 Activități eligibile	<p>În cazul în care un elev din grupul țintă care abandonează din motive personale ale acestuia (ex. se mută la altă școală) cheltuielile făcute cu acesta (ex. subvenții, hrană etc) devin neeligibile?</p>	<p>În cazul în care un elev din grupul țintă abandonează, cheltuielile devin neeligibile dacă prin Metodologia de identificare și selecție a grupului țintă se impun criterii suplimentare privind acordarea subvenției / sprijinului referitoare la îndeplinirea indicatorului de realizare. Menționăm faptul că ținta minimă a indicatorilor de rezultat trebuie să reprezinte 90% din valoarea asumată a indicatorului de realizare EECO06+07 – Copii și tineri în cazul indicatorului 5SR09, respectiv 40% din valoarea indicatorului de realizare 5SO05 – Copii și tineri roma în cazul indicatorului 5SR09.01.</p>
61	5.2.2 Activități eligibile	<p>GSCS pag. 25 Acordarea sprijinului pentru facilitarea tranziției la studiile universitare și a subvenției trebuie condiționate de frecvența regulată și rezultatele obținute și de parcurgerea etapelor din planul personalizat/programul de sprijin individualizat (elaborat pentru elevi). Cum se condiționează frecvența regulată și rezultatele obținute pe perioada vacanțelor? - Cum se condiționează rezultatele obținute în cazul în care într-o lună elevul nu primește note/nu are rezultate?</p>	<p>Recrutarea categoriei de grup țintă care vizează absolvenții de liceu din promoțiile anterioare care nu au promovat examenul de bacalaureat a fost clarificată prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”.</p> <p>În cazul absolvenților de liceu din promoțiile anterioare care nu au promovat examenul de bacalaureat, frecvența regulată, rezultatele obținute și parcurgerea etapelor din planul personalizat/programul de sprijin individualizat vizează participarea la activitățile desfășurate în cadrul proiectului.</p> <p>Pentru elevi ISCED 3-4 înmatriculați în clasa a XI-a, a XII-a sau a XIII-a acordarea sprijinului pentru facilitarea tranziției la studiile universitare și a subvenției trebuie condiționate de frecvența regulată, de rezultatele obținute și de parcurgerea etapelor din planul personalizat/programul de sprijin individualizat care vizează atât participarea la activitățile prevăzute de cadrul formal al sistemului de învățământ conform legislației aplicabile, cât și de participarea la activitățile desfășurate în cadrul proiectului.</p>



			Acordarea sprijinului se va asocia unei activități / subactivități specifice perioadei de implementare, care va fi corelată cu structura anului școlar. Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar va preciza condițiile și rezultatele minime ce trebuie respectate de membrii grupului țintă în vederea acordării sprijinului prin raportare la condițiile minime ce trebuie îndeplinite de elevi în vederea promovării unui an de studiu prevăzute de legislația aplicabilă sistemului de învățământ preuniversitar.
62	5.2.2 Activități eligibile	GSCS (pag. 26) Subvenția acordată elevilor din grupul țintă poate fi utilizată inclusiv pentru plata taxei de înscriere, de înmatriculare sau de susținere a examenului de admitere pentru un program de studii universitare. Având în vedere că subvenția după acordare devine un drept personal al elevului cum putem condiționa, fie și în termen pozitiv, aceasta? Ce face cu subvenția decide singur iar solicitantul/partenerul nu poate interveni între acesta și orice taxă.	Subvenția acordată elevilor din grupul țintă poate fi utilizată inclusiv pentru plata taxei de înscriere, de înmatriculare sau de susținere a examenului de admitere pentru un program de studii universitare, fără a fi necesare documente justificative care să demonstreze acest fapt.
63	5.2.2 Activități eligibile	GSCS (pag. 28): Acordarea sprijinului pentru prevenirea și combaterea abandonului universitar în rândul studenților și a subvențiilor trebuie condiționat de frecvența regulată și rezultatele obținute și de parcurgerea etapelor din planul personalizat/programul de sprijin individualizat (elaborat pentru studenți). - Cum se condiționează frecvența regulată și rezultatele obținute pe perioada vacanțelor? - Cum se condiționează rezultatele obținute în cazul în care într-o lună studentul nu primește note/nu are rezultate?	În cazul absolvenților de liceu din promoțiile anterioare care nu au promovat examenul de bacalaureat, frecvența regulată, rezultatele obținute și parcurgerea etapelor din planul personalizat/programul de sprijin individualizat vizează participarea la activitățile desfășurate în cadrul proiectului.  Pentru elevi ISCED 3-4 înmatriculați în clasa a XI-a, a XII-a sau a XIII-a acordarea sprijinului pentru facilitarea tranziției la studiile universitare și a subvenției trebuie condiționate de frecvența regulată, de rezultatele obținute și de parcurgerea etapelor din planul personalizat/programul de sprijin individualizat care vizează atât participarea la activitățile prevăzute de cadrul formal al sistemului de învățământ conform legislației aplicabile, cât și de participarea la activitățile desfășurate în cadrul proiectului.





			Acordarea sprijinului se va asocia unei activități / subactivități specifice perioadei de implementare, care va fi corelată cu structura anului școlar. Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar va preciza condițiile și rezultatele minime ce trebuie respectate de membrii grupului țintă în vederea acordării sprijinului prin raportare la condițiile minime ce trebuie îndeplinite de elevi în vederea promovării unui an studiu prevăzute de legislația aplicabilă sistemului de învățământ preuniversitar.
64	5.2.2 Activități eligibile	<p>GSCS pag. 24-25</p> <p>I. Măsuri de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a</p> <p>Activități obligatorii:</p> <p>2) susținerea persoanelor identificate prin oferirea de sprijin pentru facilitarea tranziției la studiile universitare prin programe remediale pentru recuperarea decalajelor de învățare pentru pregătirea examenului de Bacalaureat sau admiterii la studii universitare de licență și prin susținerea cheltuielilor pentru cazare și /sau masă din internatele instituțiilor de învățământ preuniversitar, acordarea altor tipuri de sprijin pentru a depăși diferite grade de defavorizare care ar contribui la facilitarea tranziției la studiile universitare;</p> <p>GSCS pag. 24-25</p> <p>II. Măsuri de prevenire și combatere a abandonului universitar în rândul studenților proveniți din medii și grupuri dezavantajate.</p> <p>Activități obligatorii:</p> <p>3) acordarea de sprijin pentru prevenirea și combaterea abandonului universitar în rândul studenților, membri ai grupului țintă, prin implementarea unor programe remediale / de aducere la nivel a studenților cu dificultăți în învățare, și prin susținerea cheltuielilor pentru cazare și /sau masă din campusurile universitare, acordarea altor tipuri de sprijin</p>	<p>1. Determinarea cheltuielilor de masă / cazare se face pe baza tarifelor existente la nivelul internatului/campusului.</p> <p>Toate activitățile obligatorii specificate în GSCS trebuie să se regăsească în cererea de finanțare. Acordarea diferitelor tipuri de sprijin / subvenției se va realiza în baza nevoilor specifice a membrilor grupului țintă, identificate prin Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar. Pornind de la acest considerent menționăm următoarele:</p> <p>1. și 2. La momentul depunerii cererii de finanțare, în constituirea parteneriatului se va urmări ca membrii parteneriatului să aibă capacitatea de a participa la implementarea activităților obligatorii;</p> <p>3. Nu este obligatoriu ca toți elevii / studenții să beneficieze de susținerea cheltuielilor de cazare și/sau masă.</p> <p>4. În situația proiectelor implementate de Beneficiar unic - Universitate, membrii grupului țintă elevi pot beneficia de susținerea cheltuielilor de cazare / masă prin decontarea cheltuielilor de acest tip, realizate în internatele instituțiilor de învățământ preuniversitar unde sunt cazați/ servesc masa. Elevii din grupul țintă pot proveni de la mai multe unități de învățământ preuniversitar. Beneficiarul unic - Universitate are obligația de a implica în proiect toate unitățile de învățământ</p>





		<p>pentru a depăși diferite grade de defavorizare care ar determina abandonul universitar;</p> <p>1. Determinarea cheltuielilor de cazare masă se face pe baza tarifelor existente la nivelul internatului/campusului la momentul depunerii cererii de rambursare?</p> <p>Vă rugăm să ne precizați dacă susținerea cheltuielilor de cazare și/sau masă în sunt obligatorii având în vedere faptul că:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Sunt licee care nu au internat sau nu mai au locuri.</li><li>2. Sunt facultăți care nu mai au locuri.</li><li>3. Poate exista situația în care nu este nevoie de cazare.</li><li>4. Pot elevii să primească servicii de cazare și/sau masă în campusurile universitare având în vedere faptul că pot exista proiecte cu unic beneficiar o instituție de învățământ superior?</li></ol> <p>Având în vedere cele de mai sus propunem că susținerea cheltuielilor pentru cazare și /sau masă să fie opționale.</p>	<p>preuniversitar din care provin membrii grupului țintă ca parteneri asociați în proiect, semnatari ai Acordului de colaborare.</p>
65	5.2.2 Activități eligibile	<p>În secțiunea 5.2.2. Activități eligibile (pag. 24) conform titlului activității I, măsurile se adresează elevilor “începând cu clasa a XI-a”: “I. Măsuri de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a”. În lipsa unor detalii suplimentare în secțiunea Grup țintă, vă rugăm să ne clarificați dacă este obligatoriu ca elevii să fie sprijiniți pe toată durata claselor a XI-a și a XII-a sau este suficient ca, în unele cazuri, elevii să intre în grupul țintă doar în clasa a XII-a. Concret, dacă proiectul ar începe la 1 septembrie 2024, am dori să știm dacă putem include în grupul țintă elevii ce intră în clasa a XII-a (ultimul an de studii) la începutul anului școlar 2024-2025 și ar fi sprijiniți astfel doar pentru un an de studiu.</p>	<p>În vederea acordării diferitelor forme de sprijin în cadrul proiectului, elevii din grupul țintă trebuie să fie înmatriculați în clasa a XI-a, a XII-a sau a XIII-a.</p> <p>În cadrul proiectului, sprijinul poate fi acordat sub toate formele incluse în activitățile obligatorii și relevante (opționale), conform Metodologiei privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar. Așadar, nu este obligatoriu ca elevii să fie sprijiniți pe toată durata claselor a XI-a și a XII-a.</p>
66	5.2.2 Activități eligibile	<p>În secțiunea 5.2.2. Activități eligibile (pag.25) este prevăzut „susținerea persoanelor identificate prin oferirea de sprijin pentru facilitarea tranziției la studiile universitare prin programe remediale pentru recuperarea decalajelor de învățare pentru pregătirea examenului de Bacalaureat sau admiterii la</p>	<p>Toate activitățile obligatorii specificate în GSCS trebuie să se regăsească în cererea de finanțare. Acordarea diferitelor tipuri de sprijin / subvenției se va realiza în baza nevoilor specifice a membrilor grupului țintă, identificate prin Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile</p>



		<p>studii universitare de licență și prin susținerea cheltuielilor pentru cazare și /sau masă din internatele instituțiilor de învățământ preuniversitar, acordarea altor tipuri de sprijin pentru a depăși diferite grade de defavorizare care ar contribui la facilitarea tranziției la studiile universitare”. Având în vedere că măsurile au fost enumerate utilizându-se conjuncția „și”, vă rugăm să clarificați dacă este obligatoriu ca împreună cu programele remediale să fie să fie susținute neapărat și cheltuielile pentru cazare și /sau masă pentru elevi. Menționăm că avem în potențialul grup țintă elevi ce au nevoie de sprijin prin programe remediale, dar nu și de susținerea cheltuielilor de cazare/masă întrucât aceștia au domiciliul în localitatea unde este situată unitatea noastră de învățământ.</p>	<p>universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar. Pornind de la acest considerent menționăm că la momentul depunerii cererii de finanțare, în constituirea parteneriatului, se va urmări ca membrii parteneriatului să aibă capacitatea de a participa la implementarea activităților obligatorii.</p> <p>Membrii grupului țintă vor fi susținuți atât prin programe remediale pentru recuperarea decalajelor de învățare pentru pregătirea examenului de Bacalaureat sau admiterii la studii universitare de licență cât și prin susținerea cheltuielilor pentru cazare și /sau masă din internatele instituțiilor de învățământ preuniversitar, acordarea altor tipuri de sprijin pentru a depăși diferite grade de defavorizare care ar contribui la facilitarea tranziției la studiile universitare. Nu toți membrii grupului țintă trebuie să beneficieze de același tip de sprijin, ci sprijinul va fi acordat în funcție de nevoile specifice fiecărei categorii / fiecărui membru al grupului țintă.</p>
67	<b>5.2.2 Activități eligibile</b>	<p>În secțiunea 5.2.2. Activități eligibile (pag.26) sunt prezentate aspecte privind acordarea subvențiilor pentru elevi: „În cazul elevilor, subvenția se va acorda lunar, pe o perioadă de minimum 12 luni. Aceasta poate fi prelungită pentru încă o perioadă de maximum 9 luni (este exclusă perioada vacanțelor de vară). Valoarea subvenției este de 300 lei/lună, reprezentând cea mai mică unitate financiară luată în calculul acordării burselor pentru elevi. Este totodată echivalentă cu bursa socială, conform art. 108 alin. (3) lit. b) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023. Perioada maximă de acordare este de 12 luni (în penultimul an de studii) + 9 luni (în ultimul an de studii). Suma maximă/participant = 6.300 lei.” Vă rugăm să ne clarificați următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Dacă un elev de clasa a XII-a (ultimul an de studii) intră în grupul țintă la 1 septembrie 2024, cum putem respecta condiția de acordare a subvenției pentru minim 12 luni? Sau există obligația de a introduce în grupul țintă doar elevi de clasa a XI-a (penultimul an de studii)?</li></ul>	<p>Perioada minimă de acordare a subvenției a fost modificată prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”.</p> <p>Subvenția se va acorda elevilor lunar, pe o perioadă de minimum 6 luni fapt care permite acordarea subvenției și elevilor din ultimul an de liceu. Subvenția nu se poate acorda pe perioada vacanțelor de vară.</p>



		<p>- Se menționează că este exclusă perioada vacanțelor de vară pentru acordarea subvenției. Pe de altă parte, conform calculului valorii maxime a subvenției, pentru penultimul an de studii se iau în considerare 12 luni. Este totuși eligibilă acordarea subvenției în perioada vacanței de vară dintre penultimul și ultimul an de studii?</p>	
68	<b>5.2.2 Activități eligibile</b>	<p>În secțiunea 5.2.2. Activități eligibile (pag. 29) sunt prezentate aspecte privind acordarea subvențiilor pentru studenți: “Subvenția se va acorda studenților lunar, pe o perioadă de minimum 12 luni în perioada studiilor universitare. Această perioadă poate fi prelungită pentru o perioadă de încă 12 luni (este exclusă perioada vacanței universitare de vară). Perioada maximă de acordare a subvenție pentru studenți este de 24 luni (anul I + II), suma maximă/participant fiind în cuantum de 7.920 lei. Vă rugăm să ne clarificați următoarele: - Dacă un student de anul II intră în grupul țintă la 1 octombrie 2024 și primește subvenție pentru perioada maximă posibilă octombrie 2024 – iulie 2025, cum se poate respecta condiția de a i se acorda subvenție minim 12 luni? Sau există obligația de a introduce în grupul țintă doar studenți de anul I? - Se menționează că este exclusă perioada vacanțelor universitare de vară pentru acordarea subvenției. Pe de altă parte, conform calculului valorii maxime a subvenției, aceasta poate cumula “24 de luni (anul I + II)”. Este totuși eligibilă acordarea subvenției în perioada vacanțelor universitare de vară?</p>	<p>În grupul țintă pot fi incluși studenți înmatriculați la studii universitare de licență. Perioada minimă de acordare a subvenției a fost modificată prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”. Subvenția se va acorda studenților lunar, pe o perioadă de minimum 6 luni fapt care permite acordarea subvenției și studenților din ultimul an de studiu. Subvenția nu se poate acorda pe perioada vacanței de vară.</p>
69	<b>5.2.2 Activități eligibile</b>	<p>GSCS (pag 24): Activități eligibile I. Măsuri de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI a. Activitate obligatorie 1: identificarea elevilor în risc de a nu participa sau a nu promova examenul de bacalaureat, precum și a absolvenților de liceu din promoțiile anterioare care nu au promovat examenul de bacalaureat; În</p>	<p>Prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie” au fost introduși în grupul țintă și absolvenții de liceu din promoțiile ultimilor doi ani școlari anteriori anului școlar în care au intrat în operațiune, care nu au promovat examenul de bacalaureat.</p>



		urma activității de identificare și selecție a elevilor eligibili pentru a participa la activitățile proiectului grupul țintă este constituit doar din elevi înmatriculați în clasa XI sau și elevi înmatriculați în clasa XII? Altfel spus, la data intrării în operațiune, elevul de liceu trebuie să fie înmatriculat doar în clasa XI sau poate să fie înmatriculat îşi în clasa XII	
70	5.2.2 Activități eligibile	GSCS (pag 25) Activitate obligatorie 2: acordarea de subvenții, inclusiv elevilor care beneficiază de burse sociale acordate conform prevederilor art. 10 alin. (1) lit. a)- f) din OME nr. 6238/2023 privind aprobarea Metodologiei cadru din 8 septembrie 2023 de acordare a burselor, cât și elevilor care nu beneficiază de burse sociale acordate conform prevederilor art. 10. alin. (1) lit. a)-f) din OME nr. 6238/2023 privind aprobarea Metodologiei cadru din 8 septembrie 2023 de acordare a burselor, dar care îndeplinesc condițiile de acordare a burselor sociale conform prevederilor art. 10. alin. (1) lit. a)-f) din OME nr. 6238/2023 privind aprobarea Metodologiei cadru din 8 septembrie 2023 de acordare a burselor. GSCS pag. 25 „Acordarea sprijinului pentru facilitarea tranziției la studiile universitare și a subvenției trebuie condiționate de frecvența regulată și rezultatele obținute și de parcurgerea etapelor din planul personalizat/ programul de sprijin individualizat (elaborat pentru elevi)”. (pag 25 GS CS)	<p>Recrutarea categoriei de grup țintă care vizează absolvenții de liceu din promoțiile anterioare care nu au promovat examenul de bacalaureat a fost clarificată prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”. În cazul absolvenților de liceu din promoțiile anterioare care nu au promovat examenul de bacalaureat, frecvența regulată, rezultatele obținute și parcurgerea etapelor din planul personalizat/programul de sprijin individualizat vizează participarea la activitățile desfășurate în cadrul proiectului.</p> <p>Pentru elevi ISCED 3-4 înmatriculați în clasa a XI-a, a XII-a sau a XIII-a acordarea sprijinului pentru facilitarea tranziției la studiile universitare și a subvenției trebuie condiționate de frecvența regulată, de rezultatele obținute și de parcurgerea etapelor din planul personalizat/programul de sprijin individualizat care vizează atât participarea la activitățile prevăzute de cadrul formal al sistemului de învățământ conform legislației aplicabile, cât și de participarea la activitățile desfășurate în cadrul proiectului.</p>



71	5.2.2 Activități eligibile	<p>Absolvenții de liceu din promoțiile anterioare care nu au promovat examenul de bacalaureat (constituie categorie de grup țintă eligibilă conform GS CS) sunt considerați ELEVI? Având în vedere faptul că „Acordarea sprijinului pentru facilitarea tranziției la studiile universitare și a subvenției trebuie condiționate de frecvența regulată și rezultatele obținute și de parcurgerea etapelor din planul personalizat/programul de sprijin individualizat”, vă rugăm să ne precizați în ce constă „frecvența regulată și rezultatele obținute și de parcurgerea etapelor din planul personalizat/programul de sprijin individualizat” pentru „Absolvenții de liceu din promoțiile anterioare care au promovat examenul de bacalaureat” având în vedere că aceștia nu mai urmează o formă de învățământ? În această situație, „frecvența regulată și rezultatele obținute și de parcurgerea etapelor din planul personalizat/programul de sprijin individualizat” se referă exclusiv la participarea la activitățile desfășurate în cadrul proiectului? Pentru elevii ISCED 3-4 înmatriculați începând cu clasa XI sintagma: „Acordarea sprijinului pentru facilitarea tranziției la studiile universitare și a subvenției trebuie condiționate de frecvența regulată și rezultatele obținute și de parcurgerea etapelor din planul personalizat/programul de sprijin individualizat” face referire: la activitatea desfășurată în cadrul proiectului; la programul educațional obligatoriu;</p>	<p>Recrutarea categoriei de grup țintă care vizează absolvenții de liceu din promoțiile anterioare care nu au promovat examenul de bacalaureat a fost clarificată prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”. În cazul absolvenților de liceu din promoțiile anterioare care nu au promovat examenul de bacalaureat, frecvența regulată, rezultatele obținute și parcurgerea etapelor din planul personalizat/programul de sprijin individualizat vizează participarea la activitățile desfășurate în cadrul proiectului.</p> <p>Pentru elevii ISCED 3-4 înmatriculați în clasa a XI-a, a XII-a sau a XIII-a acordarea sprijinului pentru facilitarea tranziției la studiile universitare și a subvenției trebuie condiționate de frecvența regulată și rezultatele obținute și de parcurgerea etapelor din planul personalizat/programul de sprijin individualizat care vizează atât participarea la activitățile prevăzute de cadrul formal al sistemului de învățământ conform legislației aplicabile, cât și de participarea la activitățile desfășurate în cadrul proiectului.</p>
72	5.2.2 Activități eligibile	<p>GSCS pag. 25 „Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar va fi dezvoltată de Solicitant și va cuprinde cel puțin informațiile cu privire la: 2. Informații privind criteriile de selecție a elevilor; Referitor la „informații privind criteriile de selecție a elevilor” vă rugăm să ne clarificați: Ce se înțelege prin criteriile de selecție</p>	<p>Prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie” acest paragraf a fost modificat. ”Informațiile privind criteriile de selecție a membrilor grupului țintă” se referă la criteriile de selecție a membrilor grupului țintă în vederea acordării sprijinului/ subvenției în funcție de nevoile specifice identificate ulterior momentului recrutării în grupul țintă.</p>





		a elevilor? Sintagma „criteriile de selecție” se referă la criteriile de selecție a elevilor care sunt deja din grupul țintă pentru a primi sprijin/ subvenție? Sau se referă la alte criterii de selecție pentru beneficiarii proiectului?	
73	<b>5.2.2 Activități eligibile</b>	<p>GSCS pag. 26 "În cazul elevilor, subvenția se vă acorda lunar, pe o perioada de minimum 12 luni. Aceasta poate fi prelungita pentru încă o perioada de maximum 9 luni (este exclusa perioada vacanțelor de vară). Valoarea subvenției este de 300 lei/luna, reprezentând cea mai mica unitate financiara luata în calcul acordării burselor pentru elevi. Este totodată echivalenta cu bursa sociala, conform art. 108 alin. (3) lit. b) din Legea învățământului universitar nr. 198/2023. Perioada maxima de acordare este de 12 luni (în penultimul an de studii)= 9 luni (în ultimul an de studii). Suma maxima/participant = 6300 lei. 1. În cazul "absolvenților de liceu din promoțiile anterioare care nu au promovat examenul de bacalaureat" cum se acorda subvenția având în vedere faptul că nu sunt elevi și nu participa la un program școlar? Luând în considerare faptul că și aceștia pot fi în situații care să le permită primirea de subvenții cum se poate face asta, pe cate luni, pe ce criterii? 2. În cazul elevilor care la data intrării în grupul țintă sunt în clasa XII a și care sunt elevi în perioada septembrie - iunie (9 luni) cum se poate îndeplini obligația de la pagina 26 " În cazul elevilor, subvenția se vă acorda lunar, pe o perioada de minimum 12 luni...? Un elev de clasa XII-a care s-a transferat de la alt liceu și îndeplinește condițiile de intrare în grupul țintă poate fi introdus în proiect având în vedere că nu poate primi subvenție minim 12 luni? 3. În cazul în care un elev din grupul țintă care abandonează din motive personale ale acestuia (ex. se muta la alta școală) cheltuielile făcute cu acesta (ex. subvenții, hrana etc.) devin neeligibile?</p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie” au fost introduși în grupul țintă și absolvenții de liceu din promoțiile ultimilor doi ani școlari anteriori anului școlar în care au intrat în operațiune, care nu au promovat examenul de bacalaureat. Absolvenții de liceu din promoțiile ultimilor doi ani școlari anteriori anului școlar în care au intrat în operațiune, care nu au promovat examenul de bacalaureat pot beneficia de sprijin acordat prin activitățile obligatorii 1), 2), 3).</li><li>2. Perioada minimă de acordare a subvenției a fost modificată prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”. Subvenția se va acorda elevilor lunar, pe o perioadă de minimum 6 luni fapt care permite acordarea subvenției și elevilor din ultimul an de studiu. Subvenția nu se poate acorda pe perioada vacanței de vară.</li><li>3. În cazul în care un elev din grupul țintă abandonează, cheltuielile devin neeligibile dacă prin Metodologia de identificare și selecție a grupului țintă se impun criterii suplimentare privind acordarea subvenției / sprijinului referitoare la îndeplinirea indicatorului de realizare. Menționăm faptul că ținta minimă a indicatorilor de rezultat trebuie să reprezinte 90% din valoarea asumată a indicatorului de realizare EECO06+07 – Copii și tineri în cazul indicatorului 5SR09, respectiv 40% din valoarea indicatorului de realizare 5SO05 – Copii și tineri roma în cazul indicatorului 5SR09.01.</li></ol>





74	5.2.2 Activități eligibile	<p>GCSC (pag. 26): În cazul elevilor, subvenția se vă acorda lunar, pe o perioada de minimum 12 luni. Aceasta poate fi prelungita pentru încă o perioada de maximum 9 luni (este exclusa perioada vacanțelor de vara). Valoarea subvenției este de 300 lei/luna, reprezentând cea mai mica unitate financiara luata în calculul acordării burselor pentru elevi. În accepțiunea acestui paragraf subvenția trebuie acordata efectiv în fiecare luna sau poate fi acordata și pe perioade de timp mai mari (modul,...)? (Exemplu pentru 3 luni se poate acorda subvenția o singură data la finalul celor 3 luni în valoare de 900 lei?). În cazul în care activitatea școlară nu se desfășoară pe perioada unei luni întregi dar elevul participa la activități în cadrul proiectului acesta primește subvenția întreagă? Pe perioada vacanțelor acordarea subvențiilor este condiționată sau nu de participarea efectiva la activitățile proiectului în aceasta perioada?</p>	<p>Perioada minimă de acordare a subvenției a fost modificată prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”. Subvenția se va acorda elevilor lunar, pe o perioadă de minimum 6 luni.</p> <p>În cazul în care activitatea școlară nu se desfășoară pe perioada unei luni întregi, se aplică principiul specific acordării burselor sociale acordate prin OME nr. 6238 / 2023 privind aprobarea Metodologiei cadru din 8 septembrie 2023 de acordare a burselor, respectiv cuantumul bursei va fi de 300 lei/lună (este exclusă perioada vacanțelor de vară). Acordarea subvenției va fi asociată unei activități / subactivități specifice perioadei de implementare care va respecta perioada minimă de acordare a subvenției, respectiv minimum 6 luni (este exclusă perioada vacanțelor de vară) și va fi corelată cu structura anului școlar.</p>
75	5.2.2 Activități eligibile	<p>GSCS pag. 25 Acordarea sprijinului pentru facilitarea tranziției la studiile universitare și a subvenției trebuie condiționate de frecvența regulată și rezultatele obținute și de parcurgerea etapelor din planul personalizat/programul de sprijin individualizat (elaborat pentru elevi). Cum se condiționează frecvența regulată și rezultatele obținute pe perioada vacanțelor? Cum se condiționează rezultatele obținute în cazul în care într-o luna elevul nu primește note/nu are rezultate?</p>	<p>Recrutarea categoriei de grup țintă care vizează absolvenții de liceu din promoțiile anterioare care nu au promovat examenul de bacalaureat a fost clarificată prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”. În cazul absolvenților de liceu din promoțiile anterioare care nu au promovat examenul de bacalaureat, frecvența regulată, rezultatele obținute și parcurgerea etapelor din planul personalizat/programul de sprijin individualizat vizează participarea la activitățile desfășurate în cadrul proiectului.</p> <p>Pentru elevi ISCED 3-4 înmatriculați în clasa a XI-a, a XII-a sau a XIII-a acordarea sprijinului pentru facilitarea tranziției la studiile universitare și a subvenției trebuie condiționate de frecvența regulată și rezultatele obținute și de parcurgerea etapelor din planul personalizat/programul de sprijin individualizat care vizează atât participarea la activitățile prevăzute de cadrul formal al sistemului de</p>



			<p>învățământ conform legislației aplicabile, cât și de participarea la activitățile desfășurate în cadrul proiectului.</p> <p>Acordarea sprijinului se va asocia unei activități / subactivități specifice perioadei de implementare, care va fi corelată cu structura anului școlar. Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar va preciza condițiile și rezultatele minime ce trebuie respectate de membrii grupului țintă în vederea acordării sprijinului prin raportare la condițiile minime ce trebuie îndeplinite de elevi în vederea promovării unui an de studiu prevăzute de legislația aplicabilă sistemului de învățământ preuniversitar.</p>
76	5.2.2 Activități eligibile	<p>GSCS pag. 26 Subvenția acordată elevilor din grupul țintă poate fi utilizată inclusiv pentru plata taxei de înscriere, de înmatriculare sau de susținere a examenului de admitere pentru un program de studii universitare. Având în vedere că subvenția după acordare devine un drept personal al elevului cum putem condiționa, fie pe termen pozitiv, aceasta? Ce face cu subvenția decide singur iar solicitantul/partenerul nu poate interveni între acesta și orice taxa.</p>	<p>Subvenția acordată elevilor din grupul țintă poate fi utilizată inclusiv pentru plata taxei de înscriere, de înmatriculare sau de susținere a examenului de admitere pentru un program de studii universitare, fără a fi necesare documente justificative care să demonstreze acest fapt.</p>
77	5.2.2 Activități eligibile	<p>În ce măsură un membru al grupului țintă care a fost sprijinit în calitate de elev cu o subvenție pe o perioadă de 12 luni sau 12+9 luni, mai poate să fie sprijinit în calitate de student cu o subvenție pe o perioadă de 12 luni, respectiv de 12+12 luni? Considerăm necesar, în anumite situații, acest tip de sprijin pentru continuarea studiilor. Cum se raportează în această situație persoana respectivă la indicatorii de realizare/rezultat?</p>	<p>În cadrul apelurilor de proiecte „Primul student din familie” grupul țintă este format din două categorii eligibile:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Elevi (ISCED 3-4) și absolvenți de liceu din promoțiile ultimilor doi ani școlari anteriori anului școlar în care au intrat în operațiune, care nu au promovat examenul de bacalaureat,</li><li>2. Studenți (ISCED 5-6).</li></ol> <p>Perioada minimă de acordare a subvenției a fost modificată prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”. Subvenția se va acorda elevilor lunar, pe o perioadă de minimum 6 luni.</p> <p>Prin participarea la activitățile proiectului, membrii grupului țintă vor contribui, la intrarea în operațiune, la îndeplinirea indicatorului de</p>



			<p>realizare EECO06+07 Copii și tineri și dacă este cazul a indicatorului 5SO05 - Copii și tineri roma, respectiv a indicatorului de rezultat 5SR09 - Participanți rămași în sistemul de educație sau care și-au îmbunătățit nivelul de educație (și dacă este cazul a indicatorului 5SR09.01 Participanți roma rămași în sistemul de educație sau care și-au îmbunătățit nivelul de educație) la ieșirea din operațiune.</p> <p>Un membru al grupului țintă elev, care a beneficiat de sprijin oferit în cadrul activităților obligatorii / opționale finanțate prin Măsurile de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a POATE beneficia de sprijin, oferit ȘI prin activitățile finanțate prin Măsurile de prevenire și combatere a abandonului universitar în rândul studenților proveniți din medii și grupuri dezavantajate acordat inclusiv sub formă de subvenție, în condițiile în care Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar prevede această situație.</p> <p>Astfel, un elev înregistrat în grupul țintă va fi asociat, la data intrării în operațiune, indicatorului / indicatorilor de rezultat. În perioada de implementarea a proiectului, acest elev va putea beneficia de sprijin oferit în cadrul activităților obligatorii / opționale finanțate prin Măsurile de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a astfel încât, după finalizarea activităților finanțate prin acest tip de măsuri, „la ieșirea din operațiune” să se poată colecta și indicatorul/indicatorii de rezultat.</p> <p>În condițiile în care perioada de implementare a proiectului, membrul grupului țintă - elev, care a beneficiat de sprijin în cadrul activităților finanțate prin Măsurile de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a, devine student înmatriculat la studii de licență, acesta POATE beneficia ÎN CONTINUARE de sprijin oferit ȘI prin activitățile finanțate prin Măsurile de prevenire și combatere a abandonului universitar în rândul studenților proveniți din medii și grupuri dezavantajate. În această situație, indicatorul de rezultat se va colecta O SINGURĂ DATĂ, ”la</p>
--	--	--	--



			<p>ieșirea din operațiune”, după parcurgerea activităților finanțate atât prin Măsurile de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a, cât și prin Măsurile de prevenire și combatere a abandonului universitar în rândul studenților proveniți din medii și grupuri dezavantajate.</p> <p>Așadar, înregistrarea membrului grupului țintă în operațiune se va face o singură dată, chiar dacă intră în operațiune în calitate de elev și continuă, la un moment dat cu activitățile dedicate studenților. De asemenea, ieșirea din operațiune se face o singură dată, după parcurgerea ambelor categorii de activități.</p>
78	5.2.2 Activități eligibile	<p>Vă rugăm să ne clarificați dacă în activitatea obligatorie care se referă la acordarea de subvenții trebuie să fie implicați toți membrii grupului țintă. Cu alte cuvinte, toți participanții din proiect trebuie să primească subvenții?</p>	<p>Toate activitățile obligatorii specificate în GSCS trebuie să se regăsească în cererea de finanțare. Acordarea de subvenții va avea în vedere fie toți membrii grupului țintă, fie doar o parte a membrilor grupului țintă în funcție de nevoile identificate prin Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar.</p>
79	5.2.2 Activități eligibile	<p>Vă rugăm să clarificați următoarea prevedere din GSCS Activitățile enumerate în continuare se vor regăsi în mod integrat în cererea de finanțare, abordarea integrată a măsurilor fiind o condiție de eligibilitate a proiectului. Înțelegerea noastră este ca un proiect trebuie să cuprindă toate cele trei tipuri de activități obligatorii în structura sa, respectiv: activități de tip „punte”, activități de prevenire și combaterea abandonului universitar-35%, activități dedicate accesibilizării instituțiilor de învățământ superior - 20%. Iar în cadrul fiecărui tip de activitate, proiectul trebuie să includă activitățile obligatorii recomandate. Vă rugăm să precizați dacă înțelegerea noastră este corectă.</p>	<p>Prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie” secțiunea 5.4. Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect a fost modificată, nemaiaivând valori procentuale pe care trebuie să le respecte fiecare categorie de activitate prin raportate la valoarea totală a bugetului.</p> <p>Abordarea integrată are în vedere faptul că cererea de finanțare trebuie să includă toate activitățile obligatorii asociate fiecăreia dintre cele trei tipuri de acțiuni menționate în secțiunea 3.6 Acțiuni sprijinite în cadrul apelurilor de proiecte.</p>
80	5.2.2 Activități eligibile	<p>În ceea ce privește activitățile cu caracter obligatoriu aferente fiecărui tip de activitate din cele trei categorii, întrebarea noastră este dacă acestea trebuie incluse în cererea de finanțare în integralitate.</p>	<p>Toate activitățile obligatorii specificate în GSCS trebuie să se regăsească în cererea de finanțare. Acordarea diferitelor tipuri de sprijin / subvenției se va realiza în baza nevoilor specifice ale membrilor grupului țintă, identificate prin Metodologia privind</p>



			acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar. Pornind de la acest considerent, menționăm faptul că nu este obligatoriu ca toți elevii / studenții să beneficieze de toate tipurile de sprijin specificate în cadrul activităților obligatorii. De exemplu, acordarea de subvenții va avea în vedere fie toți membrii grupului țintă, fie doar o parte a membrilor grupului țintă în funcție de nevoile identificate prin Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar.
81	5.2.2 Activități eligibile	În cazul în care un elev/student a beneficiat de subvenție pe o perioadă mai mică de 12 luni (abandon) este posibil ca să fie inclus în proiect un alt elev/student care să beneficieze de subvenție pe perioada rămasă? În GSCS este precizată perioada minimă de acordare a subvenției de 12 luni, dar ar fi util să fie eliminată această prevedere pentru ca sprijinul acordat să fie mai flexibil și să poată fi motivați alți posibili participanți să participe la activitățile proiectului și ca o metodă de scădere a riscului de neîndeplinire a indicatorilor de realizare și rezultat.	Perioada minimă de acordare a subvenției a fost modificată prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”. Subvenția se va acorda elevilor / studenților lunar, pe o perioadă de minimum 6 luni.  În situația de abandon a unui participant la operațiune, acesta poate să fie înlocuit cu un alt participant, însă în cazul în care acesta va beneficia de subvenție, perioada de acordare a subvenției va respecta perioada minimă prevăzută în GSCS. Menționăm faptul că ținta minimă a indicatorilor de rezultat trebuie să reprezinte 90% din valoarea asumată a indicatorului de realizare EECO06+07 – Copii și tineri în cazul indicatorului 5SR09, respectiv 40% din valoarea indicatorului de realizare 5SO05 – Copii și tineri roma în cazul indicatorului 5SR09.01.
82	5.2.2 Activități eligibile	În ceea ce privește perioada de acordare a subvenției la elevi din clasa a XI -a, se poate acorda subvenția și pe perioada vacanței, respectiv în perioada de timp între clasa a XI-a și a XII-a? Cum se poate acorda bursa 12 luni în penultimul an de studii, astfel cum se precizează în Ghid (pag. 26) „Perioada maximă de acordare este de 12 luni (în penultimul an de studii) + 9 luni (în ultimul an de studii)”.	Perioada minimă de acordare a subvenției a fost modificată prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”. În cazul elevilor, subvenția se va acorda lunar, pe o perioadă de minimum 6 luni (este exclusă perioada vacanțelor de vară). Valoarea subvenției este de 300 lei/lună, reprezentând cea mai mică unitate financiară luată în calculul acordării burselor pentru elevi.





			Este totodată echivalentă cu bursa socială, conform art. 108 alin. (3) lit. b) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023. Perioada maximă de acordare este de 18 luni (9 luni în penultimul an de studii) + 9 luni (în ultimul an de studii). Suma maximă/participant = 5.400 lei.”
84	5.2.2 Activități eligibile	În ceea ce privește perioada de acordare a subvenției la studenți, cum se poate acorda subvenția o perioadă de 24 luni în 2 ani, excluzând perioada vacanței universitare de vara (vezi Ghid, pag. 29 „Perioada maximă de acordare a subvenției pentru studenți este de 24 luni (anul I + II)”.	Perioada minimă de acordare a subvenției a fost modificată prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”. Subvenția se va acorda studenților lunar, pe o perioadă de minimum 6 luni în perioada studiilor universitare (este exclusă perioada vacanței universitare de vară). Perioada maximă de acordare a subvenției pentru studenți este de 18 luni, suma maximă/participant fiind în cuantum de 5.940 lei.
85	5.2.2 Activități eligibile	Ce se înțelege prin „tehnologii specifice”, cheltuiala indicata ca fiind eligibilă în cadrul activității obligatorii 2, din cadrul Măsurii dedicate accesibilizării IIS.	Sintagma ”tehnologii specifice” este specifică Măsurii dedicate accesibilizării IIS și vizează tehnologiile specifice nevoilor persoanelor cu dizabilități identificate în funcției de particularitățile fiecărui proiect.
86	5.2.2 Activități eligibile	In cadrul Activității obligatorii 2, din cadrul Măsurii dedicate accesibilizării IIS, este eligibilă o cheltuiala care presupune achiziția de cursuri de interpret in limbaj mimico-gestual, cursuri pe care sa le urmeze personal din cadrul universității.	În cadrul activității 2 din cadrul acțiunii III. Măsurii dedicate accesibilizării IIS sunt eligibile cheltuielile care vizează achiziționarea de servicii de suport care urmăresc implementarea măsurilor dedicate accesibilizării instituțiilor de învățământ superior. Așadar, cursurile de interpret in limbaj mimico-gestual POT fi eligibile atâta timp cât Solicitantul DEMONSTREAZĂ că sunt necesare obiectivului specific asociat Măsurii dedicate accesibilizării IIS.
87	5.2.2 Activități eligibile	Vă rog să specificați cum se poate acorda subvenție pentru studenți timp de maxim 24 de luni (anul I + II), dacă este exclusă perioada vacanței universitare de vară?	Perioada minimă de acordare a subvenției a fost modificată prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”. Subvenția se va acorda studenților lunar, pe o perioadă de minimum 6 luni în perioada studiilor universitare (este exclusă perioada vacanței universitare de vară). Perioada maximă de acordare a subvenției pentru studenți este de 18 luni, suma maximă/participant fiind în cuantum de 5.940 lei.





88	5.2.2 Activități eligibile	Referitor Programul Educație și Ocupare Prioritate: 6 - Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație Obiectiv specific: ESO4.6 Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități (FSE+) Tip de acțiune:6.f.6.-Intervenții pentru creșterea accesului și a participării la învățământul terțiar, în special pentru grupurile subreprezentate În situația în care Liderul de parteneriat este o Unitate de învățământ preuniversitar de stat și partenerul este o instituție de învățământ superior de stat, se pot defalca cheltuielile asociate managementului de proiect, respectiv salariul managerului de proiect, pe activitățile partenerului (activitatea 2 Activități de prevenire și 3 Activități dedicate accesibilizării)?	Prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie” secțiunea 5.4. Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect a fost modificată, nemaivând valori procentuale pe care trebuie să le respecte fiecare categorie de activitate prin raportate la valoarea totală a bugetului.
89	5.2.2 Activități eligibile	Referitor la GSCS „Primul student din familie”, vă rugăm să ne răspundeți la următoarele întrebări: 1. Sintagma „Perioada maximă de acordare a subvenției pentru studenți este de 24 luni (anul I + II)” (pag. 29) trebuie interpretată că sunt eligibili pentru acest apel doar studenții înscriși în anul I de studiu, la momentul intrării în operațiune?	Perioada minimă de acordare a subvenției a fost modificată prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”. Subvenția se va acorda studenților lunar, pe o perioadă de minimum 6 luni în perioada studiilor universitare (este exclusă perioada vacanței universitare de vară). Perioada maximă de acordare a subvenției pentru studenți este de 18 luni, suma maximă/participant fiind în cuantum de 5.940 lei.
90	5.2.2 Activități eligibile	Ghidul prevede: În cazul elevilor, subvenția se va acorda lunar, pe o perioadă de minimum 12 luni. Aceasta poate fi prelungită pentru încă o perioadă de maximum 9 luni (este exclusă perioada vacanțelor de vară). [...] Perioada maximă de acordare este de 12 luni (în penultimul an de studii) + 9 luni (în ultimul	Perioada minimă de acordare a subvenției a fost modificată prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”.



		<p>an de studii). Suma maximă/participant = 6.300 lei. Asemănător, apare menționat și pentru studenți. Dacă un elev/student participă în cadrul proiectului pentru un an școlar, iar perioada vacanței de vară nu este eligibilă pentru acordarea subvenției, cum se va proceda, având în vedere ca în acest caz nu se poate acorda subvenție pentru minimum 12 luni?</p>	<p>În cazul elevilor, subvenția se va acorda lunar, pe o perioadă de minimum 6 luni (este exclusă perioada vacanțelor de vară). Valoarea subvenției este de 300 lei/lună, reprezentând cea mai mică unitate financiară luată în calculul acordării burselor pentru elevi. Este totodată echivalentă cu bursa socială, conform art. 108 alin. (3) lit. b) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023.</p> <p>Perioada maximă de acordare este de 18 luni (9 luni în penultimul an de studii) + 9 luni (în ultimul an de studii). Suma maximă/participant = 5.400 lei.”</p> <p>Subvenția se va acorda studenților lunar, pe o perioadă de minimum 6 luni în perioada studiilor universitare (este exclusă perioada vacanței universitare de vară). Perioada maximă de acordare a subvenției pentru studenți este de 18 luni, suma maximă/participant fiind în cuantum de 5.940 lei.</p>
91	5.2.2 Activități eligibile	<p>Referitor la GSCS „Primul student din familie”, vă rugăm să ne răspundeți la următoarea întrebare: 1. Pachetul de Măsuri 1, destinat elevilor, prevede drept activitate obligatorie „susținerea persoanelor identificate prin oferirea de sprijin pentru facilitarea tranziției la studiile universitare prin programe remediale pentru recuperarea decalajelor de învățare pentru pregătirea examenului de Bacalaureat sau admiterii la studii universitare de licență și prin susținerea cheltuielilor pentru cazare și/sau masă din internatele instituțiilor de învățământ preuniversitar, acordarea altor tipuri de sprijin pentru a depăși diferite grade de defavorizare care ar contribui la facilitarea tranziției la studiile universitare”. Cât de extinsă este obligativitatea în ceea ce privește sprijinul acordat? Suntem obligați să oferim nu doar activitățile remediale, ci și o altă formă de sprijin pentru fiecare dintre membrii grupului țintă?</p>	<p>Toate activitățile obligatorii specificate în GSCS trebuie să se regăsească în cererea de finanțare. Acordarea diferitelor tipuri de sprijin / subvenției se va realiza în baza nevoilor specifice ale membrilor grupului țintă, identificate prin Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar. Pornind de la acest considerent menționăm că la momentul depunerii cererii de finanțare, în constituirea parteneriatului, se va urmări ca membrii parteneriatului să aibă capacitatea de a participa la implementarea activităților obligatorii.</p> <p>Membrii grupului țintă vor fi susținuți atât prin programe remediale pentru recuperarea decalajelor de învățare pentru pregătirea examenului de Bacalaureat sau admiterii la studii universitare de licență cât și prin susținerea cheltuielilor pentru cazare și /sau masă din internatele instituțiilor de învățământ preuniversitar, acordarea altor tipuri de sprijin pentru a depăși diferite grade de defavorizare care ar contribui la facilitarea tranziției la studiile universitare.</p>



			Nu toți membrii grupului țintă trebuie să beneficieze de același tip de sprijin, ci sprijinul va fi acordat în funcție de nevoile specifice fiecărei categorii / fiecărui membru al grupului țintă.
92	5.2.2 Activități eligibile	<p>În cadrul Activității 1, este menționată ca activitate obligatorie: susținerea persoanelor identificate prin oferirea de sprijin pentru facilitarea tranziției la studiile universitare prin programe remediale pentru recuperarea decalajelor de învățare pentru pregătirea examenului de Bacalaureat sau admiterii la studii universitare de licență și prin susținerea cheltuielilor pentru cazare și /sau masă din internatele instituțiilor de învățământ preuniversitar, acordarea altor tipuri de sprijin pentru a depăși diferite grade de defavorizare care ar contribui la facilitarea tranziției la studiile universitare. Vă rugăm să ne menționați dacă sunt obligatorii atât programele remediale, cât și susținerea cheltuielilor pentru cazare și/sau masă din internatele instituțiilor de învățământ preuniversitar, dar și acordarea altor tipuri de sprijin pentru a depăși diferite grade de defavorizare care ar contribui la facilitarea tranziției la studiile universitare. Vă rugăm să ne comunicați cheltuielile eligibile care s-ar putea încadra în această ultimă categorie (alte tipuri de sprijin pentru a depăși diferite grade de defavorizare care ar contribui la facilitarea tranziției la studiile universitare), pentru a ne asigura că îndeplinim condițiile de eligibilitate.</p>	<p>Toate activitățile obligatorii specificate în GSCS trebuie să se regăsească în cererea de finanțare. Acordarea diferitelor tipuri de sprijin / subvenției se va realiza în baza nevoilor specifice a membrilor grupului țintă, identificate prin Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar. Pornind de la acest considerent, menționăm că la momentul depunerii cererii de finanțare, în constituirea parteneriatului, se va urmări ca membrii parteneriatului să aibă capacitatea de a participa la implementarea activităților obligatorii.</p> <p>Membrii grupului țintă vor fi susținuți atât prin programe remediale pentru recuperarea decalajelor de învățare pentru pregătirea examenului de Bacalaureat sau admiterii la studii universitare de licență cât și prin susținerea cheltuielilor pentru cazare și /sau masă din internatele instituțiilor de învățământ preuniversitar, acordarea altor tipuri de sprijin pentru a depăși diferite grade de defavorizare care ar contribui la facilitarea tranziției la studiile universitare.</p> <p>Nu toți membrii grupului țintă trebuie să beneficieze de același tip de sprijin, ci sprijinul va fi acordat în funcție de nevoile specifice fiecărei categorii / fiecărui membru al grupului țintă.</p> <p>În cadrul cheltuielilor eligibile care s-ar putea încadra în categoria - alte tipuri de sprijin pentru a depăși diferite grade de defavorizare care ar contribui la facilitarea tranziției la studiile universitare - pot fi incluse cheltuieli specifice diferitelor tipuri de sprijin identificate prin Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar care contribuie la îndeplinirea obiectivelor specifice stabilite în cererea de finanțare.</p>
93	5.2.2 Activități eligibile	Având în vedere pragurile stabilite, se pot combina în cadrul unei subactivități acțiuni obligatorii și acțiuni opționale, care	Modalitatea de stabilire a activităților din cererea de finanțare reprezintă opțiunea Solicitantului / Partenerilor, însă în vedere



		sunt similare, cum ar fi de exemplu: - consilierea elevilor cu privire la opțiunile de programe de studiu din mediul universitar și promovarea ofertei educaționale universitare în rândul unităților de învățământ preuniversitar (în special în unitățile de învățământ cu o rată scăzută de cuprindere a absolvenților în învățământul superior); - măsuri active și constante de informare, care să vizeze inclusiv familiile elevilor - măsuri de suport educațional și socio-emoțional	îndeplinirii criteriilor de evaluare tehnică și financiară preliminară din Anexa nr. 2 a GSCS este importantă prezentarea clară a activațiilor cu caracter obligatoriu astfel încât să se îndeplinească criteriul 8 din anexa anterior menționată: "Proiectul cuprinde toate activități obligatorii prevăzute în Ghidul Solicitantului- Condiții Specifice".
--	--	--	--



94	5.2.2 Activități eligibile	Dacă cheltuielile aferente managementului de proiect se alocă pe fiecare subactivitate, având în vedere că prima activitate este destinată unităților de învățământ preuniversitar, iar celelalte 2 învățământului universitar, managerul de proiect poate avea ore în cadrul fiecărei subactivități, mai puțin experții suport, iar celelalte echipe de management se vor baza exclusiv pe activitățile unde desfășoară acțiuni?	Prin Corrigendumul nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie” secțiunea 5.4. Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect a fost modificată, nemaiaivând valori procentuale pe care trebuie să le respecte fiecare categorie de activitate prin raportate la valoarea totală a bugetului.
95	5.2.2 Activități eligibile	Conform ghidului specific: ”Subvenția se va acorda studenților lunar, pe o perioadă de minimum 12 luni în perioada studiilor universitare. Această perioadă poate fi prelungită pentru o perioadă de încă 12 luni (este exclusă perioada vacanței universitare de vară). Perioada maximă de acordare a subvenției pentru studenți este de 24 luni (anul I + II), suma maximă/participant fiind în cuantum de 7.920 lei.” Cazul în care excludem perioada vacanței, nu poate rămâne 24 luni (anul I + II).	Perioada minimă de acordare a subvenției a fost modificată prin Corrigendumul nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”. Subvenția se va acorda studenților lunar, pe o perioadă de minimum 6 luni în perioada studiilor universitare (este exclusă perioada vacanței universitare de vară). Perioada maximă de acordare a subvenției pentru studenți este de 18 luni, suma maximă/participant fiind în cuantum de 5.940 lei.
96	5.2.2 Activități eligibile	Referitor la Ghidul Solicitantului „Primul student din familie” avem câteva nelămuriri, astfel: 1. Activitatea de „promovare a ofertei educaționale universitare în rândul unităților de învățământ preuniversitar (în special în unitățile de învățământ cu o rată scăzută de cuprindere a absolvenților în învățământul superior)” din cadrul activităților obligatorii din pachetul de Măsuri de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a, poate fi realizată și în cadrul altor licee decât liceul partener în proiect (în cazul unui proiect depus de o universitate ce are partener un liceu)? 2. Activitatea de ”consiliere a elevilor cu privire la opțiunile de programe de studiu din mediul universitar” din cadrul activităților obligatorii din pachetul de Măsuri de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a, poate fi realizată și în cadrul altor licee decât liceul partener în proiect (în cazul unui proiect depus de o universitate ce are partener un liceu)?	Toate activitățile obligatorii și opționale finanțate în cadrul apelurilor de proiecte ”Primul student din familie” trebuie să urmărească atingerea indicatorilor de realizare și de rezultat. Așadar, activitățile destinate categoriei de grup țintă ”elevi și absolvenți de liceu din promoțiile ultimilor doi ani școlari anteriori anului școlar în care au intrat în operațiune, care nu au promovat examenul de bacalaureat” se pot desfășura în orice liceu din care provin membrii grupului țintă, cu care Solicitantul a încheiat fie un Acord de Parteneriat, fie un Acord de colaborare.



97	<b>5.2.2 Activități eligibile</b>	Referitor la activități obligatorii pentru elevi și studenți: a. Este obligatoriu acordarea de subvenții pentru toți elevii și studenții din grupul țintă al proiectului? b. Este obligatorie susținerea cheltuielilor pentru cazare și/sau masă din campusurile universitare, respectiv pentru cazare și/sau masă din internatele instituțiilor de învățământ preuniversitar pentru toți elevii și studenții din grupul țintă al proiectului?	<p>Toate activitățile obligatorii specificate în GSCS trebuie să se regăsească în cererea de finanțare.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>a. Acordarea de subvenții va avea în vedere fie toți membrii grupului țintă, fie doar o parte a membrilor grupului țintă în funcție de nevoile identificate prin Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar.</li><li>b. Acordarea diferitelor tipuri de sprijin / cazare și / sau masă se va realiza în baza nevoilor specifice ale membrilor grupului țintă, identificate prin Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar. Pornind de la acest considerent, menționăm faptul că nu este obligatoriu ca toți membrii grupului țintă să beneficieze de același tip de sprijin, ci sprijinul va fi acordat în funcție de nevoile specifice fiecărei categorii / fiecărui membru al grupului țintă. De exemplu, acordarea de sprijin sub formă de cazare și/sau masă va avea în vedere fie toți membrii grupului țintă, fie doar o parte a membrilor grupului țintă în funcție de nevoile identificate prin Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar.</li></ol>
----	-----------------------------------	--	---





98	5.2.2 Activități eligibile	<p>Având în vedere prevederile ghidului solicitantului PEO „Primul student din familie”, vă rugăm frumos să aveți în vedere următoarele necorelări și să dispuneți corectarea lor: la pag. 26 din ghid se menționează că perioada maximă de acordare a subvenției elevilor este de 12 luni (în penultimul an de studii) + 9 luni (în ultimul an de studii), din care este exclusă perioada vacanțelor de vară. Așadar, considerăm că în penultimul an de studii nu se poate acorda subvenție decât pentru 9 luni, nu 12. La pag. 29 din ghid se menționează că subvenția studenților se poate acorda pe o perioadă de minimum 12 luni și această perioadă poate fi prelungită cu încă 12 luni (este exclusă perioada vacanței universitare de vară). Perioada maximă de acordare a subvenției pentru studenți este de 24 luni (anul I+II). Observația menționată în cazul subvenției elevilor este valabilă și în acest caz, prin eliminarea perioadelor de vacanță de vară, perioada în care se poate acorda subvenție va fi redusă cu 3 luni. Deci în cazul studenților, un maxim total de 18 luni. Vă rugăm frumos să aveți în vedere corectarea acestor aspecte și publicarea unei versiuni consolidate a ghidului solicitantului.</p>	<p>Perioada minimă de acordare a subvenției a fost modificată prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”.</p> <p>În cazul elevilor, subvenția se va acorda lunar, pe o perioadă de minimum 6 luni (este exclusă perioada vacanțelor de vară). Valoarea subvenției este de 300 lei/lună, reprezentând cea mai mică unitate financiară luată în calculul acordării burselor pentru elevi. Este totodată echivalentă cu bursa socială, conform art. 108 alin. (3) lit. b) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023.</p> <p>Perioada maximă de acordare este de 18 luni (9 luni în penultimul an de studii) + 9 luni (în ultimul an de studii). Suma maximă/participant = 5.400 lei.”</p> <p>Subvenția se va acorda studenților lunar, pe o perioadă de minimum 6 luni în perioada studiilor universitare (este exclusă perioada vacanței universitare de vară). Perioada maximă de acordare a subvenției pentru studenți este de 18 luni, suma maximă/participant fiind în cuantum de 5.940 lei.</p>
99	5.2.2 Activități eligibile	<p>Referitor la apelul „Primul student din familie” avem câteva întrebări:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Cum să interpretăm afirmația de mai jos, care apare la punctul 3.4 rata de cofinanțare (pag. 13 din Ghidul Specific)? „Valoarea cheltuielilor nerambursabile reprezintă 100% din bugetul proiectului”. Nu este necesară contribuția proprie a solicitantului/beneficiarului?</li><li>2. Măsuri de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a, Activități obligatorii: 3) susținerea persoanelor identificate prin oferirea de sprijin pentru facilitarea tranziției la studiile universitare prin programe remediale pentru recuperarea decalajelor de învățare pentru pregătirea examenului de Bacalaureat sau admiterii la studii</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1.Paragraful „Valoarea cheltuielilor nerambursabile reprezintă 100% din bugetul proiectului” din secțiunea 3.4 rata de cofinanțare (pag. 13 din GSCS) vine în completarea paragrafului care menționează ”Cuantumul asistenței financiare nerambursabile se stabilește în mod individual, în funcție de modalitatea de organizare juridică a solicitantului (liderului de parteneriat și partenerilor) în conformitate cu subcapitolul 2.2. „Cofinanțarea proprie minimă a beneficiarului” din Ghidul Solicitantului Condiții Generale PEO.” Așadar, contribuția proprie a solicitantului nu se încadrează în asistența financiară nerambursabilă.</li><li>2. Susținerea cheltuielilor pentru cazare și /sau masă din internatele instituțiilor de învățământ preuniversitar se acordă doar elevilor/studenților din internatele/campusurile universitare. În</li></ol>



	<p>universitare de licență și prin susținerea cheltuielilor pentru cazare și /sau masă din internatele instituțiilor de învățământ preuniversitar, acordarea altor tipuri de sprijin pentru a depăși diferite grade de defavorizare care ar contribui la facilitarea tranziției la studiile universitare. Aceste măsuri legate de susținerea cheltuielilor pentru cazare și/sau masă din internatele instituțiilor de învățământ preuniversitar sunt doar pentru cei cazați în internatele instituțiilor de învățământ preuniversitar? Sau pot fi acordate tuturor elevilor din grupul țintă? De exemplu putem să plătim fiecăruia suma de 100 lei, care este echivalentul taxei lunare pentru cazare în internat chiar dacă elevul nu stă în internat? E compatibilă cu subvenția de 300 lei/lună? De exemplu putem să acordăm subvenție 300 lei/lună și încă 100 lei/lună pentru cazare? (Întrebare valabilă și în cazul studenților: susținerea cheltuielilor pentru cazare și/sau masă din campusurile universitare).</p> <p>3. 3. Susținerea persoanelor identificate prin oferirea de sprijin pentru facilitarea tranziției la studiile universitare prin programe remediale pentru recuperarea decalajelor de învățare pentru pregătirea examenului de Bacalaureat sau admiterii la studii universitare de licență și prin susținerea cheltuielilor pentru cazare și/sau masă din internatele instituțiilor de învățământ preuniversitar, acordarea altor tipuri de sprijin pentru a depăși diferite grade de defavorizare care ar contribui la facilitarea tranziției la studiile universitare.</p> <p>Sunt obligatorii: 1. Programe remediale 2. Susținerea cheltuielilor pentru cazare și/sau masă și 3. Acordarea altor tipuri de sprijin? Sau e obligatoriu 1. Programe remediale și se poate alege una dintre 2. susținerea cheltuielilor pentru cazare și /sau masă și 3. acordarea altor tipuri de sprijin? 4. În cazul elevilor, subvenția se acordă lunar, pe o perioadă de minimum 12 luni. Aceasta poate fi prelungită pentru încă o perioadă de maximum 9 luni (este exclusă perioada vacanțelor de vară). Valoarea subvenției este de 300 lei/lună. Perioada maximă de acordare este de 12 luni (în</p>	<p>situația în care în Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar se identifică necesitatea susținerii unor cheltuieli pentru cazare/și sau masă în afara internatelor liceelor/campusurilor universitare acest sprijin se poate încadra în categoria care vizează ”acordarea altor tipuri de sprijin pentru a depăși diferite grade de defavorizare”. Cheltuielile încadrate în categoria ”acordarea altor tipuri de sprijin pentru a depăși diferite grade de defavorizare care ar contribui la facilitarea tranziției la studiile universitare” nu pot fi acordate, în mod direct, membrilor grupului țintă sub forma unor sume de bani.</p> <p>3. Susținerea cheltuielilor pentru cazare și /sau masă și acordarea subvențiilor reprezintă forme de sprijin încadrate în două categorii diferite de activități, fapt pentru care un membru al grupului țintă poate beneficia de acordarea ambelor forme de sprijin (și de Susținerea cheltuielilor pentru cazare și /sau masă și de subvenție). Acordarea diferitelor tipuri de sprijin prevăzută în cadrul acestei activități obligatorii se va realiza în baza nevoilor specifice ale membrilor grupului țintă, identificate prin Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar. Pornind de la acest considerent ,menționăm faptul că nu este obligatoriu ca toți elevii să beneficieze de susținerea cheltuielilor prin programe remediale/de cazare și/sau masă, dar este obligatoriu ca în activitățile din cererea de finanțare să se regăsească atât sprijinul oferit prin programe remediale, cât și sprijinul oferit pentru susținerea cheltuielilor de cazare și/sau masă. De exemplu, în funcție de nevoile identificate prin Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar o parte a elevilor/studenților poate beneficia de sprijin prin susținerea cheltuielilor prin programe remediale, o altă parte de susținerea cheltuielilor de cazare și/sau masă,</p>
--	--	--



	<p>penultimul an de studii) + 9 luni (în ultimul an de studii). Suma maximă/participant = 6.300 lei. dacă e exclusă perioada vacanțelor de vară subvenția se poate acorda doar pe o perioadă de 9 luni (în penultimul an de studii) + 9 luni (în ultimul an de studii). Este corectă această interpretare? (Întrebare valabilă și în cazul subvenției acordate studenților).</p> <p>5. Durata minimă a sprijinului pentru prevenirea și combaterea abandonului universitar în rândul studenților și subvenția oferite prin proiect pentru un student membru al grupului țintă este de un an universitar. Cum poate fi asigurată în condițiile în care „este exclusă perioada vacanței universitare de vară”? Subvenția se Vă acorda studenților lunar, pe o perioadă de minimum 12 luni în perioada studiilor universitare. Această perioadă poate fi prelungită pentru o perioadă de încă 12 luni (este exclusă perioada vacanței universitare de vară). Perioada maximă de acordare a subvenției pentru studenți este de 24 luni (anul I + II) (pag. 29 din Ghid).</p> <p>6. Procentele: 45% elevi, 35 % studenți, 20 % accesibilizare reprezintă 100% . Asta înseamnă că sunt fixe nu valori minime procentuale cum apare la pag. 37 din Ghid? Stabilirea acestor procente fixe îngreunează alocările sumelor și în cazul în care cheltuielile indirecte nu pot fi încadrate exact în aceste procente (definiția și calculul acestora: 15 % din costurile directe eligibile cu personalul) în condițiile în care avem și alte tipuri de cheltuieli pentru fiecare din cele 3 măsuri (aferele elevilor, studenților sau accesibilizării)?</p> <p>7. Dacă pe parcursul proiectului unul dintre părinți se înscrie la facultate sau obține o diploma de licență, elevul/studentul din GT mai e eligibil, poate continua?</p>	<p>etc.</p> <p>4. Perioada minimă de acordare a subvenției a fost modificată prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”.</p> <p>În cazul elevilor, subvenția se vaacorda lunar, pe o perioadă de minimum 6 luni (este exclusă perioada vacanțelor de vară). Valoarea subvenției este de 300 lei/lună, reprezentând cea mai mică unitate financiară luată în calculul acordării burselor pentru elevi. Este totodată echivalentă cu bursa socială, conform art. 108 alin. (3) lit. b) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023. Perioada maximă de acordare este de 18 luni (9 luni în penultimul an de studii) + 9 luni (în ultimul an de studii). Suma maximă/participant = 5.400 lei.”</p> <p>5. Perioada minimă de acordare a subvenției a fost modificată prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”. Subvenția se va acorda studenților lunar, pe o perioadă de minimum 6 luni în perioada studiilor universitare (este exclusă perioada vacanței universitare de vară). Perioada maximă de acordare a subvenției pentru studenți este de 18 luni, suma maximă/participant fiind în cuantum de 5.940 lei.</p> <p>6. Prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie” secțiunea 5.4. Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect a fost modificată, nemaiaivând valori procentuale pe care trebuie să le respecte fiecare categorie de activitate prin raportate la valoarea totală a bugetului.</p>
--	--	--



			7. Verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate se realizează anterior datei de intrare în operațiunea a membrului grupului țintă.
100	5.2.3 Activitatea de bază	Vă rugăm să precizați dacă desfășurarea unor workshop-uri dedicate dezvoltării abilităților de studiu ale elevilor (ex. luarea de notițe, gestionarea timpului, comunicarea eficientă, scrierea academică) este permisă, la fel ca în cazul studenților. Analiza noastră de nevoi indică necesitatea dezvoltării de astfel de abilități încă din perioada liceului.	Activitățile obligatorii și activitățile relevante (opționale) sunt menționate în secțiunea 5.2.2. Activități eligibile.
101	5.2.3 Activitatea de bază	Punctul 1 al Ghidului Solicitantului „Primul student din familie” (pag. 37) 5.2.3. Activitatea de bază Ghidul Solicitantului „Primul student din familie” (pag. 37) 5.4. Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect Ghidul Solicitantului „Primul student din familie” (pag. 20) 3.21. Informarea și vizibilitatea sprijinului din fonduri GHIDUL SOLICITANTULUI - CONDIȚII GENERALE (pag. 27) Cheltuielile eligibile indirecte GHIDUL SOLICITANTULUI - CONDIȚII GENERALE (pag. 48) 6. Reguli specifice de informare și publicitate MODEL CADRU AL CERERII DE FINANȚARE Instrucțiuni orientative privind completarea cererii de finanțare (pag. 12). Întrebare: Având în vedere mențiunile din Ghidul Solicitantului „Primul student din familie”, cu privire la respectarea procentelor minime raportate la bugetul total al proiectului (Măsură specifică de tip I 45% + Măsură specifică de tip II 35% + Măsură specifică de tip III 20% = 100% bugetul total al proiectului). Vă rugăm să ne clarificați dacă activitatea de INFORMARE ȘI PUBLICITATE A PROIECTULUI, ce include cheltuieli indirecte ce nu pot fi atribuite direct unei anumite activități, trebuie să fie inclusă într-una din cele 3 tipuri de activități obligatorii. Totodată, vă rugăm să ne clarificați modalitatea de încadrare a cheltuielilor indirecte (15% din valoarea cheltuielilor directe eligibile aferente proiectului).	Prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie” secțiunea 5.4. Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect a fost modificată, nemaivând valori procentuale pe care trebuie să le respecte fiecare categorie de activitate prin raportate la valoarea totală a bugetului. Astfel, cheltuielile privind informarea și publicitatea se vor încadra la categoria „Cheltuielile indirecte”.



102	5.2.2 Activități eligibile	Vă rugăm să clarificați ce tip de cheltuieli pot fi incluse în categoria "alte tipuri de sprijin pentru a depăși diferite grade de defavorizare care ar determina abandonul universitar" (studenți), respectiv care ar contribui la facilitarea tranziției la studiile universitare (elevi) - GSCS Primul student din familie secțiunea Activități obligatorii, pct. 3 pag. 24 (elevi), respectiv 27 (studenți).	Acordarea diferitelor tipuri de sprijin/cazare și/sau masă se va realiza în baza nevoilor specifice a membrilor grupului țintă, identificate prin Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar. Pornind de la acest considerent menționăm faptul că nu este obligatoriu ca toți membrii grupului țintă să beneficieze de același tip de sprijin, ci sprijinul va fi acordat în funcție de nevoile specifice fiecărei categorii/fiecărui membru al grupului țintă. În cadrul cheltuielilor eligibile care s-ar putea încadra în categoria „alte tipuri de sprijin pentru a depăși diferite grade de defavorizare care ar contribui la facilitarea tranziției la studiile universitare” pot fi incluse cheltuieli specifice diferitelor tipuri de sprijin identificate prin Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar care contribuie la îndeplinirea obiectivelor specifice stabilite în cererea de finanțare, cum ar fi de exemplu susținerea cheltuielilor de masă și cazare pentru elevii/studenții cazați în afara internatelor școlare/campusurilor universitare.
103	5.2.2 Activități eligibile	Vă rog să ne clarificați dacă în cazul organizării de tabere de vară pentru elevii și studenții din grupul țintă în locațiile universității (baze de practică) cheltuielile de cazare sunt eligibile.	Organizarea taberelor de vară nu reprezintă o activitate eligibilă în cadrul apelurilor de proiecte „Primul student din familie”
104	5.2.2 Activități eligibile	În ce măsură un membru al grupului țintă care a fost sprijinit în calitate de elev cu o subvenție pe o perioadă de 12 luni sau 12+9 luni, mai poate să fie sprijinit în calitate de student cu o subvenție pe o perioadă de 12 luni, respectiv de 12+12 luni? Considerăm necesar, în anumite situații, acest tip de sprijin pentru continuarea studiilor. Cum se raportează în această situație persoana respectivă la indicatorii de realizare/rezultat.	În cadrul apelurilor de proiecte „Primul student din familie” grupul țintă este format din două categorii eligibile: 1. Elevi (ISCED 3-4) și absolvenți de liceu din promoțiile ultimilor doi ani școlari anteriori anului școlar în care au intrat în operațiune, care nu au promovat examenul de bacalaureat. 2. Studenți (ISCED 5-6). Perioada minimă de acordare a subvenției a fost modificată prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”. Subvenția se va acorda elevilor lunar, pe o perioadă de minimum 6 luni.





			<p>Prin participarea la activitățile proiectului, membrii grupului țintă vor contribui, la intrarea în operațiune, la colectarea indicatorului de realizare EECO06+07 Copii și tineri (și dacă este cazul a indicatorului 5SO05 - Copii și tineri roma), respectiv a indicatorului de rezultat 5SR09 - Participanți rămași în sistemul de educație sau care și-au îmbunătățit nivelul de educație (și dacă este cazul a indicatorului 5SR09.01 Participanți roma rămași în sistemul de educație sau care și-au îmbunătățit nivelul de educație) la ieșirea din operațiune.</p> <p>Un membru al grupului țintă elev, care a beneficiat de sprijin oferit în cadrul activităților obligatorii/opționale finanțate prin Măsurile de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a poate beneficia de sprijin, oferit și prin activitățile finanțate prin Măsurile de prevenire și combatere a abandonului universitar în rândul studenților proveniți din medii și grupuri dezavantajate acordat inclusiv sub formă de subvenție, în condițiile în care Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar prevede această situație.</p> <p>Astfel, un elev înregistrat în grupul țintă va fi asociat, la data intrării în operațiune, indicatorului/indicatorilor de rezultat. În perioada de implementarea a proiectului, acest elev va putea beneficia de sprijin oferit în cadrul activităților obligatorii/opționale finanțate prin Măsurile de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a astfel încât, după finalizarea activităților finanțate prin acest tip de măsuri, „la ieșirea din operațiune” să se poată colecta și indicatorul/indicatorii de rezultat. În condițiile în care perioada de implementare a proiectului, membrul grupului țintă - elev, care a beneficiat de sprijin în cadrul activităților finanțate prin Măsurile de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a, devine student înmatriculat la studii de licență, acesta poate beneficia în continuare de sprijin oferit și prin activitățile finanțate prin Măsurile de prevenire și combatere a abandonului universitar în rândul studenților proveniți</p>
--	--	--	---





			<p>din medii și grupuri dezavantajate. În această situație, indicatorul de rezultat se va colecta O SINGURĂ DATĂ, „la ieșirea din operațiune”, după parcurgerea activităților finanțate atât prin Măsurile de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a, cât și prin Măsurile de prevenire și combatere a abandonului universitar în rândul studenților proveniți din medii și grupuri dezavantajate.</p> <p>Așadar, înregistrarea membrului grupului țintă în operațiune se va face o singură dată, chiar dacă intră în operațiune în calitate de elev și continuă, la un moment dat cu activitățile dedicate studenților. De asemenea, ieșirea din operațiune se face o singură dată, după parcurgerea ambelor categorii de activități.</p>
105	5.2.2 Activități eligibile	<p>Vă rugăm să ne clarificați dacă în activitatea obligatorie care se referă la acordarea de subvenții trebuie să fie implicați toți membrii grupului țintă. Cu alte cuvinte, toți participanții din proiect trebuie să primească subvenții?</p>	<p>Da, toate activitățile obligatorii specificate în GSCS trebuie să se regăsească în cererea de finanțare. Acordarea diferitelor tipuri de sprijin/subvenției se va realiza în baza nevoilor specifice ale membrilor grupului țintă, identificate prin Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar. Pornind de la acest considerent, menționăm faptul că nu este obligatoriu ca toți elevii/studenții să beneficieze de toate tipuri de sprijin specificate în cadrul activităților obligatorii. De exemplu, acordarea de subvenții va avea în vedere fie toți membrii grupului țintă, fie doar o parte a membrilor grupului țintă în funcție de nevoile identificate prin Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar.</p>
106	5.2.2 Activități eligibile	<p>Vă rugăm să clarificați următoarea prevedere din GSCS ”activitățile enumerate în continuare se vor regăsi în mod integrat în cererea de finanțare, abordarea integrată a măsurilor fiind o condiție de eligibilitate a proiectului”.</p>	<p>Abordarea integrată are în vedere faptul că cererea de finanțare trebuie să includă toate activitățile obligatorii asociate fiecăreia dintre cele trei tipuri de acțiuni menționate în secțiunea 3.6 Acțiuni sprijinite în cadrul apelurilor de proiecte.</p>
107	5.2.2 Activități eligibile	<p>Vă rugăm să ne clarificați dacă la nivelul unui beneficiar cu mai multe proiecte, în cazul în care un elev a fost beneficiar într-un proiect și apoi continuă ca și student într-un alt proiect beneficiind</p>	<p>Nu se consideră dublă finanțare dacă într-un proiect o persoană a fost înregistrată în categoria de grup țintă - elevi, iar după ieșirea din</p>



		de subvenție/sprijin pentru cazare/hrană se consideră dublă finanțare?	operațiune (din activitățile proiectului) această persoană devine student și este inclusă în grupul țintă al altui proiect.
108	5.2.2 Activități eligibile	<p>Vă rugăm să ne clarificați dacă în cazul în care un elev/student a beneficiat de subvenție pe o perioadă mai mică de 12 luni (abandon) este posibil ca să fie inclus în proiect un alt elev/student care să beneficieze de subvenție pe perioada rămasă? În GSCS este precizată perioada minimă de acordare a subvenției de 12 luni, dar ar fi util să fie eliminată această prevedere pentru ca sprijinul acordat să fie mai flexibil și să poată fi motivați alți posibili participanți să participe la activitățile proiectului și ca o metodă de scădere a riscului de neîndeplinire a indicatorilor de realizare și rezultat. Vă rugăm să ne clarificați dacă pot fi incluși în proiect studenți anul III.</p>	<p>Perioada minimă de acordare a subvenției a fost modificată prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”.</p> <p>În cazul elevilor, subvenția se va acorda lunar, pe o perioadă de minimum 6 luni (este exclusă perioada vacanțelor de vară). Valoarea subvenției este de 300 lei/lună, reprezentând cea mai mică unitate financiară luată în calculul acordării burselor pentru elevi. Este totodată echivalentă cu bursa socială, conform art. 108 alin. (3) lit. b) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023.</p> <p>Perioada maximă de acordare este de 18 luni (9 luni în penultimul an de studii) + 9 luni (în ultimul an de studii). Suma maximă/participant = 5.400 lei.</p> <p>Subvenția se va acorda studenților lunar, pe o perioadă de minimum 6 luni în perioada studiilor universitare (este exclusă perioada vacanței universitare de vară). Perioada maximă de acordare a subvenției pentru studenți este de 18 luni, suma maximă/participant fiind în cuantum de 5.940 lei.</p> <p>În situația de abandon a unui participant la operațiune, acesta poate să fie înlocuit cu un alt participant, însă în cazul în care acesta va beneficia de subvenție, perioada de acordare a subvenției va respecta perioada minimă prevăzută în GSCS. Menționăm faptul că ținta minimă a indicatorilor de rezultat trebuie să reprezinte 90% din valoarea asumată a indicatorului de realizare EECO06+07 – Copii și tineri în cazul indicatorului 5SR09, respectiv 40% din valoarea indicatorului de realizare 5SO05 – Copii și tineri roma în cazul indicatorului 5SR09.01.</p>



			În cadrul proiectului pot beneficia de subvenții membrii grupului țintă ”studenti” înmatriculați la studii universitare de licență, inclusiv cei din anul al III-lea de studiu.
109	5.2.2 Activități eligibile	Referitor la Ghidul solicitantului „Primul student din familie”, Apel_PEO/291/PEO_P6/OP4/ESO4.6/PEO_A40 - „Primul student din familie” - Regiuni mai puțin dezvoltate, vă rugăm să ne oferiți lămuririle necesare în legătură cu situațiile descrise mai jos: 1. Referitor la Capitolul 5.2.2 activități eligibile/ I. Măsuri de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a/activități obligatorii: „3) Susținerea persoanelor identificate prin oferirea de sprijin pentru facilitarea tranziției la studiile universitare prin programe remediale (...) și prin susținerea cheltuielilor pentru cazare și/sau masă din internatelor instituțiilor de învățământ preuniversitare, acordarea altor tipuri de sprijin pentru a depăși diferite grade de defavorizare care ar contribui la facilitarea tranziției la studiile universitare”. Vă rugăm să ne comunicați dacă susținerea cheltuielilor cu pentru cazare și/sau masa din internatele instituțiilor de învățământ este obligatorie sau în situația în care școlile partenere în proiect nu dețin internate, este suficientă acordarea altor tipuri de sprijin (cum ar fi de exemplu: ajutor pentru achiziționarea de îmbrăcăminte/incălțăminte) pentru a depăși diferite grade de defavorizare care ar contribui la facilitarea tranziției la studiile universitare „Situația este similară și la activitatea obligatorie din cadrul Măsurilor de prevenire și combatere a abandonului universitar”.	Toate activitățile obligatorii specificate în GSCS trebuie să se regăsească în cererea de finanțare. Acordarea diferitelor tipuri de sprijin/subvenției se va realiza în baza nevoilor specifice ale membrilor grupului țintă, identificate prin Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar. Pornind de la acest considerent, menționăm că la momentul depunerii cererii de finanțare, în constituirea parteneriatului, se va urmări ca membrii parteneriatului să aibă capacitatea de a participa la implementarea activităților obligatorii. Toți membrii grupului țintă vor fi susținuți prin măsurile prevăzute în cadrul activităților obligatorii, însă nu toți membrii grupului țintă trebuie să beneficieze de același tip de sprijin, ci sprijinul va fi acordat în funcție de nevoile specifice fiecărei categorii/fiecărui membru al grupului țintă identificate prin Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar prevede această situație.
110	5.2.2 Activități eligibile	În vederea asigurării procentelor alocate pe cele 3 activități definite de ghid vă rog să îmi spuneți cum se va face verificarea procentelor sau mai specific cu câte zecimale se va face calculul?	Prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie” secțiunea 5.4. Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect a fost modificată, nemaiaivând valori procentuale pe care trebuie să le respecte fiecare categorie de activitate prin raportate la valoarea totală a bugetului.



111	5.2.2 Activități eligibile	Trebuie să existe o subactivitate de Informare și publicitate, similar subactivităților de management/cheltuieli indirecte? Dacă este obligatoriu să existe o subactivitate separată, vă rog să-mi spuneți dacă este necesar să se bugeteze separat, având în vedere că aceste cheltuieli sunt incluse în cheltuielile indirecte.	Prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie” secțiunea 5.4. Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect a fost modificată, nemaivând valori procentuale pe care trebuie să le respecte fiecare categorie de activitate prin raportate la valoarea totală a bugetului. Astfel, cheltuielile privind informarea și publicitatea se vor încadra la categoria „Cheltuielile indirecte”.
112	5.2.2 Activități eligibile	Referitor la apelul de finanțare „Primul student din familie” ne puteți spune dacă achiziția unui mijloc de transport persoane, adaptat pentru persoanele cu dizabilități locomotorii, de auz și de vedere este eligibilă în cadrul pachetului 3 de „Măsuri dedicate accesibilizării instituțiilor de învățământ superior, inclusiv prin achiziția de echipamente IT și dezvoltarea de instrumente specifice proceselor educaționale care includ studenți cu dizabilități, inclusiv admiterea”?	În cadrul apelurilor de proiecte „Primul student din familie” achiziția unui mijloc de transport persoane nu este eligibilă.
113	5.2.2 Activități eligibile	Referitor la punctul 2 al Ghidului Solicitantului „Primul student din familie” (pag. 29), vă rugăm să ne clarificați dacă în cazul în care solicitant unic este o instituție de învățământ superior, aceasta poate realiza plățile subvențiilor pentru categoria de grup țintă ELEVI? În cazul unui răspuns pozitiv, este suficient contractul de subvenție încheiat cu elevul/tutorele legal al elevului sau este necesar un anumit tip de contract și cu liceul unde elevul este înmatriculat? Referitor la punctul 3 al Ghidului Solicitantului Ghidul Solicitantului „Primul student din familie” (pag. 15): Vă rugăm să ne clarificați dacă procentul de „minimum 70% din membrii grupului țintă să includă studenți proveniți din familii cu nivel educațional al părinților scăzut” se aplică și categoriei de grup țintă reprezentat de elevi, având în vedere mențiunea „evaluarea potențialului elevului/studentului” din același paragraf.	În situația proiectelor implementate de Beneficiar unic - Universitate, acesta trebuie să se asigure de faptul că toți membrii grupului țintă elevi/ absolvenți sunt recrutați din licee care au calitatea de parteneri asociați, semnatori ai Acordurilor de colaborare. Beneficiarul unic – Universitatea va asigura implementarea tuturor activităților eligibile, inclusiv plata subvențiilor. GSCS prevede faptul că 70% din grupul țintă format din studenți trebuie să fie reprezentat de persoane provenite din familii cu nivel educațional al părinților scăzut (ai căror părinți nu au obținut o diplomă de studii universitare, care pot avea frați/surori care sunt deja studenți la universitate/au absolvit deja o universitate), având în vedere finanțarea acordată măsurilor dedicate accesibilizării instituțiilor de învățământ superior, inclusiv prin achiziția de echipamente IT și dezvoltarea de instrumente specifice proceselor educaționale care includ studenți cu dizabilități.



114	<b>5.3.2. Categoriile și plafoane de cheltuieli eligibile</b>	Vă rog să ne clarificați unde se pot încarca resursele umane în SMIS 2021 pentru proiectele din apelul „Primul student din familie”. În acest moment nu este secțiune disponibilă în SMIS.	Aplicanții pentru obținerea finanțării nerambursabilă din cadrul apelului de proiecte PEO/291/PEO_P6/OP4/ESO4.6/PEO_A40 au fost anunțați că structura cererii de finanțare, parametrizată în cadrul sistemului informatic MySMIS 2021, a fost actualizată, fapt care permite inclusiv completarea informațiilor care vizează secțiunile „Resurse umane” și „Metodologie de implementare proiect”. Pe site-ul MIPE regăsiți detalii la următorul link: <a href="https://mfe.gov.ro/peo-instructiuni-orientative-privind-completarea-cererii-de-finantare/">https://mfe.gov.ro/peo-instructiuni-orientative-privind-completarea-cererii-de-finantare/</a> .
115	<b>5.3.2. Categoriile și plafoane de cheltuieli eligibile</b>	Punctul 8 al Ghidului Solicitantului (pag. 34) are prevăzute Cheltuieli de tip FEDR, Cheltuieli de tip FEDR cu excepția construcțiilor, terenurilor, achiziția imobilelor Cheltuieli cu achiziția de echipamente, inclusiv echipamente IT, mobilier, alte cheltuieli pentru investiții necesare activităților proiectului. Anexa 3 (pag. 5) menționează că Cererea de finanțare are atașată o analiză de piață pentru bunurile/serviciile/ lucrările achiziționate din bugetul eligibil al proiectului, cu excepția echipamentelor și serviciilor pentru care sunt stabilite plafoane maxime de decontare în Ghidul solicitantului – Condiții generale PEO. Vă rugăm să ne clarificați ce tipuri de cheltuieli ar intra la subcategoria „alte cheltuieli pentru investiții necesare activităților proiectului”? De exemplu rampele pentru persoanele cu dizabilități se pot regăsi în această categorie?	Rampele pentru persoanele cu dizabilități pot fi eligibile în cadrul activităților finanțate prin ”Măsuri dedicate accesibilității instituțiilor de învățământ superior, inclusiv prin achiziția de echipamente IT și dezvoltarea de instrumente specifice proceselor educaționale care includ studenți cu dizabilități”. Subcategoria „alte cheltuieli pentru investiții necesare activităților proiectului” include Cheltuieli de tip FEDR cu excepția construcțiilor, terenurilor, achiziția imobilelor, care contribuie la atingerea obiectivelor proiectului asumate prin cererea de finanțare.
116	<b>5.3.2. Categoriile și plafoane de cheltuieli eligibile</b>	Este obligatoriu să prevedem ca 20% din buget să meargă spre accesibilizarea facultăților pentru studenții cu handicap? În acest caz, este obligatoriu ca lista de achiziții să fie 20% din buget și să privească accesibilizarea? Dacă am prevedea un buget mai mic de 20% pentru accesibilizare, am fi descalificați sau doar depunțați?	Prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie” secțiunea 5.4. Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect a fost modificată, nemaifiind impuse condiționări referitoare la valorile procentuale pe care trebuie să le respecte fiecare categorie de activitate prin raportate la valoarea totală a bugetului.
117	<b>5.3.2. Categoriile și plafoane de cheltuieli eligibile</b>	MODEL CADRU AL CERERII DE FINANȚARE Instrucțiuni orientative privind completarea cererii de finanțare (pag. 12); La activitățile specifice/activitatea de bază a proiectului se adaugă în	Prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie” secțiunea 5.4. Valoarea minimă și maximă





	<p>mod obligatoriu următoarele: Activitatea - Managementul proiectului; GSCS (pag. 38). Având în vedere caracterul transversal al activității de management, cheltuielile asociate managementului de proiect vor fi defalcate pe fiecare tip de activitate obligatorie, după cum urmează: Defalcarea cheltuielilor asociate managementului de proiect/ tip activități obligatorii, activități de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studii universitare începând cu clasa a XI a - 45%; activități de prevenire și combaterea abandonului universitar în rândul studenților proveniți din medii și grupuri dezavantajate - 35%; activități dedicate accesibilizării instituțiilor de învățământ superior în vederea admiterii studenților cu dizabilități - 20%. Având în vedere cele 2 obligații, activitatea de management se va bugeta ca o activitate cu 3 subactivități pentru cele 3 tipuri de măsuri/procente sau 3 activități distincte pentru cele 3 tipuri de măsuri/procente?</p> <p>În cazul în care un proiect se depune în parteneriat, cheltuielile aferente activității de management se bugetează în funcție de activitățile alocate fiecărui partener? De exemplu: În cazul în care partenerul este bugetat exclusiv în cadrul Măsurii (cu o pondere de 45% din valoarea totală a proiectului), cheltuielile aferente activității de management (Coordonator Partener, Responsabil Financiar, Asistent Manager etc.) se bugetează integral în cadrul Măsurii? În această situație, cheltuielile cu activitatea de management (Manager proiect, Responsabil Financiar, Asistent Manager etc.) aferentă SOLICITANTULUI se bugetează exclusiv în cadrul Măsurilor II și II (cu o pondere de 35%, respectiv 20% din valoarea totală a proiectului) de care acesta este responsabil sau se bugetează și în cadrul măsurii de care este responsabil partenerul? Este posibilă situația în care Managerul de Proiect nu acoperă toate activitățile proiectului? În situația în care activitatea de management aferentă solicitantului se</p>	<p>eligibilă/nerambursabilă a unui proiect a fost modificată, nemaivând valori procentuale pe care trebuie să le respecte fiecare categorie de activitate prin raportate la valoarea totală a bugetului.</p>
--	---	--





		bugetează doar în cadrul Măsurilor de care acesta este responsabil, ce procent se alocă pentru fiecare Măsură?	
118	<b>5.3.2. Categoriile și plafoane de cheltuieli eligibile</b>	<p>Cheltuielile indirecte se vor bugeta ca o activitate cu 3 subactivități pentru cele 3 tipuri de măsuri/procente, 3 activități distincte pentru cele 3 tipuri de măsuri/procente sau ca și până acum o singură linie/activitate generală, dar cu defalcarea valorică și procentuală a celor 3 tipuri de măsuri/procente în justificarea cheltuielii?</p> <p>În cazul în care un proiect se depune în parteneriat, cheltuielile indirecte se bugetează în funcție de activitățile alocate fiecărui partener?</p> <p>În cazul în care partenerul este buget exclusiv în cadrul Măsurii I (cu o pondere de 45% din valoarea totală a proiectului), cheltuielile indirecte se bugetează integral în cadrul Măsurii I? În această situație, cheltuielile indirecte aferente SOLICITANTULUI se bugetează exclusiv în cadrul Măsurilor II și III (cu o pondere de 35%, respectiv 20% din valoarea totală a proiectului) de care acesta este responsabil sau se bugetează și în cadrul măsurii de care este responsabil partenerul?</p> <p>În situația în care cheltuielile aferente solicitantului se bugetează doar în cadrul Măsurilor de care acesta este responsabil, ce procent se alocă pentru fiecare Măsură?</p> <p>Având în vedere situațiile expuse la punctele 2 și 3, propunem ca bugetul alocat activităților transversale aferente atât celor ale Solicitantului cât și celor ale Partenerului (activitatea de management, respectiv Manager Proiect, Coordonator Partener, Responsabil Financiar, Asistent Manager, Responsabil Achiziții și cheltuieli indirecte) să fie excluse de la calculul celor 3 procente (Măsura I- 45%, Măsura II- 35% și Măsura III 20%), iar valoarea rămasă să fie alocată procentual pe cele Măsuri. Exemplu: Pentru un buget de 100 lei, în condițiile actuale alocarea pe cele 3 măsuri este de 45 lei - M1, 35 lei - M2, 20 lei - M3.</p>	<p>Prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie” secțiunea 5.4. Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect a fost modificată, nemaivând valori procentuale pe care trebuie să le respecte fiecare categorie de activitate prin raportate la valoarea totală a bugetului.</p> <p>Astfel, cheltuielile privind informarea și publicitatea se vor încadra la categoria „Cheltuielile indirecte”.</p>



		<p>În cadrul bugetului activitățile transversale (management + indirecte/solicitant +partener) sunt bugetate cu 10 lei care teoretic se împart pe cele 3 masuri (4,5 lei, 3,5 lei, 2 lei). Astfel, pentru celelalte activități implementate prin proiect mai rămân 90 lei care se împart pe cele 3 măsuri: 40,5 lei - M1, 31,5 lei - M2, 18 lei - M3. Având în vedere impedimentele care apar în cazul în care avem parteneriate cu activități și bugete diferite propunem ca din start din calculul procentelor să se scoată activitățile transversale (management + indirecte/solicitant + partener), iar procentele stabilite să se aplice strict doar celorlalte activități, în cazul de față scăzându-se 10 lei activitățile transversale rămân 90 lei pentru celelalte activități. Situația nu se schimbă însă se scot din calcule acele activități care încurcă și nu pot fi controlate cu claritate.</p>	
119	<b>5.3.2. Categoriile și plafoane de cheltuieli eligibile</b>	<p>Care este modalitatea prin care se vor operaționaliza în bugetul proiectului cheltuielile indirecte (rată forfetară fixă de 15% din costurile directe cu personalul, per proiect), în condițiile în care acestea vor fi defalcate pe fiecare tip de activitate obligatorie ca și în cazul cheltuielilor de management. Extras GSCG PEO (p. 27) Cheltuielile eligibile indirecte: Cheltuielile efectuate pentru funcționarea de ansamblu a proiectului și care nu pot fi atribuite direct unei anumite activități. În cap. 5.4. din Ghidul „Primul student din familie” se precizează faptul ca bugetul va fi format din cheltuieli aferente celor 3 tipuri de activități obligatorii, astfel: - Activități de tip „punte” - 45% - Activități de prevenire și combaterea abandonului universitar-35% - Activități dedicate accesibilizării instituțiilor de învățământ superior - 20%. Procentele menționate reprezintă valoarea minimă procentuală raportată la bugetul total (directe și indirecte). Înțelegerea noastră este următoarea: cheltuielile indirecte vor fi calculate ca procent de 15% din cheltuielile directe cu personalul aferente fiecărui tip de activitate obligatorie. Astfel, 45% din buget, aferent activităților de tip „punte” va cuprinde atât cheltuieli directe cât</p>	<p>Prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie” secțiunea 5.4. Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect a fost modificată, nemaivând valori procentuale pe care trebuie să le respecte fiecare categorie de activitate prin raportate la valoarea totală a bugetului.</p> <p>Astfel, cheltuielile privind informarea și publicitatea se vor încadra la categoria „Cheltuielile indirecte”.</p>



		și cheltuieli indirecte, calculate în cuantum de 15% din cheltuielile directe cu personalul implicat în activități de tip „punte”. Avem rugămintea să precizați dacă înțelegerea noastră este corectă.	
120	<b>5.3.2. Categoriile și plafoane de cheltuieli eligibile</b>	Vă rugăm să ne clarificați dacă la nivelul unui beneficiar cu mai multe proiecte, în cazul în care un elev a fost beneficiar într-un proiect finanțat din același apel de proiecte, respectiv „Primul student din familie” și apoi continuă ca și student într-un alt proiect beneficiind de subvenție/sprijin pentru cazare/hrană se consideră dublă finanțare?	Nu se consideră dublă finanțare, dacă o persoană a participat într-un proiect la categoria de grup țintă elev, iar după ieșirea din activitățile proiectului devine student și este inclus în grupul țintă al altui proiect.
121	<b>5.3.2. Categoriile și plafoane de cheltuieli eligibile</b>	Vă rugăm să clarificați dacă situația în care un elev care a avut statutul de beneficiar într-un proiect finanțat pe un apel anterior al POCU și care acum are statutul de beneficiar în prezentul apel de proiecte este considerată dublă finanțare.	O persoană membră a grupului țintă care a beneficiat de sprijin printr-un proiect finanțat din POCU nu poate beneficia de același tip sprijin printr-un proiect din PEO. Dacă o persoană membră a grupului țintă a beneficiat de sprijin în calitate de elev printr-un proiect finanțat din POCU poate beneficia de sprijin în calitate de student printr-un proiect finanțat din PEO.
122	<b>5.3.2. Categoriile și plafoane de cheltuieli eligibile</b>	La pagina 34 a ghidului se precizează că „Cheltuielile aferente Sprijinului pentru facilitarea tranziției la studiile universitare prin susținerea cheltuielilor pentru cazare/Sprijinului pentru prevenirea și combaterea abandonului universitar în rândul studenților prin susținerea cheltuielilor pentru cazare se vor încadra în categoria/subcategoria MySMIS „Cheltuieli cu taxe/abonamente/cotizații/acorduri/autorizații necesare pentru implementarea proiectului/Taxe pentru cazare în campusurile universitare, respectiv Taxe pentru cazare în internate ale instituțiilor de învățământ preuniversitar”, dar în MySMIS Categoria „Cheltuieli cu taxe/abonamente/cotizații/acorduri/autorizații necesare pentru implementarea proiectului” are o singură subcategorie: „Cheltuieli cu taxe/abonamente/cotizații/acorduri/autorizații necesare pentru implementarea proiectului”.	Tipurile de cheltuieli menționate se vor încadra în subcategoria specificată de dumneavoastră: „Cheltuieli cu taxe/ abonamente/ cotizații/ acorduri/ autorizații necesare pentru implementarea proiectului”.



123	<b>5.3.2. Categoriile și plafoane de cheltuieli eligibile</b>	Referitor la „Cheltuielile aferente Sprijinului pentru facilitarea tranziției la studiile universitare prin acordarea altor tipuri de sprijin pentru a depăși diferite grade de defavorizare/Sprijinului pentru prevenirea și combaterea abandonului universitar în rândul studenților” nu regăsim subcategoriile indicate în Ghid: „Sprijin pentru a depăși diferite grade de defavorizare care ar contribui la facilitarea tranziției la studiile universitare, respectiv Sprijin pentru a depăși diferite grade de defavorizare care ar determina prevenirea abandonului universitar”, ci doar Subcategoriile „Subvenții” și „Premii”. Cum procedăm în situația descrisă?	Tipurile de cheltuieli menționate se vor încadra în subcategoria specificată de dumneavoastră: Subvenții.
124	<b>5.3.2. Categoriile și plafoane de cheltuieli eligibile</b>	Defalcarea cheltuielilor asociate managementului de proiect/tip activități obligatorii se face, conform ghidului, respectând aceleași procente pentru fiecare activitate obligatorie. Asta înseamnă că activitățile de management se vor repartiza pe fiecare activitate obligatorie? Este necesar să se definească o subactivitate separată de management în cadrul fiecărei activități?	Prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie” secțiunea 5.4. Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect a fost modificată, nemaivând valori procentuale pe care trebuie să le respecte fiecare categorie de activitate prin raportate la valoarea totală a bugetului.
125	<b>5.3.2. Categoriile și plafoane de cheltuieli eligibile</b>	Cum se vor aloca cheltuielile indirecte? Tot pe fiecare activitate? Ca subactivitate?	Prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie” secțiunea 5.4. Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect a fost modificată, nemaivând valori procentuale pe care trebuie să le respecte fiecare categorie de activitate prin raportate la valoarea totală a bugetului. Cheltuielile privind informarea și publicitatea se vor încadra la categoria „Cheltuielile indirecte”, introducându-se în MySMIS ca activitate separată.
126	<b>5.3.2. Categoriile și plafoane de cheltuieli eligibile</b>	În vederea elaborării Cererii de Finanțare vă rugăm să ne clarificați următoarele: Bugetarea cheltuielilor pentru masă (grup ținta elevi și studenți) din cadrul activităților obligatorii conform Măsura 1 și 2 se poate realiza și ca achiziție externă, încadrată: Categorie MySMIS -Cheltuieli cu hrana? Cheltuielile cu hrana este obligatoriu să fie din internatele instituțiilor de învățământ	Suținerea cheltuielilor pentru cazare și /sau masă din internatele instituțiilor de învățământ preuniversitar se acordă doar elevilor/studenților din internatele/campusurile universitare. În situația în care în Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar se identifică



		<p>preuniversitar sau din cadrul campusurilor universitare? Bugetarea cheltuielilor pentru masă din campusurile universitare se poate realiza sub forma de subvenție pe care fiecare membru al grupului țintă o primește dacă primește condițiile de eligibilitate?</p>	<p>necesitatea susținerii unor cheltuieli pentru cazare/și sau masă în afara internatelor liceelor/campusurilor universitare, acest sprijin se poate încadra în categoria care vizează „acordarea altor tipuri de sprijin pentru a depăși diferite grade de defavorizare”. Cheltuielile încadrate în categoria „acordarea altor tipuri de sprijin pentru a depăși diferite grade de defavorizare care ar contribui la facilitarea tranziției la studiile universitare” nu pot fi acordate, în mod direct, membrilor grupului țintă sub forma unor sume de bani. De asemenea, menționăm faptul că bugetarea cheltuielilor pentru masă (grup ținta elevi și studenți) din cadrul activităților obligatorii conform Măsurii 1 și 2 NU se poate realiza și ca achiziție externă, încadrată: Categorie MySMIS -Cheltuieli cu hrană.</p>
127	<b>5.4 Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect</b>	<p>Tip activități obligatorii: Valoare minimă procentuală raportată la bugetul total activități de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studii universitare începând cu clasa a XI a - 45%; activități de prevenire și combaterea abandonului universitar în rândul studenților proveniți din medii și grupuri dezavantajate - 35%; activități dedicate accesibilizării instituțiilor de învățământ superior în vederea admiterii studenților cu dizabilități - 20%. Vă supunem atenției faptul că folosirea cuvântului „minimă” înseamnă faptul că poate fi și mai mare. În momentul în care una dintre valori este mai mare atunci cel puțin una dintre celelalte va fi mai mică decât procentul minim obligatoriu, ceea ce conduce automat la respingerea proiectului. Aceste procente sunt fixe sau minime?</p> <p>Având în vedere folosirea cuvântului „minimă” putem aprecia faptul ca autoritatea a considerat și ea (pe bună dreptate) faptul ca este dificil spre imposibil de a ajunge la fix procente de 45%, 35% respectiv 20%. Drept pentru care aceasta considera ca este oportun și necesar existenta unei plaje pentru echilibrarea procentelor. Drept pentru care propunem ca procente minime obligatorii să scadă cu 2 puncte procentuale respectiv: Tip activități obligatorii; Valoare minima procentuala raportata la</p>	<p>Prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie” secțiunea 5.4. Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect a fost modificată, nemaiaivând valori procentuale pe care trebuie să le respecte fiecare categorie de activitate prin raportate la valoarea totală a bugetului.</p>



		bugetul total. activități de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studii universitare începând cu clasa a XI a - 43%; activități de prevenire și combaterea abandonului universitar în rândul studenților proveniți din medii și grupuri dezavantajate - 33%; activități dedicate accesibilizării instituțiilor de învățământ superior în vederea admiterii studenților cu dizabilități - 18%. În acest fel se poate face o echilibrare mai ușoară și naturală a bugetului pe cele 3 activități fără a recurge la măsuri forțate pentru a ajunge fix la cele 3 valori procentuale.	
128	<b>5.4 Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect</b>	Vă rugăm să clarificați prevederile de la pagina 37 ale GSCS referitoare la Valoare minimă procentuală raportată la bugetul total pentru activitățile obligatorii, în condițiile în care procentele însumate reprezintă 100%. Dacă intenția era propunerea unei valori minime considerăm că procentele însumate ar fi trebuit să reprezinte o valoare mai mică decât 100% care să lase o rezervă de manevră.	Prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie” secțiunea 5.4. Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect a fost modificată, nemaivând valori procentuale pe care trebuie să le respecte fiecare categorie de activitate prin raportate la valoarea totală a bugetului.
129	<b>5.4 Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect</b>	Referitor la punctul 6 al Ghidului Solicitantului (pag. 38) Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect Tip activități obligatorii Valoare minimă procentuală raportată la bugetul total Activități de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a. 45% Activități de prevenire și combaterea abandonului universitar în rândul studenților proveniți din medii și grupuri dezavantajate. 35% Activități dedicate accesibilizării instituțiilor de învățământ superior în vederea admiterii studenților cu dizabilități 20%. Ținând cont că suma procentelor minime este 100%, vă rugăm să ne clarificați cum poate fi îndeplinită această cerință? De ex: Dacă pentru activitățile tip „punte” se obține un procent de 50%, se îndeplinește cerința privind valoarea minimă procentuală prevăzută de ghid pentru această activitate, însă la una dintre celelalte activități nu poate fi atinsă valoarea minimă procentuală conform acestei condiții (rămânând un procent mai mic: 50% activități tip „punte”, 35% activități de prevenire și	Prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie” secțiunea 5.4. Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect a fost modificată, nemaivând valori procentuale pe care trebuie să le respecte fiecare categorie de activitate prin raportate la valoarea totală a bugetului.





		combatere a abandonului universitar și 15% pentru activități dedicate accesibilizării instituțiilor). Vedem imposibilă încadrarea în aceste valori minime, de aceea vă rugăm clarificați/revizuiți.	
130	<b>5.4 Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect</b>	<p>În secțiunea 5.4. Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect (pag. 37) este prevăzută „Valoare minimă procentuală raportată la bugetul total pentru fiecare tip de activități obligatorii”. Așa cum sunt prezentate informațiile în apelul de proiecte, bugetul proiectului trebuie realizat cu procente fixe atât pe fiecare tip de activitate obligatorie, cât și pe cheltuielile asociate managementului de proiect. Vă rugăm să ne clarificați dacă există posibilitatea ca la întocmirea bugetului să existe mici diferențe privind aceste procente fără a fi depunțați. Din simulările noastre preliminare, nu se pot respecta procentele distribuției bugetului între tipuri de activități la nivel de 2 zecimale, asigurând în același timp o fundamentare corectă și coerentă a liniilor bugetare. Propunem o reformulare printr-un Corrigendum prin care să se ia în calcul introducerea unei marje de eroare de +/-1%, inclusiv pentru defalcarea cheltuielilor asociate managementului de proiect/tip activități obligatorii:</p> <p>Tip activități obligatorii/Defalcarea cheltuielilor asociate managementului de proiect/tip activități obligatorii; Valoare minimă procentuală raportată la bugetul total Activități de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a - 45% +/-1% Activități de prevenire și combaterea abandonului universitar în rândul studenților proveniți din medii și grupuri dezavantajate - 35% +/-1% Activități dedicate accesibilizării instituțiilor de învățământ superior în vederea admiterii studenților cu dizabilități - 20% +/-1%.</p>	<p>Prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie” secțiunea 5.4. Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect a fost modificată, nemaiaivând valori procentuale pe care trebuie să le respecte fiecare categorie de activitate prin raportate la valoarea totală a bugetului.</p>



131	<b>5.4 Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect</b>	La secțiunea 5.4 „Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect” se menționează că este obligatoriu ca valoarea minimă obligatorie a bugetului pentru cele 3 activități obligatorii să fie 45%, 35% și respectiv 20% din bugetul total. Având în vedere ca cele 3 activități obligatorii trebuie să însumeze împreună 100% din valoarea totală a bugetului. Vă rog să clarificați cum vor fi încadrate în buget celelalte tipuri de cheltuieli necesare implementării proiectului (ex. cheltuieli aferente activităților optionale).	Prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie” secțiunea 5.4. Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect a fost modificată, nemaivând valori procentuale pe care trebuie să le respecte fiecare categorie de activitate prin raportate la valoarea totală a bugetului.
132	<b>5.4 Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect</b>	Ghidul solicitantului menționează că activitatea de management și cheltuielile aferente trebuie să fie defalcate pe fiecare din cele 3 activități principale obligatorii. În acest sens, pentru cheltuielile cu managementul de proiect este posibilă bugetarea acestora ca rată forfetară pe fiecare activitate (în procente de 45%, 35% și respectiv 20%) sau este necesară detalierea fiecărei cheltuieli (ex. manager proiect, asistent manager etc.)?	Prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie” secțiunea 5.4. Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect a fost modificată, nemaivând valori procentuale pe care trebuie să le respecte fiecare categorie de activitate prin raportate la valoarea totală a bugetului.
133	<b>5.4 Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect</b>	Vă rog să luați în calcul clarificarea prin intermediul unui Corrigendum cerințele privind încadrarea în procentele de 45%, 35% și respectiv 20% a cheltuielilor pentru cele 3 activități obligatorii, deoarece mențiunea de „valoare minimă procentuală raportată la bugetul total” nu este întemeiată atât timp cât cele 3 procente însumate dau valoarea 100% fapt ce presupune că nu există marja de calcul a bugetului în afara acestora.	Prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie” secțiunea 5.4. Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect a fost modificată, nemaivând valori procentuale pe care trebuie să le respecte fiecare categorie de activitate prin raportate la valoarea totală a bugetului.
134	<b>5.4 Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect</b>	Ghidul Solicitantului prevede faptul ca valoarea minima procentuală raportată la bugetul total pentru cele 3 activități obligatorii este de 45%, 35%, respectiv 20%. Având în vedere faptul că procentele însumate dau 100%, procentul este minim sau obligatoriu? Cele 3 activități trebuie să aibă un buget care să fie fix acel procent din bugetul total? După cum se știe, în anumite situații, cum ar fi alocarea unui anumit număr de ore pentru experți/subactivitate, calculelor de TVA, uneori se poate ajunge la situații în care procentul este foarte apropiat, dar nu se poate ajunge fix la o valoare procentuală. În acest sens, de	Prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie” secțiunea 5.4. Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect a fost modificată, nemaivând valori procentuale pe care trebuie să le respecte fiecare categorie de activitate prin raportate la valoarea totală a bugetului.



		exemplu, menționez faptul că nu se pot punta experții cu 2,83 ore.	
135	<b>5.4 Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect</b>	<p>Cu privire la faptul că bugetul proiectelor va fi stabilit pe baza de ponderi corespunzătoare activităților finanțate din cele trei tipuri de măsuri specificate la secțiunea 3.6. Acțiuni sprijinite în cadrul apelurilor de proiecte și având în vedere că suma valorilor minime procentuale raportate la bugetul total (45%, 35%, 20%) este de 100%, vă rugăm să ne clarificați următoarele aspecte: 1. În ce modalitate putem depăși procentele menționate ca fiind MINIMALE (45%, 35%, 20%), în condiția în care suma acestora este 100%. 2. Având în vedere imposibilitatea de a depăși procentele MINIMALE (45%, 35%, 20%) alocate fiecărei activități și nici posibilitatea diminuării acestora, la stabilirea cotelor procentuale care este numărul zecimalelor la care condiția de respectare a procentelor se consideră a fi îndeplinită. Exemplu: 44,99999%, 34,999% sunt procente care, deși sunt sub cele MINIMALE, pot fi considerate ca fiind acceptabile pentru îndeplinirea condiției enunțate anterior?</p>	<p>Prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie” secțiunea 5.4. Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect a fost modificată, nemaivând valori procentuale pe care trebuie să le respecte fiecare categorie de activitate prin raportate la valoarea totală a bugetului.</p>
136	<b>5.5 Cuantumul cofinanțării acordate</b>	<p>Referitor la Ghidul Solicitantului 3.4 Rata de cofinanțare Ghidul Solicitantului (pag. 13) și 5.5. Cuantumul cofinanțării acordate (pag. 38): Vă rugăm să ne clarificați dacă valoarea proiectului de max. 1.600.000 de euro reprezintă doar valoarea asistenței financiare nerambursabile (FSE + BN) sau include și cofinanțarea?</p>	<p>Valoarea maximă eligibilă a unui proiect în cuantum de 1.600.000 de euro include și cofinanțarea minimă a Beneficiarului. Cuantumul contribuției proprii se stabilește în mod individual, în funcție de modalitatea de organizare juridică a solicitantului (liderului de parteneriat și partenerilor) în conformitate cu subcapitolul 2.2. „Cofinanțarea proprie minimă a beneficiarului” din Ghidul Solicitantului Condiții Generale PEO.</p>
137	<b>5.5 Cuantumul cofinanțării acordate</b>	<p>Referitor la Ghidul Solicitantului (pag. 38) „Cuantumul cofinanțării acordate”, cuantumul asistenței financiare nerambursabile se stabilește în mod individual în funcție de modalitatea de organizare juridică a solicitantului/partenerilor în conformitate cu subcapitolul 2.2 „Cofinanțarea proprie minimă a beneficiarului” din Ghidul Solicitantului Condiții Generale PEO. Vă rugăm să ne confirmați dacă cofinanțarea unui partener - unitate de învățământ preuniversitar de stat, respectiv Inspectorat</p>	<p>Valoarea maximă eligibilă a unui proiect în cuantum de 1.600.000 de euro include și cofinanțarea minimă a Beneficiarului. Cuantumul contribuției proprii se stabilește în mod individual, în funcție de modalitatea de organizare juridică a solicitantului (liderului de parteneriat și partenerilor) în conformitate cu subcapitolul 2.2. „Cofinanțarea proprie minimă a beneficiarului” din Ghidul Solicitantului Condiții Generale PEO.</p>



		Școlar Județean (ISJ) este de 2 %, în cadrul acestui apel de proiecte.	
138	<b>7.1. Completarea formularului cererii</b>	Referitor la MySMIS 2021 – Localizare proiect Ghidul Solicitantului (pag. 17): Vă rugăm să ne clarificați cum se completează corect secțiunea LOCALIZARE PROIECT din platforma MySMIS 2021, în cazul în care elevii și studenții au domiciliul în regiunea Nord - Est, iar solicitantul este din județul Iași. Se poate completa doar județul Iași și la „Informații localizare proiect” să fie precizat faptul că domiciliul persoanelor din grupul țintă va fi într-unul din județele regiunii Nord-Est, ținând cont de faptul că la completarea Cererii de finanțare în MYSMIS este obligatoriu să fie selectat județul? În situația în care persoane din grupul țintă al proiectului au domiciliul în alte regiuni mai puțin dezvoltate (ex. student cu domiciliul în regiunea Sud-Est), iar proiectul se implementează în regiunea Nord-Est, cum se completează corect la secțiunea „Localizare proiect”?	Proiectul poate fi implementat într-una sau în mai multe regiuni mai puțin dezvoltate ale României. În funcție de regiunile de implementare ale proiectului se recrutează membrii eligibili ai grupului țintă. În acest sens, membrii grupului țintă trebuie să aibă domiciliul în regiunile de implementare ale proiectului. Secțiunea „Informații localizare proiect” se va completa atât cu județul/ județele, cât și cu Regiunea/ Regiunile mai puțin dezvoltată /e din care se vor recruta membrii grupului. Așadar, în situația în care Solicitantul este din Iași, iar prin cererea de finanțare se urmărește ca operațiunea să fie implementată în mai multe regiuni de dezvoltare mai puțin dezvoltate din care vor fi recrutați membrii grupului țintă, în secțiunea cererii de finanțare „Informații localizare proiect” se vor specifica atât regiunile de dezvoltare, cât și județele din care vor fi recrutați membrii grupului țintă.
139	<b>7.1. Completarea formularului cererii</b>	În vederea completării cererii de finanțare aferente apelului „Primul student din familie”, vă rugăm frumos să publicați documentul care să conțină instrucțiunile de completare a cererii de finanțare. Precizăm că în cadrul altor apeluri a existat un astfel de document și considerăm că acesta este deosebit de util pentru a putea completa fiecare secțiune din MySMIS în conformitate cu cele solicitate.	Pe site-ul MIPE regăsiți publicat documentul intitulat „Instrucțiuni orientative privind completarea cererii de finanțare”, la următorul link: <a href="https://mfe.gov.ro/peo-instructiuni-orientative-privind-completarea-cererii-de-finantare/">https://mfe.gov.ro/peo-instructiuni-orientative-privind-completarea-cererii-de-finantare/</a> .
140	<b>7.3. Metodologia de justificare și detaliere a bugetului cererii de finanțare</b>	Punctul 5 din Ghidul Solicitantului „Primul student din familie” menționează: „Pentru fundamentarea costurilor incluse în buget, solicitantul poate atașa la cererea de finanțare analiza de piață pentru bunurile/serviciile/lucrările achiziționate din bugetul eligibil al proiectului” (pag. 38); apoi este menționat: „Pentru justificarea costurilor detaliate în buget (excepție costurile indirecte care fac obiectul decontării prin mecanismul de costuri simplificate și costurile pentru care au fost stabilite plafoane) este obligatorie încărcarea în sistem de documente justificative (studii	Pentru justificarea costurilor detaliate în buget (cu excepția costurilor indirecte care fac obiectul decontării prin mecanismul de costuri simplificate și costurile pentru care au fost stabilite plafoane) este obligatorie încărcarea în sistem de documente justificative.



		de piață, analize de preț etc)” (pag. 40). Vă rugăm să clarificați dacă pentru justificarea costurilor este OBLIGATORIE sau OPȚIONALĂ analiza de piață/ studii de piață/oferte.	
--	--	---	--



141	ANEXA 2	Clarificați dacă există o versiune finală a Anexei 2 Procedura selecție parteneri PEO la GS CG PEO, menționăm că versiunea publicată la <a href="https://mfe.gov.ro/peo-2021-2027-ghidul-solicitantului-conditii-generale/">https://mfe.gov.ro/peo-2021-2027-ghidul-solicitantului-conditii-generale/</a> are mențiunea Draft.	Versiunea finală a Anexei 2 Procedura selecție parteneri PEO la GS CG PEO nu a fost publicată.
142	Anexa 3	Legat de Anexa nr. 3 la Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”, am o întrebare/propunere referitoare la subcriteriul 3.6. Cum se punctează partea a doua care stipulează că „Fiecare partener trebuie să aibă experiență de minimum 6 luni în cel puțin unul dintre domeniile de activitate relevante pentru activitățile pe care le implementează în cadrul proiectului” în cazul proiectelor realizate de către un beneficiar unic? În ghidul anterior, „Adaptarea serviciilor educaționale adresate elevilor și personalului didactic din IPT – Stagii de practică pentru elevi”, exista o explicație clară pentru subcriteriul 3.6: „În cazul proiectelor ce nu se implementează în parteneriat, cererea de finanțare se evaluează exclusiv pe baza experienței solicitantului – valoarea maximă pentru acest element de evaluare este de 2 puncte”. Vă rog să clarificați dacă un proiect realizat de către un beneficiar unic poate să obțină punctajul maxim la subcriteriul 3.6, dacă are experiență de minimum 12 luni în cel puțin unul dintre domeniile de activitate relevante.	Acordarea unui punctaj suplimentar încurajează implementarea proiectelor în parteneriat, astfel încât implementarea activităților specifice, dedicate fiecărei categorii de grup țintă (elevi/studenti), să beneficieze de expertiza specifică care vizează atât învățământul preuniversitar, cât și învățământul superior.
143	Anexa 3	În Anexa de verificare a criteriilor de verificare tehnică și financiară calitativă publicată prin Corrigendum nr. 1 din 09.05.2024 la Ghidul „Primul student din familie” a fost identificată o eroare de tehnoredactare la nr. crt. 2.10 bullet 2 și 3 unde se specifică următoarele: Valoarea asumată a indicatorului de rezultat 5SRO09 este cuprinsă între 90,1 și 94% din ținta asumată a indicatorului de realizare 5SO05 - Copii și tineri de etnie roma. Conform ghidului de finanțare secțiunea 3.8.2: Indicatorul de rezultat 5SRO09 este în corelație cu indicatorul de realizare EECO06+07 și nu cu indicatorul de realizare 5SO05. Eroarea este menținut și la	Prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie” s-a corectat eroarea materială.





		următorul bulet. Corectarea acestei erori este necesară pentru corelarea cu Ghidul Solicitantului Primul Student în Familie.	
144	Anexa 3	În data de 9 mai a fost dat Corrigendum 1 la Ghidul „Primul student din familie” prin care se modifica Grila de evaluare. În urma parcurgerii acestui Corrigendum am identificat o eroare de tehnoredactare care ar trebui corectată. Această eroare este cu privire la punctul 2.10 bulet 2 și 3 unde se specifica astfel: Valoarea asumată a indicatorului de rezultat 5SRO09 este cuprinsă între 90,1 și 94% din ținta asumată a indicatorului de realizare 5SO05 - Copii și tineri de etnie roma. Conform ghidului de finanțare Secțiunea 3.8.2 Indicatorul de rezultat 5SRO09 este în corelație cu indicatorul de realizare EECO06+07 și nu cu indicatorul de realizare 5SO05 idem este și la următorul bulet. Corectarea acestei erori de tehnoredactare o consider necesară și oportună.	Prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie” s-a corectat eroarea materială.
145	Anexa 3	În cadrul Anexei Corrigendumul nr. 1 la Ghidul Solicitantului (Anexa 3), criteriul 2.10, punctele 2 și 3 nu sunt corelate cu punctul 1, respectiv: Valoarea asumată a indicatorului de rezultat 5SR09 este 90% din ținta asumată a indicatorului de realizare EECO06+07 Valoarea asumată a indicatorului de rezultat 5SR09 este cuprinsă între 90,1% și 94% din ținta asumată a indicatorului de realizare 5SO05 - Copii și tineri roma (CORECT: EECO06+07) Valoarea asumată a indicatorului de rezultat 5SR09 este mai mare de 94% din ținta asumată a indicatorului de realizare 5SO05 - Copii și tineri roma (CORECT: EECO06+07).	Prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie” s-a corectat eroarea materială.
146	Anexa 3	1. Vă rugăm frumos să modificați criteriul de evaluare 2.5 din cadrul Anexei 3. Criterii de evaluare tehnică și financiară calitativă astfel încât acesta să fie corelat cu informația din Ghidul Solicitantului (pag. 15), în cadrul căreia se precizează că există obligativitatea ca minimum 70% din grupul țintă să fie format din studenți proveniți din familii cu nivel educațional al părinților scăzut. Precizăm că în grilă se	1. GSCS prevede faptul că 70% din grupul țintă format din studenți trebuie să fie reprezentat de persoane provenite din familii cu nivel educațional al părinților scăzut (ai căror părinți nu au obținut o diplomă de studii universitare, care pot avea frați/surori care sunt deja studenți la universitate/au absolvit deja o universitate) având în vedere finanțarea acordată măsurilor dedicate accesibilizării instituțiilor de învățământ superior, inclusiv prin achiziția de echipamente IT și



		<p>menționează că minimum 70% din totalul grupului țintă trebuie să includă studenți proveniți din familii cu nivel educațional scăzut. Având în vedere că ponderile celor 2 categorii de grup țintă trebuie să fie aproximativ egale, vă rugăm să remediați această necorelare astfel încât să reflecte informația din ghid.</p> <p>2. Având în vedere că în cadrul criteriilor 3.3, 3.4 din cadrul Anexei 3. Criterii de evaluare tehnică și financiară calitativă se menționează că în cererea de finanțare se vor menționa toate posturile din echipa de implementare, pozițiile fiind justificate, cu atribuții individuale, vă rugăm frumos să menționați într-o anexă distinctă modalitatea în care se va completa fiecare secțiune a cererii de finanțare. Menționăm că în momentul de față în MySMIS nu există nicio secțiune care să facă trimitere la Resursa umană implicată și/sau la metodologia de implementare a proiectului.</p>	<p>dezvoltarea de instrumente specifice proceselor educaționale care includ studenți cu dizabilități.</p> <p>În categoria de grup țintă elevi, vor fi recrutați cu prioritate elevii proveniți din familii cu nivel educațional al părinților scăzut .</p> <p>Prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie” a fost modificată secțiunea 3.7 Grup țintă vizat de apelurile de proiecte.</p> <p>2. Vă rugăm să accesați linkul <a href="https://mfe.gov.ro/peo-informare-solicitant-privind-apelul-primul-student-din-familie-regiuni-mai-putin-dezvoltate/">https://mfe.gov.ro/peo-informare-solicitant-privind-apelul-primul-student-din-familie-regiuni-mai-putin-dezvoltate/</a>, unde se regăsește răspunsul la cea de-a doua întrebare a dvs.</p>
147	Anexa 3	<p>Referitor la Grila de evaluare avem următoarele observații: Valoarea asumată a indicatorului de rezultat 5SRO9.01 este 40% din ținta asumată a indicatorului de realizare EEC006+07 5S005.</p> <p>Valoarea asumată a indicatorului de rezultat 5SR09.01 este cuprinsă între 40,01% și 60% din ținta asumată a indicatorului de realizare EEC006+07 5S005.</p> <p>Valoarea asumată a indicatorului de rezultat 5SR09.01 este mai mare de 60% din ținta asumată a indicatorului de realizare EEC006+07 5S005.</p>	<p>Eroarea materială s-a remediat prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”</p>
148	Anexa 3	<p>Referitor la Anexa nr. 3 la Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”: 1. La criteriul 2.5 (pag. 4) este precizat „Metodologia de identificare și selectare a grupului țintă descrie modalitatea în care se va asigura faptul că minimum 70% din membrii grupului țintă să includă studenți proveniți din familii cu nivel educațional al părinților</p>	<p>GSCS prevede faptul că 70% din grupul țintă format din studenți trebuie să fie reprezentat de persoane provenite din familii cu nivel educațional scăzut al părinților (ai căror părinți nu au obținut o diplomă de studii universitare, care pot avea frați/surori care sunt deja studenți la universitate/au absolvit deja o universitate). Având în vedere finanțarea acordată măsurilor dedicate accesibilizării instituțiilor de învățământ superior, inclusiv prin achiziția de echipamente IT și</p>



		scăzut”. Vă rugăm să clarificați dacă este o eroare și se referă la 70% din membrii grupului țintă studenți.	dezvoltarea de instrumente specifice proceselor educaționale care includ studenți cu dizabilități. În categoria de grup țintă elevi, vor fi recrutați cu prioritate elevii proveniți din familii cu nivel educațional scăzut al părinților. Prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie” a fost modificată secțiunea 3.7 Grup țintă vizat de apelurile de proiecte.
149	Anexa 3	Vă rugăm să clarificați dacă pot fi incluși în proiect studenți din anul III sau din ultimul an de facultate. În cadrul Grilei de evaluare tehnică și financiară GSCS, pct. 2.11 – există o necorelare între criteriul de selecție care se referă la indicatorul „5SR09.1 Participanți roma” și explicația aferentă acestui punct, respectiv „indicatorul de realizare EECO06+07 Copii și tineri”, în loc de „indicatorul de realizare 5SO05 - Copii și tineri roma”. Avem rugămintea să clarificați dacă este vorba despre o eroare.	În grupul țintă al proiectului pot fi incluși studenți înmatriculați la studii universitare de licență, indiferent de anul de studiu în care sunt înmatriculați. Situația a fost clarificată prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”.
150	Anexa 3	Avem rugămintea de a clarifica prevederea din Anexa 3 - Criterii de evaluare tehnică și financiară calitativă, subcriteriul 1.9 (pag. 3), conform căreia pentru un punctaj de 5 puncte proiectul trebuie să prevadă o valoare a indicatorului EECO06+07 „Copii și tineri” de peste 350 studenți, în condițiile în care acest indicator specific este format, conform Ghidului Solicitantului, atât din studenți (ISCED 5-6), cât și din elevi (ISCED 3-4). Prin exprimarea din „Criterii de evaluare tehnică și financiară calitativă”, subcriteriul 1.9 (pag. 3), anume valoare mai mare de 350 studenți, se înțelege faptul că în cadrul acestui indicator se vor puncta 350 studenți, la care se vor adăuga și un număr minim de 150 elevi, conform prevederilor Ghidului Solicitantului. Așadar, avem rugămintea de a ne clarifica dacă valoarea de 350 se referă strict la studenți sau cuprinde ambele categorii de grup țintă (studenții și elevii.	Eroarea materială s-a remediat prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”.



151	Anexa 3	Vă rugăm frumos să clarificați neconcordanța dintre ghidul solicitantului PEO-Primul student și Anexa 3 Criterii de evaluare tehnică și financiară calitativă, având în vedere că în ghid, la secțiunea 3.8.2 Indicatori de rezultat se precizează că ținta minimă solicitată pentru indicatorul 5SR09.01 „Participanți roma rămași în sistemul de educație sau care și-au îmbunătățit nivelul de educație” este de 40% din valoarea indicatorului de realizare 5SO05 - „Copii și tineri roma” (pag. 17), iar în Anexa 3 se precizează la crt. 2.11 că valoarea asumată a indicatorului de rezultat 5SR09.01 este de 40%/între 40,01% și 60%/mai mare de 60% din ținta asumată a indicatorului de realizare EECO06+07. Considerăm așadar că anexa 3 trebuie corelată cu prevederile Ghidului Solicitantului, iar valorile asumate pentru crt. 2.11 trebuie să fie raportate la indicatorul de realizare 5SO05 - „Copii și tineri roma”.	Eroarea materială s-a remediat prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”
152	Anexa 3	În MySMIS 2021 Secțiunea: „Metodologie implementare proiect” nu mai apare. În Grila ETF aferentă prezentului apel de proiecte la subcriteriul 2.7 „Proiectul prevede activități/măsurile de monitorizare adaptate în funcție de complexitatea proiectului, pentru a asigura atingerea rezultatelor vizate” pentru primi punctajul trebuie descrise procesele/modalitățile de realizare a monitorizării etapelor implementării activităților proiectului și legătura acestora cu atingerea rezultatelor propuse. În ce secțiune din MySMIS descriem procesele/modalitățile de realizare a monitorizării etapelor implementării activităților proiectului și legătura cu atingerea rezultatelor propuse, având în vedere faptul că Secțiunea: „Metodologie implementare proiect” nu mai apare.	Aplicații pentru obținerea finanțării nerambursabilă din cadrul apelului de proiecte PEO/291/PEO_P6/OP4/ESO4.6/PEO_A40 au fost anunțate că structura cererii de finanțare, parametrizată în cadrul sistemului informatic MySMIS 2021, a fost actualizată, fapt care permite inclusiv completarea informațiilor care vizează secțiunile „Resurse umane” și „Metodologie de implementare proiect”. Pe site-ul MIPE regăsiți detalii la următorul link: <a href="https://mfe.gov.ro/peo-instructiuni-orientative-privind-completarea-cererii-de-finantare/">https://mfe.gov.ro/peo-instructiuni-orientative-privind-completarea-cererii-de-finantare/</a> .
153	Anexa 3	Am o nelămurire privind o neconcordanță a unor formulări în Ghidul Solicitantului „Primul student din familie” și Anexa 3 - Grila de evaluare aferentă acestui apel. Referitor la subcriteriul 1.9 din Anexa 3 - grila de evaluare: Valoarea asumată a indicatorului EECO06+07 - „Copii și tineri”, pentru	Eroarea materială s-a remediat prin Corrigendum nr. 2, aprobat prin OMIPE 2266/2024, pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Primul student din familie”



		<p>punctajul de maximum 5 puncte la acest subcriteriu, formularea din Anexa 3 - Valoarea indicatorului EECO06+07 - „Copii și tineri” este mai mare de 350 studenți - este o formulare corectă sau eronată, având în vedere că indicatorul EECO06+07 - „Copii și tineri” cuprinde atât elevi cât și studenți, în populații aproximativ egale, conform informațiilor din ghid (pct. 3.7 Grup țintă vizat de apelul de proiecte, din Ghidul Condiții Specifice)? Se consideră valoarea mai mare de 350 doar grupului de studenți din cadrul indicatorului EECO06+07 - „Copii și tineri” sau formularea este eronată în grilă? Vă rugăm să ne lămurii acest aspect. Referitor la subcriteriul 2.11 „Valorile asumate ale indicatorului de rezultat 5SR09.01”, se raportează la valoarea asumată a indicatorului 5SO05 (conform definiției din ghid, pct. 3.8.1 Indicatori) și în acest context formularea este eronată în grila? Vă rugăm să ne lămurii acest aspect.</p>	
--	--	---	--